



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Администрации
муниципального района
Челно-Вершинский
Самарской области

№ 13 (415)
26 АПРЕЛЯ
2019 года
пятница

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЧЕЛНО-ВЕРШИНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 апреля 2019 г. № 55

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Челно-Вершины
В соответствии со ст. 30 ФЗ «О пожарной безопасности», ст. 12 закона Самарской области «О пожарной безопасности», Постановлением Правительства Самарской области № 197 от 29.03.2017 года «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Челно-Вершины, администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Челно-Вершины с 22 апреля по 30 сентября 2019 года.
2. Утвердить прилагаемые мероприятия по обеспечению пожарной безопасности населенных пунктов сельского поселения Челно-Вершины и объектов в пожароопасный период (Приложение №1).
3. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации сельского поселения Челно-Вершины Галева П.Я.
5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный Вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Челно-Вершины в сети Интернет.

Глава сельского поселения
Челно-Вершины

С.А. Ухтеров

МЕРОПРИЯТИЯ по обеспечению пожарной безопасности объектов сельского поселения Челно-Вершины в пожароопасный период

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1.	При подготовке объектов к пожароопасному периоду:		
1.1.	Запретить сжигание мусора, отходов, стерни, пожнивных остатков, сухой травы, соломы на землях сельхозпроизводителей и на территории села	весь период	Руководители предприятий, организаций, учреждений, предприниматели домовладельцы, собственники земельных участков населен
1.2.	Рекомендовать гражданам провести проверку отопительных печей, дымоходов, электрических сетей, при необходимости произвести ремонт.	Май-сентябрь	Администрация поселения, домовладельцы
1.3.	Организовать проведение субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.	май-сентябрь	Администрация поселения, председатели советов МКД, руководители организаций, учреждений, предприятий
1.4.	Ограничить въезд транспортных средств и пребывание граждан в лесах, а также проведение работ, связанных с разведением огня в лесах.	апрель - сентябрь	Население сельского поселения, руководители организаций, учреждений, администрации поселения
1.5.	Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с	постоянно	руководители организаций, учреждений, предприятий, организаций

1.7.	Информирование населения на сельских складах о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей частного сектора и проведение разъяснительной работы	весь в период	администрация поселения
1.8.	Принять меры по содержанию в исправном состоянии пожарных гидрантов в сельском поселение Челно-Вершины. Установить указатели названий населенных пунктов и мест нахождения водонесточников.	постоянно	администрации поселения
1.9.	Организация сноса бесхозных строений, демонтаж ветхих, зданий, домов и других строений	постоянно	администрация поселения, домовладельцы, руководители организаций, предприятий, учреждений
2.0.	Организация рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности Организация несения дежурства, патрулирования гражданами и членами добровольной пожарной дружины	постоянно	население сельского поселения, администрация сельского поселения, добровольные пожарные
2.1.	Обеспечение готовности добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров	постоянно	население сельского поселения, администрация сельского поселения, добровольные пожарные
3.0.	Подготовка водовозной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы	постоянно	администрация сельского поселения, МУП ПОЖКС

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.04.2019 № 228

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Выдача уведомления о соответствии (не соответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

В соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (не соответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (приложение)
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

Глава муниципального района

В. А. Князькин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский

от «__» _____ № _____

Административный регламент предоставления администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (не соответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

I. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления администрацией муниципального района Челно-Вершинский муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (не соответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги по выдаче уведомлений о соответствии планируемого строительства объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – муниципальная услуга) и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с настоящим Административным регламентом применительно к индивидуальным жилым домам или садовым домам, в соответствии со статьей 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.3. Получателями муниципальной услуги являются физические и юридические лица, планирующие строительство или реконструкцию индивидуального жилого дома или садового дома. Заявителями и лицами, выступающими от имени заявителей – юридических и физических лиц в ходе предоставления муниципальной услуги, являются руководитель юридического лица, уполномоченное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, физическое лицо или его уполномоченный представитель (далее – заявители).

1.4. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляют администрация, многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ).

1.4.1. Местонахождение администрации: с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, д.8. График работы администрации (время местное): Понедельник-Пятница с 8.00 до 17.00. Справочные телефоны администрации: 8(84651)21758, 8(84651)21437. Адрес электронной почты администрации: admvet@mail.ru.

1.4.2. Местонахождение МФЦ: с. Челно-Вершины, ул. Советская, 12. График работы МФЦ (время местное): Пн-Пт с 8.00 до 20.00; Сб с 8.00 до 14.00. Справочные телефоны МФЦ: 8(84651)22221. Адрес электронной почты МФЦ: chvmfc@mail.ru.

1.4.3. Информация о местонахождении, графике работы и справочных телефонах администрации, а также о порядке предоставления муниципальной услуги и перечне документов, необходимых для ее получения, размещается:

на официальном интернет-сайте администрации: Челно-Вершины.рф; в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг) (<http://www.gosuslugi.ru>),

в региональной системе Единого портала государственных и муниципальных услуг «Портал государственных и муниципальных услуг Самарской области» (далее – Портал государственных и муниципальных услуг Самарской области) - <http://www.pgu.samregion.ru> и <http://www.uslugi.samregion.ru>;

на информационных стендах в помещении приема заявлений в администрации;

по указанным в предыдущем пункте номерам телефонов администрации.

Информация о местах нахождения и графике работы МФЦ, находящихся на территории Самарской области, адресах электронной почты и официальных сайтов МФЦ приведена в сети Интернет по адресу: www.mfc63.rf

1.4.4. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги могут проводиться в следующих формах:

индивидуальное личное консультирование;
индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте);
индивидуальное консультирование по телефону;
публичное письменное информирование;
публичное устное информирование.

1.4.5. Индивидуальное личное консультирование. Время ожидания лица, заинтересованного в получении консультации при индивидуальном личном консультировании, не может превышать 15 минут. Индивидуальное личное консультирование одного лица должностным лицом администрации не может превышать 20 минут.

В случае, если для подготовки ответа требуется время, превышающее 20 минут, должностное лицо администрации, осуществляющее индивидуальное личное консультирование, может предложить лицу, обратившемуся за консультацией, обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для обратившегося за консультацией лица время для индивидуального личного консультирования.

1.4.6. Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте). При индивидуальном консультировании по почте (по электронной почте) ответ на обращение лица, заинтересованного в получении консультации, направляется либо по почте, либо по электронной почте на указанный адрес (адрес электронной почты) обратившегося за консультацией лица в десятидневный срок со дня регистрации обращения.

1.4.7. Индивидуальное консультирование по телефону. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности должностного лица администрации, осуществляющего индивидуальное консультирование по телефону.

Время разговора не должно превышать 10 минут. В том случае, если должностное лицо администрации, осуществляющее консультирование по телефону, не может ответить на вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги, по существу, оно обязано проинформировать позвонившее лицо об организациях либо структурных подразделениях администрации, которые располагают необходимыми сведениями.

1.4.8. Публичное письменное информирование. Публичное письменное информирование осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, публикации информационных материалов в средствах массовой информации, размещения информационных материалов на официальном сайте администрации и на Едином портале государственных и муниципальных услуг и Портале государственных и муниципальных услуг Самарской области.

1.4.9. Публичное устное информирование. Публичное устное информирование осуществляется уполномоченным должностным лицом администрации с привлечением средств массовой информации.

1.4.10. Должностные лица администрации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, при ответе на обращения граждан и организаций обязаны: уважительно относиться к лицам, обратившимся за консультацией. Во время личного консультирования и консультирования по телефону необходимо произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце личного консультирования и консультирования по телефону должностное лицо администрации, осуществляющее консультирование, должно кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто именно, когда и что должен сделать) в целях предоставления муниципальной услуги;

давать в простой, доступной форме ответы на письменные обращения при осуществлении консультирования по почте (по электронной почте), содержащие ответы на поставленные вопросы, должность, фамилию и инициалы должностного лица администрации, подписавшего ответ, номер телефона и фамилию исполнителя (должностного лица администрации, подготовившего ответ).

Должностное лицо администрации не вправе осуществлять консультирование обратившихся за консультацией лиц, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях предоставления муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения обратившихся за консультацией лиц.

1.4.11. На стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещаются следующие информационные материалы: исчерпывающая информация о порядке предоставления муниципальной услуги (в том числе блок-схема, наглядно отображающая алгоритм прохождения административных процедур);

извлечения из текста настоящего Административного регламента и приложения к нему;

исчерпывающий перечень органов государственной власти, органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, с указанием предоставляемых ими документов;

последовательность обращения в органы государственной власти, органы местного самоуправления, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса официальных сайтов в сети Интернет и электронной почты органов, в которых заинтересованные лица могут получить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

схема размещения должностных лиц администрации и режим приема ими лиц, заинтересованных в получении консультации, заявителей; номера кабинетов, фамилии, имена, отчества (последние – при наличии) и должности соответствующих должностных лиц;

извлечения из нормативных правовых актов по наиболее часто задаваемым вопросам;

перечень документов, представляемых заявителем, и требования, предъявляемые к этим документам;

формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;

перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц администрации, участвующих в предоставлении муниципальной услуги. Тексты перечисленных информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер не менее 14), без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом.

1.4.12. На официальном сайте администрации в сети Интернет размещаются следующие информационные материалы: полное наименование и полный почтовый адрес администрации;

справочные телефоны, по которым можно получить консультацию о правилах предоставления муниципальной услуги;

адрес электронной почты администрации;

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

полный текст настоящего Административного регламента с приложениями к нему;

информационные материалы, содержащиеся на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

1.4.13. На Едином портале государственных и муниципальных услуг и Портале государственных и муниципальных услуг Самарской области размещается информация:

полное наименование и полный почтовый адрес администрации;

справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления муниципальной услуги;

адрес электронной почты администрации;

порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о результате предоставления муниципальной услуги.

1.4.14. В залах обслуживания МФЦ устанавливаются интернет-киоски, содержащие справочно-информационные и поисковые системы для самостоятельного использования посетителями с целью получения установленной информации и справок. Правила работы с ними, а также фамилия, имя, отчество должностного лица, ответственного за работу интернет-киоска, размещаются на информационном стенде в непосредственной близости от места расположения интернет-киоска.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Выдача уведомления о соответствии (не соответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке».

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу – Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Администрация).

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в МФЦ в части приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, доставки документов в Администрацию.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с:

федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учёта, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – орган регистрации прав);

министерством строительства Самарской области (далее – Минстрой);

управлением государственной охраны объектов культурного наследия Самарской области (далее – управление охраны памятников);

органами местного самоуправления (их структурными подразделениями).

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

- выдача уведомлений о соответствии планируемого строительства объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта (далее – уведомление о соответствии);

- выдача уведомлений о несоответствии планируемого строительства объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта (далее – уведомление о несоответствии);

2.4. Срок выдачи уведомления о соответствии либо уведомления о несоответствии – не более 7 рабочих дней со дня поступления в Администрацию уведомления о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планируемом строительстве) и прилагаемых документов.

Застройщик вправе осуществить строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения в соответствии с типовым архитектурным решением объекта капитального строительства, утвержденным в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" для данного исторического поселения. В этом случае в уведомлении о планируемом строительстве указывается на такое типовое архитектурное решение. Приложение описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома к уведомлению о планируемом строительстве не требуется.

В случае если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения и в уведомлении о планируемом строительстве не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция таких объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома – не более 20 рабочих дней со дня поступления этого уведомления.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

Земельный кодекс Российской Федерации;

Градостроительный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

Приказ Минстроя России от 19.09.2018 N 591/пр "Об утверждении формы уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома";

Закон Самарской области от 03.10.2014 № 89-ГД «О предоставлении в Самарской области государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу»;

Закон Самарской области от 12.07.2006 № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области»;

Закон Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле»;

Устав муниципального района Челно-Вершинский Самарской области;

настоящий Административный регламент.

С текстами федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации можно ознакомиться на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru). На официальном интернет-портале правовой информации могут быть размещены (опубликованы) правовые акты Правительства Российской Федерации, других государственных органов исполнительной власти Российской Федерации, законы и иные правовые акты Самарской области.

2.6 Для получения муниципальной услуги заявителем представляются следующие документы:

1) уведомление по форме согласно приложению N 1 или приложению N 4 к Регламенту;

2) документы, удостоверяющие личность заявителя (копия паспорта, подлинник для ознакомления) (в случае обращения доверенного лица - доверенность и документ, удостоверяющий его личность (паспорт) (копия - 1 экземпляр, подлинники для ознакомления);

3) правоустанавливающие документы на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика, в случае, если уведомление о планируемом строительстве направлено представителем застройщика;

5) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо;

6) описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 51.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома включает в себя описание в текстовой форме и графическое описание. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в текстовой форме включает в себя указание на параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, цветовой, фактурный, материал, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний облик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, а также описание иных характеристик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, требования к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства. Графическое описание представляет собой изображение внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, включая фасады и конфигурацию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;

2.7 Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

3) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

4) правоустанавливающие документы на земельный участок (сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах на земельный участок);

5) уведомление о соответствии или несоответствии указанному описанию внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения

Указанные документы запрашиваются органом, предоставляющим муниципальную услугу, в государственных органах и органах местного самоуправления, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

2.8. От заявителя запрещено требовать представления документов и информации или осуществления действий, которые не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникшие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещено требовать представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области и муниципальными актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг.

2.9. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является:

1) представление заявителем документов, имеющих повреждения и наличие исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание; не содержащих обратного адреса, подписи, печати (при наличии);

2) несоблюдение установленных законом условий признания действительности электронной подписи.

2.10. О наличии основания для отказа в приеме документов заявитель информирует работник Комитета либо МФЦ, ответственный за прием документов, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

Уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по требованию заявителя подписывается работником МФЦ, должностным лицом Комитета и выдается заявителю с указанием причин отказа не позднее одного рабочего дня со дня обращения заявителя за получением муниципальной услуги.

Не может быть отказано заявителю в приеме дополнительных документов при наличии намерения их сдать.

Не допускается отказ в приеме уведомления о планируемом строительстве объекта и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если уведомление о планируемом строительстве объекта и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Портале.

2.11. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

В случае отсутствия в уведомлении о планируемом строительстве сведений, предусмотренных частью 1 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или документов, предусмотренных пунктами 4 - 6 пункта 2.7 Регламента, уполномоченные на выдачу разрешений на строительство федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом строительстве возвращает застройщику данное уведомление и прилагаемые к нему документы без рассмотрения с указанием причин возврата.

В том случае уведомление о планируемом строительстве считается ненаправленным.

2.12. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) указанные в уведомлении о планируемом строительстве параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным настоящим Кодексом, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

2) размещение указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

3) уведомление о планируемом строительстве подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок;

4) в срок, указанный в части 9 статьи 51.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, поступило уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения;

5) представление заявления о предоставлении муниципальной услуги с нарушением установленных требований, а также представление документов, содержащих недостоверные сведения;

6) отсутствие документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя в соответствии с Регламентом;

8) обращение заявителя об оказании муниципальной услуги, предоставление которой не осуществляется Администрацией;

9) обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о прекращении муниципальной услуги;

2.13. Не допускается отказ в предоставлении муниципальной услуги, в случае если уведомление о планируемом строительстве и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Портале.

2.14. Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

2.15. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, оказываемых организациями:

Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.16. Размер платы за получение документов, указанных в п. 2.15. Регламента, определяется организациями, осуществляющими подготовку данных документов, в соответствии с требованиями действующего законодательства

2.17. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.19. Регистрация запроса (заявления, уведомления) о предоставлении муниципальной услуги, поступившего в письменной форме на личном приеме заявителя или по почте, в электронной форме осуществляется в день его поступления в Администрацию.

При поступлении в Администрацию запроса (заявления, уведомления) о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме в нерабочий или праздничный день, регистрация заявления осуществляется в первый рабочий день, следующий за нерабочим или праздничным днем.

2.20. Месторасположение помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно определяться с учётом пешеходной доступности от остановок общественного транспорта. Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях (пристеньках). Присутственные места размещаются в здании администрации и включают места для информирования, ожидания и приема заявителей, места для заполнения запросов (заявлений).

Присутственные места в администрации оборудуются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- системой охраны.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц. Места ожидания в очереди на предоставление или получение документов оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 10 мест. В местах ожидания организуется предварительная дистанционная запись заинтересованных лиц на приём по вопросам предоставления муниципальной услуги по телефону.

Места для заполнения запросов (заявлений, уведомлений) оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, информацией о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, бланками запросов (заявлений, уведомлений) и канцелярскими принадлежностями.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами о предоставлении муниципальной услуги, оборудуются информационными стендами, на которых размещается информация, указанная в пункте 1.4.11 настоящего Административного регламента.

Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Центральный вход в помещения оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей соответствующее наименование, с использованием укрупненного шрифта и плоско-точечного шрифта Брайля.

При наличии заключения общественной организации инвалидов о технической невозможности обеспечения доступности помещений (здания) для инвалидов по специально подготовленному сотруднику учреждения (организации), в котором предоставляется муниципальная услуга, административно-распорядительным актом возлагается обязанность по оказанию ситуационной помощи инвалидам всех категорий на время предоставления муниципальной услуги.

Для инвалидов по зрению обеспечивается дублирование необходимой для ознакомления зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными укрупненным шрифтом и рельефно-точечным шрифтом Брайля. Для инвалидов по слуху обеспечивается дублирование необходимой для ознакомления звуковой информации текстовой и графической информацией (бегущей строкой).

На территории, прилегающей к зданию уполномоченного органа, на стоянке (остановке) транспортных средств оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Количество парковочных мест определяется исходя из интенсивности и количества заинтересованных лиц, обратившихся в уполномоченный орган за определенный период. На стоянке должно быть не менее 10 процентов мест (не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а так же инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

2.21. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами администрации при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;
- доля случаев предоставления муниципальной услуги с нарушением установленного срока в общем количестве исполненных заявлений о предоставлении муниципальной услуги;
- доля жалоб заявителей, поступивших в порядке досудебного обжалования решений, принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги, и действий (бездействий) должностных лиц в общем количестве обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- доля нарушений исполнения настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, выявленных по результатам проведения контрольных мероприятий в соответствии с разделом 4 настоящего Административного регламента, в общем количестве исполненных заявлений о предоставлении муниципальных услуг;
- снижение максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) и получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.22. Информация о предоставляемой муниципальной услуге, формы запросов (заявлений, уведомлений) могут быть получены с использованием ресурсов в сети Интернет, указанных в пункте 1.4.3 настоящего Административного регламента.

2.23. Запросы (заявления, уведомления) и документы, предусмотренные соответственно пунктами 2.6, 2.7 настоящего Административного регламента, могут быть поданы заявителем в администрацию лично, либо с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, или Портала государственных и муниципальных услуг Самарской области, или официального сайта администрации либо через должностных лиц МФЦ, с которыми (которыми) у администрации заключено соглашение о взаимодействии.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме, в том числе подача заявителем заявления (уведомления) и документов или заявления об электронной записи в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Самарской области. Состав административных процедур, предоставляемых в электронном виде, а также действий заявителя по получению информации о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде определяется в соответствии с содержанием этапов перехода на предоставление муниципальной услуги в электронном виде.

Правительством Российской Федерации или Правительством Самарской области могут быть установлены случаи, в которых направление документов для получения муниципальной услуги осуществляется исключительно в электронной форме.

2.24. Запросы о предоставлении документов (информации), указанных в пунктах 2.6 и 2.7 настоящего Административного регламента, и ответы на них направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием уведомления о планируемом строительстве и прилагаемых к нему документов, регистрация уведомления о планируемом строительстве и выдача заявителю расписки в получении уведомления о планируемом строительстве и документов, передача курьером пакета документов из МФЦ в Администрацию (в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов через МФЦ);

2) рассмотрение уведомления о планируемом строительстве и прилагаемых документов, принятие решения Администрацией о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подготовка результата предоставления муниципальной услуги;

3) передача Администрацией результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ (в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов через МФЦ), выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Заявитель вправе отозвать свое уведомление о планируемом строительстве объекта на любой стадии рассмотрения, согласования или подготовки документа Администрацией, обратившись с соответствующим заявлением в Администрацию (в том числе посредством Портала) либо МФЦ.

3.2. Прием уведомления о планируемом строительстве и прилагаемых к нему документов, регистрация уведомления о планируемом строительстве и выдача заявителю расписки в получении уведомления о планируемом строительстве и документов, передача курьером пакета документов из МФЦ в Администрацию (в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов через МФЦ).

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является направление заявителем уведомления о планируемом строительстве в Администрацию, через МФЦ в Администрацию, посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Портала, и документами, предусмотренными Регламентом.

3.2.2. Порядок приема документов в уполномоченном органе или в МФЦ:

3.2.2.1. При приеме заявления и прилагаемых к нему документов работником Администрации или МФЦ:

- устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от его имени;
- проверяет наличие всех необходимых документов исходя из соответствующего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям, удостоверяясь, что:

- документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями (при наличии печати), имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;
- тексты документов написаны разборчиво;
- фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;
- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;
- документы не исполнены карандашом;
- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- срок действия документов не истек;
- документы содержат информацию, необходимую для предоставления муниципальной услуги, указанной в заявлении;
- документы представлены в полном объеме;
- при отсутствии оснований для отказа в приеме документов оформляет с использованием системы электронной очереди расписку о приеме документов, а при наличии таких оснований - расписку об отказе в приеме документов.

Заявитель, представивший документы для получения муниципальной услуги, в обязательном порядке информируется работником МФЦ;

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

о сроке предоставления муниципальной услуги;

о возможности отказа в предоставлении муниципальной услуги.

В случае представления документов, предусмотренных пунктами 1 - 7, 9, 10, 14, 17 и 18 части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", работник МФЦ осуществляет их бесплатное копирование или сканирование, сличает представленные заявителем экземпляры оригиналов и копий документов (в том числе нотариально удостоверенные) друг с другом. Если представленные копии документов нотариально не заверены, сличив копии документов с их подлинными экземплярами, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и ставит штамп "копия верна" на каждой странице.

3.3. В случае обращения заявителя для предоставления муниципальной услуги через Портал уведомления о планируемом строительстве и сканированные копии документов, предусмотренные Регламентом, направляются в Администрацию.

Обращение за получением муниципальной услуги может осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью.

В случае поступления уведомления о планируемом строительстве и документов, предусмотренных Регламентом, в электронной форме с использованием Портала, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Администрации проверяет действительность усиленной квалифицированной электронной подписи с использованием средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления услуг.

Если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, должностное лицо Администрации в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления за получением муниципальной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи", которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью должностного лица Администрации и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет на Портале. После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с уведомлением о планируемом строительстве объекта, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первоначального заявления.

3.4. Порядок передачи документов из МФЦ в Администрацию (в случае поступления уведомления о планируемом строительстве и прилагаемых к нему документов через МФЦ).

Передача документов из МФЦ в Администрацию осуществляется на основании реестра, который составляется в двух экземплярах и содержит дату и время передачи.

График приема-передачи документов из МФЦ в Администрацию и из Администрации в МФЦ согласовывается с руководителем МФЦ.

При передаче пакета документов работник Администрации, принимающий их, проверяет в присутствии курьера соответствие и количество документов с данными, указанными в реестре, проставляет дату, время получения документов и подпись. Первый экземпляр реестра остается у должностного лица Администрации, второй - подлежит возврату курьеру. Информация о получении документов заносится в электронную базу.

3.5. Результатом административной процедуры является получение документов Администрацией.

3.6. Срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

3.7. Рассмотрение уведомления о планируемом строительстве и прилагаемых документов, принятие решения Администрацией о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подготовка результата предоставления муниципальной услуги.

3.7.1. Основанием для начала административной процедуры является получение Администрацией, уведомления о планируемом строительстве и прилагаемых документов.

3.7.2. Работник Администрации, ответственный за рассмотрение уведомления о планируемом строительстве и прилагаемых к нему документов, осуществляет их проверку на предмет наличия (отсутствия) предусмотренных Регламентом оснований для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Работник Администрации, проверяет уведомление о планируемом строительстве объекта, на содержание в нем следующих сведений:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
- 2) наименование и место нахождения застройщика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 3) кадастровый номер земельного участка (при его наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;
- 4) сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);
- 5) сведения о виде разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства (объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома);
- 6) сведения о планируемых параметрах объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, в целях строительства или реконструкции которых подано уведомление о планируемом строительстве, в том числе об отступе от границ земельного участка;
- 7) сведения о том, что объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости;
- 8) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком;
- 9) способ направления застройщику уведомлений.

В случае отсутствия в уведомлении о планируемом строительстве сведений, предусмотренных частью 1 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или документов, предусмотренных пунктами 2 - 4 части 3 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом строительстве объекта возвращает застройщику данное уведомление и прилагаемые к нему документы без рассмотрения с указанием причин возврата. В этом случае уведомление о планируемом строительстве считается ненаправленным.

В случае непредоставления заявителем документов, указанных в подпункте 3, пункта 2.7. Регламента, работник Администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня после поступления документов в Администрацию запрашивает данную информацию в государственных органах, органах местного самоуправления или организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, с учетом предельного трехдневного срока получения ответа по каждому виду документа.

3.8. Если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения и в уведомлении о планируемом строительстве не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция таких объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома, работник Администрации в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления этого уведомления при отсутствии оснований для его возврата, предусмотренных частью 6 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, указанное уведомление и приложение к нему описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный в области охраны объектов культурного наследия.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный в области охраны объектов культурного наследия, в течение десяти рабочих дней со дня поступления от уполномоченных на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления уведомления о планируемом строительстве и предусмотренного пунктом 4 части 3 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома рассматривает указанное описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома и направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, уведомление о соответствии или несоответствии указанного описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения. В случае ненаправления в указанный срок уведомления о несоответствии указанного описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома указанным предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства или садового дома считается соответствующим таким предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства.

3.9. Работник Администрации проводит проверку соответствия указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным настоящим Кодексом, другими федеральными законами и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве, а также допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации.

По результатам проверки документов работник Администрации, ответственный за рассмотрение уведомления о планируемом строительстве и прилагаемых к нему документов, подготавливает проект уведомления о соответствии либо несоответствии планируемого строительства объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта.

В проекте уведомления о несоответствии планируемого строительства указываются все основания направления застройщику такого уведомления с указанием предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, которые установлены правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательных требований к параметрам объектов капитального строительства, которые установлены Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве и которым не соответствуют параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанные в уведомлении о планируемом строительстве, а также в случае недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке - установленный вид разрешенного использования земельного участка, виды ограничений использования земельного участка, в связи с которыми не допускается строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, или сведения о том, что лицо, подавшее или направившее уведомление о планируемом строительстве, не является застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок.

При принятии такого решения в адрес заявителя готовится соответствующее уведомление о несоответствии планируемого строительства в двух экземплярах, один экземпляр выдается заявителю, второй экземпляр хранится в Администрации.

В случае поступления уведомления о планируемом строительстве и прилагаемых к нему документов через МФЦ соответствующее письмо готовится в двух экземплярах с указанием причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, один экземпляр направляется в МФЦ для выдачи заявителю, второй хранится в Администрации.

При наличии оснований для предоставления муниципальной услуги работник Администрации подготавливает проект уведомления о соответствии планируемого строительства.

Проект уведомления о соответствии планируемого строительства передается на подпись Главе Администрации либо уполномоченному руководителю лицу в течение 1 рабочего дня. Глава Администрации либо уполномоченное им лицо подписывает проект уведомления о соответствии планируемого строительства и возвращает его работнику Администрации, ответственному за выполнение процедуры выдачи результата предоставления муниципальной услуги, для регистрации в течение 1 рабочего дня.

При принятии такого решения в адрес заявителя готовится соответствующее уведомление о соответствии планируемого строительства в двух экземплярах, один экземпляр выдается заявителю, второй экземпляр хранится в Администрации.

В случае поступления уведомления о планируемом строительстве и прилагаемых к нему документов через МФЦ соответствующее письмо готовится в двух экземплярах с указанием причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, один экземпляр направляется в МФЦ для выдачи заявителю, второй хранится в Администрации.

Рассмотрение документов, полученных в электронной форме через Портал, осуществляется в том же порядке, что и рассмотрение документов, полученных от заявителя через МФЦ или в Администрации.

Администрация в сроки, указанные в части 7 или пункте 3 части 8 статьи 51.1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, также направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке:

- 1) в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае направления указанного уведомления по основанию, предусмотренному пунктом 1 части 10 статьи 51.1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации;
 - 2) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного земельного надзора, орган местного самоуправления, осуществляющий муниципальный земельный контроль, в случае направления указанного уведомления по основанию, предусмотренному пунктом 2 или 3 части 10 статьи 51.1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации;
 - 3) в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный в области охраны объектов культурного наследия, в случае направления указанного уведомления по основанию, предусмотренному пунктом 4 части 10 статьи 51.1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.
- 3.10. Результатом административной процедуры является регистрация решения о предоставлении муниципальной услуги либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа.
- 3.11. Срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней в случаях предусмотренных пунктом 7 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а в случаях предусмотренных пунктом 8 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации срок выполнения административной процедуры составляет 18 рабочих дней.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

3.12. Передача Администрацией результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ (в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов через МФЦ), выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3.13. Основанием для начала административной процедуры является регистрация уведомления о соответствии либо несоответствии планируемого строительства объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта, с указанием причин отказа.

3.14. При подаче уведомления о планируемом строительстве через МФЦ:

работник Администрации в течение одного дня после подготовки результата предоставления муниципальной услуги направляет его в МФЦ - для выдачи заявителю.

Передача документов из Комитета, осуществляется на основании реестра, который составляется в 2 экземплярах и содержит дату и время передачи.

При передаче пакета документов работником МФЦ, принимающий их, проверяет в присутствии курьера соответствие и количество документов с данными, указанными в реестре, проставляет дату, время получения документов и подписи. Первый экземпляр реестра остается у работника МФЦ, второй подложит возврату курьеру.

Работник МФЦ, получивший документы из Администрации, проверяет наличие передаваемых документов, делает в реестре отметку о принятии и передает принятые документы по реестру в сектор приема и выдачи документов МФЦ.

3.15. Для получения результата предоставления муниципальной услуги заявитель прибывает в МФЦ лично с документом, удостоверяющим личность.

При выдаче документов уполномоченное лицо МФЦ:

устанавливает личность заявителя, проверяет наличие расписки (в случае утери заявителем расписки распечатывает с использованием программного электронного комплекса один экземпляр расписки, на обратной стороне которой делает надпись "оригинал расписки утерян", ставит дату и подписи);

знакомит с содержанием документов и выдает их.

Заявитель подтверждает получение документов личной подписью с расшифровкой в соответствующей графе расписки, которая хранится в МФЦ.

3.16. При подаче уведомления о планируемом строительстве объекта Администрации:

заявитель для получения результата предоставления муниципальной услуги прибывает в Администрацию лично с документом, удостоверяющим личность.

При выдаче документов работником Администрации:

устанавливает личность заявителя, проверяет наличие расписки;

знакомит с содержанием документов и выдает их.

Заявитель подтверждает получение документов личной подписью с расшифровкой в соответствующей графе расписки, которая хранится в уполномоченном органе.

3.17. При подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде:

в случае если уведомление о планируемом строительстве объекта и прилагаемые документы поданы в электронном виде, сканированная копия результата предоставления муниципальной услуги направляется заявителю через Портал.

Для получения подлинника результата предоставления муниципальной услуги заявитель прибывает в Администрацию, с документом, удостоверяющим личность.

Информация о прохождении документов, а также о принятых решениях отражается в системе электронного документооборота в день принятия соответствующих решений.

3.18. Результатом административной процедуры является выдача решения о предоставлении муниципальной услуги либо получение заявителем письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги и прилагаемого пакета документов.

3.19. Срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

IV. Формы контроля за исполнением

Административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и исполнением ответственными должностными лицами администрации положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием ими решений осуществляется на постоянной основе уполномоченным должностным лицом – начальником отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района Челно-Вершинский.

4.2. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается уполномоченным должностным лицом - начальником отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района Челно-Вершинский.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащих жалобы (бездействия) должностных лиц администрации.

4.4. Периодичность проведения плановых проверок выполнения административных положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, определяются планом работы администрации на текущий год.

4.5. Решение об осуществлении плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги принимается главой муниципального района Челно-Вершинский.

4.6. Плановые проверки проводятся на основании годовых планов работы, внеплановые проверки проводятся при выявлении нарушений по предоставлению муниципальной услуги или на основании обращения заявителя.

Плановые проверки проводятся не реже 1 раза в 3 года.

4.7. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются структурным подразделением администрации, ответственным за организацию работы по рассмотрению обращений граждан, и руководителем аппарата администрации муниципального района Челно-Вершинский на основании соответствующих правовых актов.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений и привлечения виновных должностных лиц к ответственности. Результаты проверок отражаются отдельной справкой или актом.

4.8. Должностные лица администрации в течение трех рабочих дней с момента поступления соответствующего запроса при проведении проверки направляют затребованные документы и копии документов, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

4.9. Административную ответственность, предусмотренную законодательством за несоблюдение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги, предусмотренного настоящим Административным регламентом, несут должностные лица администрации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

4.10. Заявители и иные лица могут принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента, сроков и последовательности действий (административных процедур), предусмотренных настоящим Административным регламентом, проводимых на Едином портале государственных и муниципальных услуг или Портале государственных и муниципальных услуг Самарской области, на официальном сайте администрации.

Заявители, направившие заявления о предоставлении муниципальной услуги, могут осуществлять контроль за ходом ее предоставления путем получения необходимой информации лично во время приема, по телефону, по письменному обращению, по электронной почте, через Единый портал государственных и муниципальных услуг или Портал государственных и муниципальных услуг Самарской области. Срок получения такой информации во время приема не может превышать 30 минут. Ответ на письменное обращение о ходе предоставления муниципальной услуги направляется не позднее двух рабочих дней со дня регистрации данного обращения. Ответ на обращение заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, сделанное по телефону или электронной почте, не может превышать одного рабочего дня.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявители имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления услуги, действий (бездействия) органа или должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в Администрацию муниципального района Челно-Вершинский (в случае, если услугу предоставляет МФЦ).

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются в Администрацию муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

5.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Поступившая жалоба, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.4. настоящего регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в 5.6. настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.8. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в 5.6. настоящего регламента, дается аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

Приложение № 1

к административному регламенту

ФОРМА

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Уведомление
о планируемых строительстве или реконструкции объекта
индивидуального жилищного строительства или садового дома

"__" _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство
органа местного самоуправления)

1. Сведения о застройщике

- 1.1 Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:
1.1.1 Фамилия, имя, отчество (при наличии)
1.1.2 Место жительства
1.1.3 Реквизиты документа, удостоверяющего личность
1.2 Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:

- 1.2.1 Наименование
1.2.2 Место нахождения
1.2.3 Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо
1.2.4 Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо

2. Сведения о земельном участке

- 2.1 Кадастровый номер земельного участка (при наличии)
2.2 Адрес или описание местоположения земельного участка
2.3 Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы)
2.4 Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)
2.5 Сведения о виде разрешенного использования земельного участка

3. Сведения об объекте капитального строительства

- 3.1 Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом)
3.2 Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)
3.3 Сведения о планируемых параметрах:
3.3.1 Количество надземных этажей
3.3.2 Высота
3.3.3 Сведения об отступах от границ земельного участка
3.3.4 Площадь застройки
3.3.5 Сведения о решении о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (при наличии)
3.4 Сведения о типовом архитектурном решении объекта капитального строительства, в случае строительства или реконструкции такого объекта в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения

4. Схематичное изображение планируемого
к строительству или реконструкции объекта капитального
строительства на земельном участке

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением подтверждаю, что _____
(объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом)
не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости.

Настоящим уведомлением я _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если (подпись) (расшифровка подписи)
застройщиком является
юридическое лицо)

М.П.
(при наличии)

К настоящему уведомлению прилагаются:

(документы, предусмотренные частью 3 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 16; 2018, N 32, ст. 5133, 5135))

Приложение № 2
к административному регламенту

ФОРМА

наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство
органа местного самоуправления

Кому:

Почтовый адрес:

Адрес электронной почты (при
наличии):

Уведомление

о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке

"__" _____ 20__ г.

N _____

По результатам рассмотрения уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома или уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление),

направленного
(дата направления уведомления)

зарегистрированного

(дата и номер регистрации уведомления)

уведомляю о соответствии указанных в уведомлении параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке

(кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание
местоположения земельного участка)

(должность уполномоченного лица (подпись) (расшифровка подписи)
уполномоченного на выдачу
разрешений на строительство
органа местного самоуправления)

М.П.

Приложение № 3
к административному регламенту

ФОРМА

наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство
органа местного самоуправления

Кому:

Почтовый адрес:

Адрес электронной почты (при
наличии):

Уведомление

о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке

"__" _____ 20__ г.

N _____

По результатам рассмотрения уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома или уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление),

направленного
(дата направления уведомления)

зарегистрированного

(дата и номер регистрации уведомления)

уведомляю:

1) о несоответствии параметров, указанных в уведомлении предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по следующим основаниям:

(сведения о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, которые установлены правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или об обязательных требованиях к параметрам объектов капитального строительства, которые установлены Градостроительным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 16; 2018, N 32, ст. 5135), другими федеральными законами, действующими на дату поступления уведомления, и которым не соответствуют параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанные в

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

уведомлении)

2) о недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по следующим основаниям:

(сведения о видах разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениях, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления)

3) о том, что уведомление подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием прав на земельный участок по следующим основаниям:

(сведения о том, что лицо, подавшее или направившее уведомление о планируемом строительстве, не является застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок)

4) о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения по следующим основаниям:

(реквизиты уведомления органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия)

(должность уполномоченного лица (подпись) (расшифровка подписи) уполномоченного на выдачу разрешений на строительство органа местного самоуправления)

М.П.

К настоящему уведомлению прилагаются:

Приложение № 4
к административному регламенту

ФОРМА

Уведомление
об изменении параметров планируемого строительства
или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства
или садового дома

"__" _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство органа местного самоуправления)

1. Сведения о застройщике:

- 1.1 Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:
 - 1.1.1 Фамилия, имя, отчество (при наличии)
 - 1.1.2 Место жительства
 - 1.1.3 Реквизиты документа, удостоверяющего личность
- 1.2 Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:
 - 1.2.1 Наименование
 - 1.2.2 Место нахождения
 - 1.2.3 Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо
 - 1.2.4 Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо

2. Сведения о земельном участке

- 2.1 Кадастровый номер земельного участка (при наличии)
- 2.2 Адрес или описание местоположения земельного участка

3. Сведения об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома,

N п/п Наименование параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома Значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанные в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

(дата направления уведомления) Измененные значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

- 3.1 Количество надземных этажей
- 3.2 Высота
- 3.3 Сведения об отступе от границ земельного участка
- 3.4 Площадь застройки

4. Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке (в случае если изменились значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренные пунктом 3.3 Формы настоящего уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома)

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением я _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если (подпись) (расшифровка подписи) застройщиком является юридическое лицо)

М.П.

(при наличии)

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.04.2019 № 229

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (не соответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности»

В соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (не соответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности» (приложение)

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

Глава муниципального района

В. А. Князькин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский

от «__» _____ № _____

Административный регламент

предоставления администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (не соответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности»

I. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления администрацией муниципального района Челно-Вершинский муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (не соответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги по выдаче уведомлений о соответствии (не соответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – муниципальная услуга) и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с настоящим Административным регламентом применительно к индивидуальным жилым домам или садовым домам, в соответствии с частью 16 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.3. Получателями муниципальной услуги являются физические и юридические лица, планирующие строительство или реконструкцию индивидуального жилого дома или садового дома. Заявителями и лицами, выступающими от имени заявителя – юридических и физических лиц в ходе предоставления муниципальной услуги, являются руководитель юридического лица, уполномоченное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, физическое лицо или его уполномоченный представитель (далее – заявители).

1.4. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляют администрация, многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ).

1.4.1. Местонахождение администрации: с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, д.8.
График работы администрации (время местное): Понедельник-Пятница с 8.00 до 17.00.
Справочные телефоны администрации: 8(84651)21758, 8(84651)21437.

Адрес электронной почты администрации: admvet@mail.ru.
1.4.2. Местонахождение МФЦ: с. Челно-Вершины, ул. Советская, 12.
График работы МФЦ (время местное): Пн-Пт с 8.00 до 20.00; Сб с 8.00 до 14.00.
Справочные телефоны МФЦ: 8(84651)22221.
Адрес электронной почты МФЦ: chvmfc@mail.ru.

1.4.3. Информация о местонахождении, графике работы и справочных телефонах администрации, а также о порядке предоставления муниципальной услуги и перечне документов, необходимых для ее получения, размещается:
на официальном интернет-сайте администрации: Челно-Вершины.рф;
в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг) (<http://www.gosuslugi.ru>),

в региональной системе Единого портала государственных и муниципальных услуг «Портал государственных и муниципальных услуг Самарской области» (далее – Портал государственных и муниципальных услуг Самарской области) - <http://www.pgu.samregion.ru> и <http://www.uslugi.samregion.ru>;
на информационных стендах в помещении приема заявлений в администрации;
по указанным в предыдущем пункте номерам телефонов администрации.

Информация о местах нахождения и графике работы МФЦ, находящихся на территории Самарской области, адресах электронной почты и официальных сайтах МФЦ приведена в сети Интернет по адресу: www.mfc63.rf

1.4.4. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги могут проводиться в следующих формах:

индивидуальное личное консультирование;
индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте);
индивидуальное консультирование по телефону;
публичное письменное информирование;
публичное устное информирование.

1.4.5. Индивидуальное личное консультирование.

Время ожидания лица, заинтересованного в получении консультации при индивидуальном личном консультировании, не может превышать 15 минут.

Индивидуальное личное консультирование одного лица должностным лицом администрации не может превышать 20 минут.

В случае, если для подготовки ответа требуется время, превышающее 20 минут, должностное лицо администрации, осуществляющее индивидуальное личное консультирование, может предложить лицу, обратившемуся за консультацией, обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для обратившегося за консультацией лица время для индивидуального личного консультирования.

1.4.6. Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте).

При индивидуальном консультировании по почте (по электронной почте) ответ на обращение лица, заинтересованного в получении консультации, направляется либо по почте, либо по электронной почте на указанный адрес (адрес электронной почты) обратившегося за консультацией лица в десятидневный срок со дня регистрации обращения.

1.4.7. Индивидуальное консультирование по телефону.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности должностного лица администрации, осуществляющего индивидуальное консультирование по телефону.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

В том случае, если должностное лицо администрации, осуществляющее консультирование по телефону, не может ответить на вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги, по существу, оно обязано проинформировать позвонившее лицо об организациях либо структурных подразделениях администрации, которые располагают необходимыми сведениями.

1.4.8. Публичное письменное информирование.

Публичное письменное информирование осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, публикации информационных материалов в средствах массовой информации, размещения информационных материалов на официальном сайте администрации и на Едином портале государственных и муниципальных услуг Самарской области.

1.4.9. Публичное устное информирование.

Публичное устное информирование осуществляется уполномоченным должностным лицом администрации с привлечением средств массовой информации.

1.4.10. Должностные лица администрации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, при ответе на обращения граждан и организаций обязаны:

уважительно относиться к лицам, обратившимся за консультацией. Во время личного консультирования и консультирования по телефону необходимо произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце личного консультирования и консультирования по телефону должностное лицо администрации, осуществляющее консультирование, должно кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто именно, когда и что должен сделать) в целях предоставления муниципальной услуги;

давать в простой, доступной форме ответы на письменные обращения при осуществлении консультирования по почте (по электронной почте), содержащие ответы на поставленные вопросы, должность, фамилию и инициалы должностного лица администрации, подписавшего ответ, номер телефона и фамилию исполнителя (должностного лица администрации, подготовившего ответ).

Должностное лицо администрации не вправе осуществлять консультирование обратившихся за консультацией лиц, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях предоставления муниципальной услуги и являющее прямо или косвенно на индивидуальные решения обратившихся за консультацией лиц.

1.4.11. На стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещаются следующие информационные материалы:

исчерпывающая информация о порядке предоставления муниципальной услуги (в том числе блок-схема, наглядно отображающая алгоритм прохождения административных процедур);
извлечения из текста настоящего Административного регламента и приложения к нему;
исчерпывающий перечень органов государственной власти, органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, с указанием предоставляемых ими документов;

последовательность обращения в органы государственной власти, органы местного самоуправления, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;
месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса официальных сайтов в сети Интернет и электронной почты органов, в которых заинтересованные лица могут получить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

схема размещения должностных лиц администрации и режим приема ими лиц, заинтересованных в получении консультации, заявителей; номера кабинетов, фамилии, имена, отчества (последние – при наличии) и должности соответствующих должностных лиц;

извлечения из нормативных правовых актов по наиболее часто задаваемым вопросам;
перечень документов, представляемых заявителем, и требования, предъявляемые к этим документам;

формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;
перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц администрации, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Тексты перечисленных информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер не менее 14), без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом.

1.4.12. На официальном сайте администрации в сети Интернет размещаются следующие информационные материалы:

полное наименование и полный почтовый адрес администрации;
справочные телефоны, по которым можно получить консультацию о правилах предоставления муниципальной услуги;
адрес электронной почты администрации;
полный текст настоящего Административного регламента с приложениями к нему;
информационные материалы, содержащиеся на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

1.4.13. На Едином портале государственных и муниципальных услуг и Портале государственных и муниципальных услуг Самарской области размещается информация:

полное наименование и полный почтовый адрес администрации;
справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления муниципальной услуги;
адрес электронной почты администрации;
порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о результате предоставления муниципальной услуги.

1.4.14. В залах обслуживания МФЦ устанавливаются интернет-киоски, содержащие справочно-информационные и поисковые системы для самостоятельного использования посетителями с целью получения установленной информации и справок. Правила работы с ними, а также фамилия, имя, отчество должностного лица, ответственного за работу интернет-киоска, размещаются на информационном стенде в непосредственной близости от места расположения интернет-киоска.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Выдача уведомления о соответствии (не соответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности».

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу – Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Администрация).

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в МФЦ в части приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, доставки документов в Администрацию.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с:
федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учёта, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – орган регистрации прав);
министерством строительства Самарской области (далее – Минстрой);

управлением государственной охраны объектов культурного наследия Самарской области (далее – управление охраны памятников);

органами местного самоуправления (их структурными подразделениями).

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

- Выдача уведомлений о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности (далее – уведомление о соответствии);
- выдача уведомлений о не соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности (далее – уведомление о несоответствии);

2.4. Срок выдачи уведомления о соответствии либо уведомления о несоответствии – не более 7 рабочих дней со дня поступления в Администрацию уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление об окончании строительства) и прилагаемых документов.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

Земельный кодекс Российской Федерации;
Градостроительный кодекс Российской Федерации;
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
постановление Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;
Приказ Министра России от 19.09.2018 N 591-пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»;

Закон Самарской области от 03.10.2014 № 89-ГД «О предоставлении в Самарской области государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу»;

Закон Самарской области от 12.07.2006 № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области»;

Закон Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле»;

Устав муниципального района Челно-Вершинский Самарской области;
настоящий Административный регламент.

С текстами федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации можно ознакомиться на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru). На официальном интернет-портале правовой информации могут быть размещены (опубликованы) правовые акты Правительства Российской Федерации, других государственных органов исполнительной власти Российской Федерации, законы и иные правовые акты Самарской области.

2.6 Для получения муниципальной услуги заявителем представляются следующие документы:

уведомление по форме согласно приложению N 1 к Регламенту, содержащее следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
- 2) наименование и место нахождения застройщика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 3) кадастровый номер земельного участка (при его наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;
- 4) сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);
- 5) сведения о виде разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства (объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома);
- 6) сведения о том, что объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости;
- 8) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком.

2.6.1. К уведомлению об окончании строительства прилагаются:

- 1) документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика, в случае, если уведомление о планируемом строительстве направлено представителем застройщика;
- 2) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо;
- 3) технический план объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;
- 4) заключенное между правообладателями земельного участка соглашение об определении их долей в праве общей долевой собственности на построенные или реконструированные объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом в случае, если земельный участок, на котором построен или реконструирован объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом, принадлежит двум и более гражданам на праве общей долевой собственности или на праве аренды со множественностью лиц на стороне арендатора.

2.7. Запрещено требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

совершение иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема;

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основания для отказа в приеме документов: в случае отсутствия в уведомлении об окончании строительства сведений, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего регламента, или отсутствия документов, прилагаемых к нему и предусмотренных пунктом 2.6.1. настоящего регламента, а также в случае, если уведомление об окончании строительства поступило после истечения десяти лет со дня поступления уведомления о планируемом строительстве, в соответствии с которым осуществлялся строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, либо уведомление о планируемом строительстве таких объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома ранее не направлялось (в том числе было возвращено застройщику в соответствии с частью 6 статьи 51.1 Градостроительного кодекса РФ), Администрация в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об окончании строительства возвращает застройщику уведомление об окончании строительства и прилагаемые к нему документы без рассмотрения с указанием причин возврата. В этом случае уведомление об окончании строительства считается ненаправленным.

2.9. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10. Основаниями для отказа в выдаче уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности являются:

- 1) параметры построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют указанным в пункте 1 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса РФ предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом РФ, другими федеральными законами;
- 2) внешний облик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствует описанию внешнего облика таких объекта или дома, являющемуся приложением к уведомлению о планируемом строительстве, или типовому архитектурному решению, указанному в уведомлении о планируемом строительстве, или застройщику было направлено уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по основанию, указанному в пункте 4 части 10 статьи 51.1 Градостроительного кодекса РФ, в случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах исторического поселения федерального или регионального значения;
- 3) вид разрешенного использования построенного или реконструированного объекта капитального строительства не соответствует виду разрешенного использования объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанному в уведомлении о планируемом строительстве;
- 4) размещение объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату поступления уведомления об окончании строительства, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в отношении планируемого объекта строительства, реконструкции объекта капитального строительства, и такой объект капитального строительства не введен в эксплуатацию.

2.11. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

2.12. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.14. Регистрация запроса (заявления, уведомления) о предоставлении муниципальной услуги, поступившего в письменной форме на личном приеме заявителя или по почте, в электронной форме осуществляется в день его поступления в Администрацию.

При поступлении в Администрацию запроса (заявления, уведомления) о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме в нерабочий или праздничный день, регистрация заявления осуществляется в первый рабочий день, следующий за нерабочим или праздничным днем.

2.15. Месторасположение помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно определяться с учетом пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях (присутственных местах). Присутственные места размещаются в здании администрации и включают места для информирования, ожидания и приема заявителей, места для заполнения запросов (заявлений).

Присутственные места в администрации оборудуются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- системой охраны.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц. Места ожидания в очереди на предоставление или получение документов оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможности для их размещения в здании, но не может составлять менее 10 мест. В местах ожидания организуется предварительная дистанционная запись заинтересованных лиц на прием по вопросам предоставления муниципальной услуги по телефону.

Места для заполнения запросов (заявлений, уведомлений) оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, информацией о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, бланками запросов (заявлений, уведомлений) и канцелярскими принадлежностями.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами о предоставлении муниципальной услуги, оборудуются информационными стендами, на которых размещается информация, указанная в пункте 1.4.11 настоящего Административного регламента.

Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Центральный вход в помещения оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей соответствующее наименование, с использованием крупного шрифта и плоско-точечного шрифта Брайля.

При наличии заключения общественной организации инвалидов о технической невозможности обеспечения доступности помещений (здания) для инвалидов на специально подготовленного сотрудника учреждения (организации), в котором предоставляется муниципальная услуга, административно-распорядительным актом возлагается обязанность по оказанию ситуационной помощи инвалидам всех категорий на время предоставления муниципальной услуги.

Для инвалидов по зрению обеспечивается дублирование необходимой для ознакомления зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными крупным шрифтом и рельефно-точечным шрифтом Брайля. Для инвалидов по слуху обеспечивается дублирование необходимой для ознакомления звуковой информацией текстовой и графической информацией (бегущей строкой).

На территории, прилегающей к зданию уполномоченного органа, на стоянке (остановке) транспортных средств оборудуются местами для парковки автотранспортных средств. Количество парковочных мест определяется исходя из интенсивности и количества заинтересованных лиц, обратившихся в уполномоченный орган за определенный период. На стоянке должно быть не менее 10 процентов мест (не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а так же инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

2.16. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами администрации при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;
- доля случаев предоставления муниципальной услуги с нарушением установленного срока в общем количестве исполненных заявлений о предоставлении муниципальной услуги;
- доля жалоб заявителей, поступивших в порядке досудебного обжалования решений, принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги, и действий (бездействий) должностных лиц в общем количестве обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- доля нарушений исполнения настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, вывешенных по результатам проведения контрольных мероприятий в соответствии с разделом 4 настоящего Административного регламента, в общем количестве исполненных заявлений о предоставлении муниципальных услуг;
- снижение максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) и получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.17. Информация о предоставляемой муниципальной услуге, формы запросов (заявлений, уведомления) могут быть получены с использованием ресурсов в сети Интернет, указанных в пункте 1.4.3 настоящего Административного регламента.

2.18. Запросы (заявления, уведомления) и документы, предусмотренные соответственно пунктами 2.6.2.7 настоящего Административного регламента, могут быть поданы заявителем в администра-

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

цию лично, либо с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, или Портала государственных и муниципальных услуг Самарской области, или официального сайта администрации либо через должностных лиц МФЦ, с которым (которыми) у администрации заключено соглашение о взаимодействии.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме, в том числе посредством заявления (уведомления) и документов или заявления об электронной записи в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Самарской области. Состав административных процедур, предоставляемых в электронном виде, а также действий заявителя по получению информации о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде определяется в соответствии с содержанием этапов перехода на предоставление муниципальной услуги в электронном виде.

Правительством Российской Федерации или Правительством Самарской области могут быть установлены случаи, в которых направление документов для получения муниципальной услуги осуществляется исключительно в электронной форме.

2.19. Запросы о предоставлении документов (информации), указанных в пунктах 2.6 и 2.7 настоящего Административного регламента, и ответы на них направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием уведомления Уполномоченным органом;
проведение проверки соответствия указанных в уведомлении об окончании строительства параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом РФ, другими федеральными законами (в том числе в случае, если указанные предельные параметры или обязательные требования к параметрам объектов капитального строительства изменены после даты поступления в соответствующий орган уведомления о планируемом строительстве и уведомление об окончании строительства подтверждает соответствие параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве). В случае, если уведомление об окончании строительства подтверждает соответствие параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, действующим на дату поступления уведомления об окончании строительства, осуществляется проверка соответствия параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома указанным предельным параметрам и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, действующим на дату поступления уведомления об окончании строительства;

проведение проверки путем осмотра объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома соответствие внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома описанию внешнего вида таких объекта или дома, являющемуся приложением к уведомлению о планируемом строительстве (при условии, что застройщику в срок, предусмотренный пунктом 3 части 8 статьи 51.1 Градостроительного кодекса РФ, не направлялось уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по основанию, указанному в пункте 4 части 10 статьи 51.1 Градостроительного кодекса РФ), или типовому архитектурному решению, указанному в уведомлении о планируемом строительстве, в случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах исторического поселения федерального или регионального значения;

проведение проверки соответствие вида разрешенного использования объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома виду разрешенного использования, указанному в уведомлении о планируемом строительстве;

проведение проверки допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату поступления уведомления об окончании строительства, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в отношении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства и такой объект капитального строительства не введен в эксплуатацию;

направление застройщику способом, указанным в уведомлении об окончании строительства, уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности с указанием всех оснований для направления такого уведомления.

Последовательность предоставления муниципальной услуги отражена в блок-схеме, представленной в Приложении №4 к настоящему Административному регламенту.

3.1.1. Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю в срок, не превышающей одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием Единого портала, а также Регионального портала Самарской области по выбору заявителя.

3.1.2. В целях предоставления муниципальной услуги осуществляется прием заявителей Уполномоченным органом согласно режиму работы.

Комитет не вправе требовать от заявителя иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указанные цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

3.1.3. Заявителю обеспечивается возможность предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала, Регионального портала Самарской области без необходимости повторного предоставления документов на бумажном носителе.

3.1.4. Форматно – логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке её устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

3.1.5. При формировании запроса заявителю обеспечивается:

возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в пунктах 2.6. настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации», обеспечивающей информационно – техническое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги в электронной форме, и сведений, опубликованных на Едином портале и Региональном портале Самарской области, официальном сайте Уполномоченного органа, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

возможность вернуться в любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на Едином портале или Региональном портале Самарской области, официального сайта Уполномоченного органа к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее трёх месяцев.

3.1.6. Сформированный и подписанный запрос и иные документы, указанные в пунктах 2.6. настоящего Административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Администрацию посредством Единого портала или Регионального портала Самарской области.

3.2. Административная процедура – прием уведомления Уполномоченным органом

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему уведомления, поступившего в Администрацию от заявителя на бумажном носителе или в электронной форме, либо поступившего в Администрацию заявления и документов, полученных МФЦ от заявителя.

3.2.2. При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно – логический контроль запроса, проверяется наличие оснований для отказа в приеме запроса, указанных в пунктах 2.8, 2.10 настоящего Административного регламента, а также осуществляются следующие действия:

при наличии хотя бы одного из указанных оснований должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий срок предоставления муниципальной услуги, подготавливает письмо о невозможности предоставления муниципальной услуги;

при отсутствии указанных оснований заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала или Регионального портала Самарской области будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

3.2.3. Результат административной процедуры – регистрация уведомления в соответствующем журнале.

Время выполнения административной процедуры по приему заявления не должно превышать 15 минут.

3.3. Административная процедура – проведение проверки наличия документов, необходимых для оказания услуги.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению заявления и документов специалистом Уполномоченного органа является направление уведомления с соответствующими специализированными и представленными документами специалисту Уполномоченного органа для работы.

3.3.2. Специалист проверяет правильность составления уведомления и документов, непротиворечивость содержащихся в них сведений и полноту представленного заявителем или его представителем комплекта документов.

Специалист изучает каждый представленный документ по отдельности, а затем сравнивает сведения, содержащиеся в представленных документах.

При предоставлении полного комплекта документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Административного регламента, специалист выполняет копирование подлинников документов, представленных заявителем или его представителем, в случае подачи заявления на бумажном носителе, за исключением документов, которые предназначены для однократного предъявления. Копии документов специалист заверяет штампом «Копия верна» и подписью с расшифровкой и возвращает заявителю или его представителю подлинники документов, с которых сняты копии.

Заявление и пакет документов, направленные заявителем в форме электронных документов с использованием Единого портала или Регионального портала Самарской области (далее – информационная система).

Специалист, входит в информационную систему, путем авторизации, используя «Логин» и «Пароль» или сертификат электронной цифровой подписи (при ее наличии) и производит следующие действия:

1) проверяет правильность заполнения заявления в электронной форме, а также полноту указанных сведений;

2) проверяет соответствие представленных электронных документов установленным действующим законодательством требованиям, а именно:

а) наличие документов, необходимых для предоставления услуги;

б) актуальность представленных документов в соответствии с требованиями к срокам их действия;

3) проверяет соблюдение следующих требований:

а) наличие четкого изображения сканированных документов;

б) соответствие сведений, содержащихся в заявлениях, сведениям, содержащимся в представленных заявителем документах.

Подлинники документов, необходимые для оказания муниципальной услуги, предоставляются заявителем лично, специалист назначает заявителю дату, время и место приема.

6) вносит в журнал регистрации обращений граждан за муниципальной услугой в электронном виде с использованием Единого портала или Регионального портала Самарской области запись о приеме электронного заявления и документов;

7) направляет заявителю уведомление о статусе, присвоенном заявке, путем заполнения в информационной системе интерактивных полей.

Регистрация заявления, поступившего в форме электронного документа, осуществляется в день его поступления в Комитет. В случае поступления заявления в выходные или нерабочие праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день Уполномоченного органа, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

3.3.3. Время выполнения административной процедуры не должно превышать 1 (один) рабочий день.

3.4. Административная процедура – формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, является непредоставление заявителем документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента.

3.4.2. Документы, указанные в пункте 2.7 настоящего Административного регламента, запрашиваются специалистом Уполномоченного органа по каналам межведомственного взаимодействия в течение 1 (одного) рабочего дня со дня приема заявления и обязательного перечня документов, указанного в пункте 2.6 настоящего Административного регламента.

В течение 3 (трех) рабочих дней в Администрацию направляются ответы на полученные запросы.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ции муниципального района Челно-Вершинский.

4.2. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается уполномоченным должностным лицом - начальником отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района Челно-Вершинский.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц администрации.

4.4. Периодичность проведения плановых проверок выполнения администрацией положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, определяются планом работы администрации на текущий год.

4.5. Решение об осуществлении плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги принимается главой муниципального района Челно-Вершинский.

4.6. Плановые проверки проводятся на основании годовых планов работы, внеплановые проверки проводятся при выявлении нарушений по предоставлению муниципальной услуги или на основании обращения заявителя.

Плановые проверки проводятся не реже 1 раза в 3 года.

4.7. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются структурным подразделением администрации, ответственным за организацию работы по рассмотрению обращений граждан, и руководителем аппарата администрации муниципального района Челно-Вершинский на основании соответствующих правовых актов.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений и привлечения виновных должностных лиц к ответственности. Результаты проверок отражаются отдельной справкой или актом.

4.8. Должностные лица администрации в течение трех рабочих дней с момента поступления соответствующего запроса при проведении проверки направляют затребованные документы и копии документов, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

4.9. Административную ответственность, предусмотренную законодательством за несоблюдение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги, предусмотренного настоящим Административным регламентом, несут должностные лица администрации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

4.10. Заявители и иные лица могут принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента, сроков и последовательности действий (административных процедур), предусмотренных настоящим Административным регламентом, проводимых на Едином портале государственных и муниципальных услуг или Портале государственных и муниципальных услуг Самарской области, на официальном сайте администрации.

Заявители, направившие заявления о предоставлении муниципальной услуги, могут осуществлять контроль за ходом ее предоставления путем получения необходимой информации лично во время приема, по телефону, по письменному обращению, по электронной почте, через Единый портал государственных и муниципальных услуг или Портал государственных и муниципальных услуг Самарской области. Срок получения такой информации во время приема не может превышать 30 минут. Ответ на письменное обращение о ходе предоставления муниципальной услуги направляется не позднее двух рабочих дней со дня регистрации данного обращения. Ответ на обращение заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, сделанное по телефону или электронной почте, не может превышать одного рабочего дня.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявители имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления услуги, действий (бездействия) органа или должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме, в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в Администрацию муниципального района Челно-Вершинский (в случае, если услугу предоставляет МФЦ).

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются в Администрацию муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

5.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3 Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Поступившая жалоба, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.4. настоящего регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в 5.6. настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.8. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в 5.6. настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

Приложение N 1
к административному регламенту

ФОРМА

Уведомление
об окончании строительства или реконструкции объекта
индивидуального жилищного строительства или садового дома
" " " 20__ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство
органа местного самоуправления)

1. Сведения о застройщике

- 1.1 Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:
 - 1.1.1 Фамилия, имя, отчество (при наличии)
 - 1.1.2 Место жительства
 - 1.1.3 Реквизиты документа, удостоверяющего личность
- 1.2 Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:
 - 1.2.1 Наименование
 - 1.2.2 Место нахождения
 - 1.2.3 Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо
 - 1.2.4 Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо

2. Сведения о земельном участке

- 2.1 Кадастровый номер земельного участка (при наличии)
- 2.2 Адрес или описание местоположения земельного участка
- 2.3 Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы)
- 2.4 Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)
- 2.5 Сведения о виде разрешенного использования земельного участка

3. Сведения об объекте капитального строительства

- 3.1 Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом)
- 3.2 Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

- 3.3 Сведения о параметрах:
 3.3.1 Количество надземных этажей
 3.3.2 Высота
 3.3.3 Сведения об отступах от границ земельного участка
 3.3.4 Площадь застройки

4. Схематичное изображение построенного или реконструированного объекта капитального строительства на земельном участке

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением подтверждаю, что _____ (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом) не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости, а также оплату государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав _____ (реквизиты платежного документа)

Настоящим уведомлением я _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

 (должность, в случае если _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) застройщиком является юридическое лицо)

М.П.
 _____ (при наличии)

К настоящему уведомлению прилагается:

(документы, предусмотренные частью 16 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 16; 2006, N 31, ст. 3442; N 52, ст. 5498; 2008, N 20, ст. 2251; N 30, ст. 3616; 2009, N 48, ст. 5711; 2010, N 31, ст. 4195; 2011, N 13, ст. 1688; N 27, ст. 3880; N 30, ст. 4591; N 49, ст. 7015; 2012, N 26, ст. 3446; 2014, N 43, ст. 5799; 2015, N 29, ст. 4342, 4378; 2016, N 1, ст. 79; 2016, N 26, ст. 3867; 2016, N 27, ст. 4294, 4303, 4305, 4306; 2016, N 52, ст. 7494; 2018, N 32, ст. 5133, 5134, 5135)

Приложение № 2
 к административному регламенту
 ФОРМА

наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство органа местного самоуправления

Кому:

Почтовый адрес:

Адрес электронной почты (при наличии):

Уведомление

о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности
 " ____ " _____ 20 ____ г. N ____

По результатам рассмотрения уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление), направленного _____ (дата направления уведомления) _____ зарегистрированного _____ (дата и номер регистрации уведомления) _____ уведомляет о соответствии _____ (построенного или реконструированного)

_____ (объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома) указанного в уведомлении и расположенного на земельном участке

_____ (кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка) требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

 (должность уполномоченного лица _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) уполномоченного на выдачу разрешений на строительство органа местного самоуправления)

М.П.

Приложение № 3
 к административному регламенту
 ФОРМА

наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство

органа местного самоуправления

Кому:

Почтовый адрес:

Адрес электронной почты (при наличии):

Уведомление

о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности

" ____ " _____ 20 ____ г. N ____

По результатам рассмотрения уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление), направленного _____ (дата направления уведомления) _____ зарегистрированного _____ (дата и номер регистрации уведомления) _____ уведомляем о несоответствии _____ (построенного или реконструированного)

_____ (объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома) указанного в уведомлении и расположенного на земельном участке

_____ (кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка)

требованиям законодательства о градостроительной деятельности по следующим основаниям:

1.

(сведения о несоответствии параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома указанным в пункте 1 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 16; 2018, N 32, 5135) предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами)

(сведения о несоответствии внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома описанию внешнего облика таких объекта или дома, являющегося приложением к уведомлению о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве), или типовому архитектурному решению, указанному в уведомлении о планируемом строительстве, или сведения о том, что застройщику было направлено уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по основанию, указанному в пункте 4 части 10 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 16; 2018, N 32, ст. 5133, 5135), в случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах исторического поселения федерального или регионального значения)

(сведения о несоответствии вида разрешенного использования построенного или реконструированного объекта капитального строительства виду разрешенного использования объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанному в уведомлении о планируемом строительстве)

(сведения о недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату поступления уведомления, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в отношении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, и такой объект капитального строительства не введен в эксплуатацию)

 (должность уполномоченного лица _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи))

АДМИНИСТРАЦИЯ
 МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
 САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 апреля 2019 года № 237

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский № 204 от 07.04.2017 г. «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в целях образования земельных участков из земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области»

Руководствуясь положениями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами исполнительной власти муниципального района Челно-Вершинский, утвержденным постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 04.03.2011 г. № 175, администрация муниципального района Челно-Вершинский ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в целях образования земельных участков из земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» № 204 от 07.04.2017 г.,

в приложении к постановлению «Административный регламент по предоставлению

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 04.03.2011 г. № 175, администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в приложение к постановлению администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление имущества муниципального района Челно-Вершинский в безвозмездное пользование» № 1040 от 06.12.2014 г., следующие изменения:

Пункт «2.12. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:
«В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления муниципальной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине органа и (или) должностного лица, плата с заявителя не взимается»;

Раздел IV, V изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя муниципального комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский А.А. Афанасьеву.

Глава муниципального района
Челно-Вершинский

В.А. Князькин

Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от «___» _____ 2019 г. № _____

IV. Формы контроля за исполнением регламента.

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и исполнением ответственными должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием ими решений осуществляется на постоянной основе заместителем главы района по правовым вопросам муниципального района Челно-Вершинский.

4.2. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается заместителем главы района по правовым вопросам муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

4.4. Периодичность проведения плановых проверок выполнения администрацией положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, определяются планом работы администрации на текущий год.

4.5. Решение об осуществлении плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги принимается решением администрации района.

4.6. Плановые проверки проводятся на основании годовых планов работы, внеплановые проверки проводятся при выявлении нарушений по предоставлению муниципальной услуги или на основании обращения заявителя.

Плановые проверки проводятся не реже 1 раза в 3 года.

4.7. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются заместителем главы муниципального района по правовым вопросам на основании соответствующих правовых актов.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей и привлечения виновных должностных лиц к ответственности. Результаты проверок отражаются отдельной справкой или актом.

4.8. Должностные лица в течение трех рабочих дней с момента поступления соответствующего запроса при проведении проверки направляют затребованные документы и копии документов, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

4.9. Административную ответственность, предусмотренную законодательством за несоблюдение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги, предусмотренного настоящим Административным регламентом, несут должностные лица, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

4.10. Заявители и иные лица могут принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента, сроков и последовательности действий (административных процедур), предусмотренных настоящим Административным регламентом, проводимых на Едином портале государственных и муниципальных услуг или Портале государственных и муниципальных услуг Самарской области, на официальном сайте администрации.

Заявители, направившие заявления о предоставлении муниципальной услуги, могут осуществлять контроль за ходом ее предоставления путем получения необходимой информации лично во время приема, по телефону, по письменному обращению, по электронной почте, через Единый портал государственных и муниципальных услуг или Портал государственных и муниципальных услуг Самарской области. Срок получения такой информации во время приема не может превышать 30 минут. Ответ на письменное обращение о ходе предоставления муниципальной услуги направляется не позднее двух рабочих дней со дня регистрации данного обращения. Ответ на обращение заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, сделанное по телефону или электронной почте, не может превышать одного рабочего дня.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, а также должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

5.1. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги, администрации, а также должностных лиц, муниципальных служащих в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Заявитель в случае обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги, администрации, а также должностных лиц, муниципальных служащих имеет право обратиться к главе муниципального района с жалобой.

5.3. Жалоба подается в письменной или в электронной форме. Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием сети Интернет, в том числе с использованием сайта администрации, Единого портала государственных и муниципальных услуг или Портала государственных и муниципальных услуг Самарской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование администрации, должностного лица администрации либо муниципального служащего, решения и (или) действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) администрации, должностного лица администрации либо муниципального служащего;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации, должностного лица администрации либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ администрации, должностного лица администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги.

5.6. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление в администрацию жалобы от заявителя.

5.7. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.8. Жалоба заявителя может быть адресована руководителю КУМИ.

5.9. Жалоба, поступившая в администрацию, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации, должностного лица администрации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы может быть сокращен в случаях, установленных Правительством Российской Федерации.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы администрация принимает одно из следующих решений:

- решение об удовлетворении жалобы заявителя, о признании неправомерным обжалованного действия (бездействия) и решения администрации, должностного лица администрации, муниципального служащего, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах. Взаем документ, выданный в результате предоставления муниципальной услуги (решение о выдаче разрешения, разрешение) (далее – документ), в котором были допущены опечатки и (или) ошибки, выдается документ без опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня обращения заявителя в администрацию о замене такого документа. В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления муниципальной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине органа и (или) должностного лица, плата с заявителя не взимается;
- решение об отказе в удовлетворении жалобы.

Заявителю направляется письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы.

5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.12. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в 5.10. настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.13. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в 5.10. настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 апреля 2019 года № 243

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский № 591 от 21.07.2011 г. «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации об использовании права приватизации жилых помещений»

Руководствуясь положениями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами исполнительной власти муниципального района Челно-Вершинский, утвержденным постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 04.03.2011 г. № 175, администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации об использовании права приватизации жилых помещений» приложения к постановлению «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об использовании права приватизации жилых помещений» в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский А.А. Афанасьеву.

Глава муниципального района
Челно-Вершинский

В.А. Князькин

Приложение к
постановлению администрации
муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области
от _____ г. № _____

4. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

4.1. Предметом досудебного обжалования заявителем могут являться решения и действия (бездействие) Комитета, а также должностных лиц Комитета в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего Регламента.

4.2. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе в случаях:

- нарушения срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушения срока предоставления муниципальной услуги;
- требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, настоящим Регламентом;
- отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;
- истребования от заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами.

4.3. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Администрации муниципального образования, Портала, через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Самарской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

4.4. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является поступление жалобы на решения и действия (бездействие), осуществляемые (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего Регламента (далее – жалоба).

4.5. Жалоба должна содержать:

- наименование организации, предоставляющей муниципальную услугу, должностного лица муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (представителю);
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием), должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Заявитель (представителем) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Заявитель (представитель) имеет право на получение информации и документов, необходимых для обжалования действий (бездействия) должностных лиц, а также принимаемого ими решения при предоставлении муниципальной услуги.

Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным лицом в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа муниципального служащего и (или) должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

4.6. Вышестоящие органы местного самоуправления и должностные лица, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

В досудебном (внесудебном) порядке заявители могут обжаловать действия или бездействие:

специалистов Комитета, осуществляющих ведение реестра муниципального имущества – руководителю Комитета;

руководителя Комитета, предоставляющего муниципальную услугу – главе муниципального образования.

4.7. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченное лицо принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

4.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 4.7 настоящего Регламента, заявителю (представителю) в письменной форме и по желанию заявителя (представителя) в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

4.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления руководитель Комитета, предоставляющий муниципальную услугу, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

4.10. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанным в 4.7. настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

4.11. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанным в 4.7. настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 апреля 2019 г. № 232

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский № 715 от 26.10.2015 г. «Предоставление сведений об объектах недвижимого имущества, содержащихся в реестре муниципального имущества»

Руководствуясь положениями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами исполнительной власти муниципального района Челно-Вершинский, утвержденным постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 04.03.2011 г. № 175, администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений об объектах недвижимого имущества, содержащихся в реестре муниципального имущества» № 715 от 26.10.2015 г.,

в приложении к постановлению «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений об объектах недвижимого имущества, содержащихся в реестре муниципального имущества» раздела 5 дополнить следующими пунктами:

«5.10. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанным в 5.7. настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.11. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанным в 5.7. настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский А.А. Афанасьеву.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Глава муниципального района
Челно-Вершинский

В.А. Князькин

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО - ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

с. Челно-Вершины

от 22 апреля 2019 года № 231

Об отчете Главы муниципального района
Челно-Вершинский о результатах его деятельности, деятельности
администрации района и иных подведомственных ему органов
местного самоуправления, в том числе о решении вопросов,
поставленных Собранием представителей района, за 2018 год

В соответствии с пунктом 11.1 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Собрании представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 30.07.2013 №194 «Об утверждении Положения о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы муниципального района Челно-Вершинский о результатах его деятельности и деятельности администрации муниципального района Челно-Вершинский, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей муниципального района Челно-Вершинский», заслушав отчет Главы муниципального района Челно-Вершинский В.А.Князькина, Собрание представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

Принять к сведению отчет Главы муниципального района Челно-Вершинский о результатах его деятельности, деятельности администрации района и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей района, за 2018 год (прилагается).

Деятельность Главы муниципального района Челно-Вершинский и администрации муниципального района Челно-Вершинский в 2018 году признать удовлетворительной.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник» и на официальном сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Председатель Собрании представителей района

В.М.Романов

ОТЧЕТ

главы муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Уважаемые депутаты, участники заседания Собрании представителей.

Сегодня в соответствии с Уставом муниципального района Челно-Вершинский я представляю Вам отчет о результатах социально – экономического развития района в 2018 году.

Прожит еще один год, который был наполнен и торжественными событиями, и хозяйственными делами. 2018 год – юбилейный год для нашего района. Мы отметили 90-летие со дня создания Челно-Вершинского района. К 90-летию района реализован проект «Челно-Вершины: Прошлое и Настоящее» – выпущена книга об истории Челно-Вершинского района. Это книга о людях нашего района, о важнейших вехах в развитии района. Необходимо чтобы наши дети, внуки знали и помнили историю своей малой родины.

Еще одно знаковое событие прошедшего года — это 100-летие комсомола. Комсомольское прошлое объединяет очень многих россиян — и тех, кто занимает сейчас важные посты, и самых обычных граждан.

2018 год стал также важной вехой в экономическом развитии района. Разработана и принята Стратегия социально-экономического развития до 2030 года. К разработке данного документа были привлечены, кроме экспертной группы разработчиков, еще и широкий круг общественности. Были проведены стратегические сессии, обсуждения проекта документа.

Важен прошедший год и в политической жизни района: 18 марта состоялись выборы Президента Российской Федерации и в сентябре месяце – выборы Губернатора Самарской области. Еще раз хочу поблагодарить всех земляков, кто исполнил свой конституционный долг и пришел на избирательные участки. Наш район по результатам выборной кампании выглядит достойно, явка избирателей достаточно высокая. Жители Челно-Вершинского района поддержали курс на стабильность и устойчивое развитие области, района и всей России.

В январе прошли отчетные собрания во всех сельских поселениях района, где о проделанной работе за год перед земляками отчитались главы сельских поселений. Что мы все считали самым важным в своей работе? Конечно, это решение жизненно важных проблем на местах, в каждом населенном пункте отдельно взятом. Стремимся, чтобы без сбоев функционировали школы, детские сады, ФАПы, было водоснабжение, чтобы освещались населенные пункты, ремонтировались дороги, развивалась инфраструктура и решались все насущные проблемы.

В целом, можно оценить социально-экономическую ситуацию в районе как стабильную. По итогам прошедшего года у нас есть как достижения, так и проблемы, и их не мало. Главное, что мы их видим, не отрицаем и ищем реальные пути решения.

Свое выступление начну с отрасли сельского хозяйства, которое является основным направлением в экономике района.

Сегодня на территории района производственно-хозяйственную деятельность ведут 7 сельскохозяйственных предприятий (5-ООО; 2-СПК), 30 крестьянских (фермерских) хозяйств, 7,0 тысяч личных подсобных хозяйств. В сельскохозяйственных организациях занято более 500 человек, среднемесячная заработная плата составляет 18,2 тыс. рублей.

Основным направлением развития районного АПК в полеводстве является возделывание зерновых, масличных культур, картофеля и кормовых культур. В животноводстве – производство молока и мяса.

На территории района площадь пашни - 73,3 тыс. га, из них в пользовании 70,5 тыс. га, что составляет 96 % от общей площади пашни. В 2018 году вся посевная площадь составляет 54,8 тыс. га. Основные площади заняты зерновыми и зернобобовыми культурами, они занимают 30,2 тыс. га. Несмотря на непростые погодные условия сельхозпредприятия и КФХ получили 65,2 тыс. тонн зерна, при средней урожайности 22,4 ц/га. В областном рейтинге по урожайности наш район находится на третьем месте. С отдельных полей озимых культур земледельцы ООО Компания «БИО-ТОН» собрали по 38 ц/га. Засуха негативно повлияла на урожайность яровых культур, которая составила 13,9 ц/га. Среди хозяйств, имеющих неплохие результаты можно отметить крестьянско-фермерские хозяйства Шувалова В.В., Иванова К.Г., Тухватуллина И.Т., ООО Челно-Вершинское. Подсолнечник обмолочен на площади 10456 га, собрано 20,2 тыс. тонн при урожайности 19,3 ц/га. Картофель во всех категориях хозяйств убрал на площади 930 га, валовой сбор составил 9,8 тыс. тонн при средней урожайности 110 ц/га.

Аграрии района создали хороший задел под урожай 2019 года. С осени была подготовлена почва на площади 24,3 тыс. га, посеяны озимые зерновые культуры на площади 13,4 тыс. га. В настоящее время более 70 % посевов находятся в удовлетворительном состоянии.

Животноводством в районе занимаются 4 сельхозпредприятия и 18 К(Ф)Х. На 1 января 2019 года поголовье крупного рогатого скота во всех категориях хозяйств составило 7262 голов, из них 3425 коров. Основное поголовье КРС содержится в личных подсобных хозяйствах. По итогам года произведено молока во всех категориях хозяйств – 14878,6 тонн, что ниже уровня прошлого года на 2,8 % (2017 г. - 15311,8 тонн). В сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах произведено 4427,2 тонн молока, что ниже уровня прошлого года на 6,1 % (2017 г. - 4712,8 тонн). Надой молока на 1 фуражную корову составил 3864 кг (по области 5567 кг). Основной причиной снижения валового производства молока состоит в сокращении поголовья коров в ряде хозяйств: выбраковка лейкозного стада в СПК (колхоз) «Победа» и закрытие ряда крестьянско-фермерских хозяйств (КФХ Левагиной Е.Г., Фаткуллина Д.Ш., Иванова А.А., Ивановой И.А.). Ну а лидерами в этой отрасли являются СПК им. Давыдова, крестьянско-фермерские хозяйства Чадаева Н.Н., Анисифоровой Н.Н., Фролова Ф.П., Николаевой Н.Н., Лысова П.М.

Производство мяса во всех категориях хозяйств увеличилось в отчетном периоде по сравнению с прошлым годом на 29 % и составило 3357,3 тонны.

Агропромышленный комплекс района не остается без поддержки государства. За 2018 год со всех уровней бюджетов, в виде субсидий, в экономику агропромышленного комплекса района влилось 25 509 тысяч рублей, в том числе

- на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства – 12 900 тыс. руб.
- за разведение КРС мясных пород – 1 652 тыс. рублей
- на приобретение элитных семян – 212 тыс. рублей
- на приобретение с/х животных через ГУП «Велес» 1 943 тыс. рублей
- на содержание овец- 180 тыс. рублей
- на возмещение процентной ставки по инвестиционному кредиту 45 тыс. рублей

Оказывается, также финансовая поддержка владельцам личных подсобных хозяйств на содержание молочных коров за счет стимулирующих субсидий. За 2018 год администрациями сельских поселений произведены выплаты 551 владельцам ЛПХ на сумму 1 500 тыс. рублей.

Стоимость валовой продукции сельскохозяйственного производства (во всех категориях хозяйств) – 2 293 млн. рублей, что выше уровня прошлого года на 10 %. Получено выручки от реализации сельскохозяйственной продукции – 61,6 млн. рублей. Общий объем полученной прибыли (до налогообложения) составляет 4,4 млн. рублей, при уровне рентабельности 7,8 %. 6 из 7 сельскохозяйственных организаций закончили финансовый год с прибылью. В районе приобретено 29 ед. сельскохозяйственной техники, в том числе: 19 тракторов, 5 зерноуборочных комбайнов. В планах на 2019 год приобретение 19-ти тракторов, 3-х зерноуборочных комбайнов, 1 кормоуборочный комбайн.

Промышленный сектор экономики района представлен предприятиями нефтяной и машиностроительной промышленности. За январь-декабрь 2018 года объем отгруженной продукции во всех отраслях экономики составил 8 230,124 тыс. рублей. В структуре промышленного производства 94 % занимает отрасль добычи полезных ископаемых. В структуре отгруженной продукции собственно-производства по виду экономической деятельности «Обрабатывающие производства» основную долю занимает производство машин для животноводства.

Ведущим промышленным предприятием остается АО «Челно-Вершинский машиностроительный завод». Основным направлением завода в отчетном периоде оставался выпуск доильной техники и запасных частей к оборудованию молочно-товарных ферм.

Предпринимательская деятельность является важнейшим элементом любой рыночной экономики. Малые и средние предприятия создают новые рабочие места, способствуют снижению уровня безработицы, обеспечивают рост доходов населения и, как следствие, способствуют повышению социальной стабильности в обществе.

Основными направлениями муниципальной поддержки и развития малого предпринимательства на территории муниципального района являются:

- организационная поддержка субъектов малого предпринимательства;
- информационная и консультационная поддержка
- имущественная поддержка

В районе в настоящее время насчитывается 53 организации малого бизнеса и 254 индивидуальных предпринимателя. Малые предприятия осуществляют свою деятельность в следующих сферах – розничная торговля, общественное питание, производство и переработка сельскохозяйственной продукции, сфера услуг. Ряд предпринимателей занимается производством кованых изделий, ремонтом техники, изготовлением срубов, тротуарной плитки. Наиболее активно развивается розничная торговля. Формирование благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства осуществляется в районе в рамках реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в м.р. Челно-Вершинский на 2016-2018 г.» За 2018 год организации малого и среднего предпринимательства получили 128 информационных и 141 консультационных услуг. Проведено совместно с представителями ИКАСО 2 обучающих семинара. По программе «Открытое дело» прошли обучение 4 человека. Имущественная поддержка малого предпринимательства района осуществляется в виде представления в пользование муниципального имущества для ведения предпринимательской деятельности. Информация о перечне имущества размещена на сайте администрации района.

Основным документом проведения социально-экономической и инвестиционной политики на территории района является районный бюджет. Вопросом его формирования и исполнения, осуществлению контроля за исполнением, повышению эффективности бюджетных расходов уделяется большое внимание. Итоги года в целом можно считать положительными.

Доходная часть консолидированного бюджета муниципального района Челно-Вершинский за 2018 год исполнена в сумме 284041 тыс. рублей, в том числе объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (т.е. без учета безвозмездных поступлений) составил 87 704 тыс. рублей, что выше уровня доходов в 2017 году на 5,5 %.

Расходная часть консолидированного бюджета района за 2018 год исполнена на 97,9 %, произведены расходы в объеме 285550 тыс. рублей. 97,9 % расходов осуществлено в рамках реализации целевых программ. 48 % расходов бюджета были направлены на финансирование социальной сферы.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Главными итогами в сфере межбюджетных отношений стали стабильность финансовой системы района в целом, сбалансированность 11 местных бюджетов, отсутствие просроченной кредиторской задолженности.

В 2018 году район активно участвовал в выполнении утвержденных показателей для получения в бюджет субсидий для финансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом выполнения плановых показателей, или, как их называют, «стимулирующих субсидий». Результаты выполнения прогнозных показателей по основным направлениям социально-экономического развития района сложились в 2018 году следующим образом:

План по объему поступления собственных налоговых и неналоговых доходов выполнен на 90,4%

По производству молока на 96,5 %

По производству мяса на 118,6 %

По площади введенного в эксплуатацию жилья на 100,2 %

По валовому сбору зерна на 129 %

Выполнены также показатели по уровню задолженности по оплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в МКД, по уровню задолженности предприятий ЖКХ за потребленные теплоэнергетические ресурсы и по эффективности земельного контроля.

Сумма стимулирующих субсидий, поступившая в бюджет района за 2018 год, составила 30320 тыс. рублей. Сельскими поселениями за 2018 год получены стимулирующие субсидии в сумме 15 602 тыс. рублей. Все эти деньги были направлены на решение наиболее важных вопросов и проблем. Это и благоустройство территорий, жилищно-коммунальное хозяйство, содержание общеобразовательных учреждений, финансирование областных целевых программ, предоставление субсидий сельхозпроизводителям на возмещение затрат, связанных с производством с/х продукции.

По итогам 2018 года на развитие экономики и социальной сферы использовано 1 030 тыс. рублей инвестиций в основной капитал. Инвестиционные проекты на территории нашего района осуществляются, в основном, организации в отрасли добычи полезных ископаемых, обособленные подразделения которых работают на территории района.

За прошедший год на территории района выполнены следующие инвестиционные проекты.

- В рамках реализации мероприятий ГП Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области на 2014-2025 г.» на территории села Челно-Вершины проведены работы по ремонту дорожного покрытия. Работы выполнены на сумму 14594 тыс. рублей, отремонтировано 4 км 957 м дорожного покрытия.

- Проведены ремонтные работы в 18 домах ветеранов и участников ВОВ на общую сумму 805,2 тыс. рублей.
- В рамках реализации программы «Формирование комфортной городской среды» проведены работы по благоустройству 4 дворовых территорий и общественной территории «Площадь В.И.Ленина» в с. Челно-Вершины.

- В рамках реализации ГП Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области» на 2017-2025 г. проведены работы по благоустройству парков в с. Челно-Вершины и с. Ст. Эштебенкино.

- Ведутся работы по строительству спортивного комплекса «Колос» с игровым залом 40х22 м. за счет средств регионального и местного бюджетов. Ввод объекта планируется на 2019 год.

- В рамках подготовки к учебному году выполнены работы по ремонту систем автоматической пожарной сигнализации в зданиях образовательных учреждений,

- произведен ремонт кровли и ремонт помещений в школе с. Токмакла и детском саду «Ромашка» в с. Челно-Вершины.

В планах на 2019 год:

- вводить в эксплуатацию спортивного комплекса

- строительство универсальной спортивной площадки в с. Ст. Эштебенкино

- продолжение работ по благоустройству дворовых территорий и общественных пространств в рамках реализации программы «Формирование комфортной городской среды». Здесь в планах на 2019 год: благоустройство 4 дворовых территорий и благоустройство территории парка в с. Челно-Вершины.

- продолжится работа по ремонту дорог в рамках реализации государственной программы «Развитие транспортной системы Самарской области на 2014-2025 г.».

- будем продолжать участвовать в программе «Поддержка инициатив населения в муниципальных образованиях Самарской области на 2017-2025 г.». В рамках реализации этой программы планируется провести работы по ремонту двух сельских домов культуры - в с. Девлезеркино и с. Новая Таяба, ремонт канализационных сетей в с. Красный Строитель, благоустройство мест захоронений в селах Чувашское Эштебенкино и Новое Эштебенкино.

- продолжится на территории района работы по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов за счет средств Фонда капитального ремонта - в плане 4 дома в с. Челно-Вершины.
- Надеясь войти в областную программу и получить денежные средства на перевооружение котельной №5 в микрорайоне Сельхозтехника в Челно-Вершинах.

- Будем проводить текущие ремонты в зданиях школ, садиков, домов культуры для того чтобы поддерживать их в нормальном состоянии. Конечно, где-то необходимо проводить уже капитальный ремонт, а не текущий, но здесь без софинансирования областного бюджета не обойтись, документы на проведение работ находятся в настоящее время в папке ожидания в Министерстве.

Один из главных индикаторов социально-экономического развития района – это показатели уровня жизни населения. К сожалению, демографическая ситуация в районе уже на протяжении нескольких лет характеризуется общими тенденциями по снижению численности населения. На 1 января 2019 г. у нас 14435 человек постоянного населения, на 320 человек меньше чем на 1 января 2018 г. Родилось за год 142 человека, умерло 267, естественный прирост – минус 125 человек. Миграционная убыль за год сложилась на уровне 195 человек, прибыло 173 человека, выбыло 368 человек. Из имеющих численности населения численность трудовых ресурсов составляет 8210 человек, из них занятых в экономике – 5878 человек.

Одним из социальных критериев устойчивого развития района являются доходы населения. Средняя номинальная заработная плата в районе, начисленная работникам, не относящимся к субъектам малого предпринимательства, в 2018 году составила 25321 рублей, что составляет 110,7 % к уровню прошлого года и 65,7 % к среднему областному уровню.

Численность безработных в муниципальном образовании на 1 января 2019 г. – 150 человек. Уровень регистрируемой безработицы относительно населения трудоспособного возраста составляет 1,8 %. В течение 2018 года службой занятости населения оказано 4000 услуг гражданам по содействию в поиске работы, более 300 услуг работодателям по подбору необходимых работников. На заявленные 404 вакансии трудоустроено 269 безработных граждан. В рамках реализации ГП Самарской области «Содействие занятости населения Самарской области на 2014-2020 г.» профессиональную консультацию, психологическую поддержку и услуги по социальной адаптации за отчетный период получили 356 человек, на профессиональное обучение направлено 39 безработных граждан. Трудоустроены в рамках мероприятия «Общественные работы» - 27 человек, в рамках мероприятия «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан» - 58 человек в возрасте от 14 до 18 лет, в рамках мероприятия «Временное трудоустройство безработных граждан» - 13 человек. На самозанятость направлено 3 человека, с выплатой субсидии 58,8 тыс. рублей.

В сфере образования изменений не произошло. Все образовательные учреждения работают, закрыт только детский сад «Светлячок» в с. Новое Эштебенкино из-за отсутствия детей дошкольного возраста. Численность учащихся составляет 1368 человек, число воспитанников дошкольных учреждений – 621 человек. Во всех образовательных учреждениях организовано горячее питание учащихся. Из 62 выпускников 11 классов, участвующих в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, ЕГЭ успешно сдал 61 выпускник, что составило 98,4 %. 15 выпускников награждены медалью «За особые успехи в учении». По итогам государственной итоговой аттестации 100 % выпускников 9-х классов получили аттестат об основном общем образовании, в том числе 17 человек аттестат с отличием.

Медицинскую помощь населению оказывают центральная районная больница, 4 офиса врача общей практики и 16 ФАПов, 35 врачей и 103 средних медицинских работника. Обеспеченность медицинскими кадрами на 10 тысяч населения составляет 23,7 %, средними мед. работниками – 69,8 %. Коечный фонд составляет 63 койки, количество стационарозамещающих коек – 20. Число врачебных посещений за 2018 год составило 121 156 посещений, из них на дому 3 983 посещения. Отделение скорой и неотложной помощи обслужило 3 640 вызовов и 1 852 обращения.

Деятельность учреждений культуры за отчетный период была направлена на активизацию культурной жизни и повышению уровня доступности культурных благ для населения района, а также на выявление и поддержку молодых дарований. В сфере культуры в муниципальном районе продолжают функционировать 21 муниципальная библиотека (закрыта библиотека в с. Новая Таяба), 23 клубных учреждения, краеведческий музей, Дом молодежных организаций. За 2018 год учреждениями культуры муниципального района проведено 3212 культурно-массовых мероприятий, из них 1300 мероприятий на платной основе. Из общего числа культурно-массовых мероприятий – 804 проведено для детей до 14 лет включительно, 1938 мероприятий - для молодежи, 147 информационно-просветительских мероприятий, присутствовало на культурно-массовых мероприятиях – 130 640 человек. Библиотеками в 2018 году было организовано 528 массовых мероприятий, в которых приняли участие 15 670 человек. «Краеведческий музей» посетили 9844 человека. Специалистами музея проведено 204 экскурсии, организовано 25 выставок и 34 культурно-образовательных мероприятий.

К значительным достижениям в области культуры в районе можно отнести высокий уровень исполнительского мастерства творческих коллективов:

- 4 коллектива имеют звание «народный самодеятельный коллектив»

- 2 коллектива имеют звание «образовательный художественный коллектив». Коллективы успешно выступают на областных и международных конкурсах.

Один пример только хочу привести. На Международном конкурсе-фестивале традиционной художественной культуры «Этномирада», который проходил в г. Казань в октябре месяце лауреатом I степени в номинации "Фольклорные ансамбли" стал народный мордовский фольклорный ансамбль «Мазылей» (Сидельский СДК).

Все мероприятия, которые проводят наши учреждения культуры в докладе и не перечислишь, все они пользуются большой популярностью у населения и не только нашего района, о чем говорят заполненные залы при проведении мероприятий и аплодисменты благодарных зрителей.

В 2018 «Центр культурного развития» принял участие в конкурсе грантов компании «Лукойл» «Боском по радуге». Успешное участие в конкурсе позволит в рамках реализации проектов пошить сценические костюмы, танцевальную обувь для образовочного хореографического коллектива «Радуга», приобрести беспроводные микрофоны, акустическую систему и ноутбук.

Среди проблем в области культуры – необходимость обновления материально-технической базы, оснащение клубно-досуговых учреждений района современным сценическим оборудованием (световым, звуковым, видео), обновление фондов сельских библиотек, которые состоят из морально устаревшей и ветхой литературы. Не хватает современных справочных, детских изданий. Сейчас любую информацию можно легко найти в Интернете, но, к сожалению, имеют компьютеры и Интернет только 10 сельских библиотек и это всего 48% от общего количества библиотек.

Реализуя государственную и муниципальную политику в социальной сфере, различными мерами социальной поддержки и социальной помощи на территории района охвачено 9244 человек, что составляет 62,6 % от общего числа жителей, ежемесячно предоставляются 37 мер социальной поддержки выплатами социального характера. Среднемесячное число получателей социальных выплат за отчетный год составило 13644. Наибольшее число выплат из общего количества составляют выплаты на детей, единая денежная компенсация по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, федеральные и региональные выплаты ветеранам и пенсионерам, не имеющим льгот. Общая сумма начисленных в 2018 году всех социальных выплат, субсидий, ежемесячных денежных выплат на оплату жилья и коммунальных услуг, и компенсаций, составила 113 408 тыс. рублей.

Задача перед органами власти района в области спорта стоит одна- заинтересовать население в ведении здорового образа жизни, отсюда пойдет и увеличение продолжительности жизни, и снижение смертности населения, на что постоянно обращает внимание губернатор области Азаров Д.И. в своих выступлениях.

В настоящее время в муниципальном районе Челно-Вершинский проживает 13607 человек от 3-х до 79-ти лет, из них регулярно занимается спортом 5333 человек. Численность занимающихся спортом среди инвалидов составляет 224 человека, что составляет 12,5% от общего числа инвалидов. Всего за прошедший 2018 год прошло 139 спортивных мероприятий, из них 51 областных соревнований где участвовали 1072 человека, 79 районных с участием 48883 человек, 10 межрайонных с участием 252 человек.

В районе действуют много различных спортивных секций в работе которых принимают участие не только учащиеся школ, но и работающая часть населения. В частности, в секциях по баскетболу занимается 288 человек, волейболу – 319, боксу – 115, легкой атлетике – 211, лыжным гонкам – 206, футболу – 440, другим видам спорта 245 человек. Всего занимаются в секциях по различным видам спорта 4012 человек.

В районе плодотворно проводится работа по патриотическому воспитанию и физической закалке молодежи. Спорткомитет совместно с общественными ветеранскими организациями проводит различные военно-патриотические мероприятия спортивной направленности. Организуются и проводятся военно – спортивные соревнования среди молодежи - по стрельбе из пневматического оружия, зимний полатлон, кроссы, лыжные гонки памяти героя Советского Союза Г. К. Дюдокина.

Проводились в прошедшем году межшкольные соревнования на лучшую пропаганду здорового образа жизни через физическую культуру и спорт под девизом «Спорт против алкоголизма и наркотиков».

В районе действует учреждение дополнительного образования детей «Лидер», который культивирует следующие виды спорта: баскетбол, волейбол, легкая атлетика, лыжные гонки, футбол, тяжелая атлетика, гиревой спорт, бокс, самбо и другие виды спорта. Всего в центре занимаются и укрепляют здоровье 1436 подростка. В основу работы учреждения дополнительного образования легла региональная программа «Дети Самарской области» и пропаганда здорового образа жизни.

В районном списке нуждающихся в жилых помещениях находятся 421 человек из различных категорий граждан. Ежегодно за счет средств бюджетов всех уровней приобретает жилье для льготных категорий граждан.

В 2018 году на мероприятия по обеспечению жильем ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей инвалидов, выделены средства федерального бюджета на приобретение 1 жилого помещения.

За счет средств областного бюджета жильными помещениями обеспечены 3 труженика тыла.

4 молодые семьи улучшили жилищные условия, участвуя в мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» Государственной программы РФ "Обеспечение доступным и комфортным жильем и

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

коммунальными услугами граждан Российской Федерации". Источниками финансирования мероприятия являлись федеральный, областной и местный бюджеты.

Реализация мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности в рамках Государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы» позволила обеспечить жильем 3 семьи, которые направили средства социальной выплаты на строительство жилых домов.

Одной молодой семье, участнице указанного мероприятия в 2016 году, была предоставлена дополнительная социальная выплата при рождении ребенка на погашение основной суммы долга процентов по кредитам.

За отчетный период в районе введено в эксплуатацию 3509 кв. м. жилья.

Подводя итог хочу сказать - 2018 год был непростым, напряженным. Мы не ждем, что новый год будет легче, но будем стремиться, чтобы он стал результативнее. В числе первоочередных задач - целенаправленная работа по увеличению налогооблагаемой базы и доходов районного бюджета, привлечение инвестиций в район и создание новых рабочих мест, обеспечение своевременной выплаты заработной платы, ремонт объектов коммунальной инфраструктуры и социальной сферы, ремонт автодорог, благоустройство населенных пунктов.

В соответствии с Указом Президента РФ «О национальных целях и стратегических задачах Российской Федерации на период до 2024 года от 07.05.2018 г. № 204 Самарская область и в том числе наш район готовятся к реализации 11 национальных проектов. Среди них «Здравоохранение», «Жилье и городская среда», «Безопасные и качественные автодороги», «Экология», «Демография», «Образование», «Культура», «Цифровая экономика», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», «Международная кооперация и экспорт», «Производительность труда и поддержка занятости». В настоящее время определены кураторы национальных проектов на уровне района, определены цели и задачи. Необходимо нам всем приложить все усилия, чтобы реализация национальных проектов благотворно сказались на развитии нашего района.

В заключении хочу выразить искреннюю благодарность и признательность всем жителям района, трудовым коллективам, главам поселений, депутатам, руководителям сельскохозяйственных предприятий, руководителям организаций всех уровней за понимание и поддержку, за совместную плодотворную работу в минувшем году, пожелать всем нам крепкого здоровья и удачи в решении поставленных задач. Надеюсь, что 2019 год принесет нам новые успехи в развитии, как экономики, так и социальной сферы. Только вместе мы сможем решить стоящие перед нами задачи.

Спасибо за внимание.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО - ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

с.Челно-Вершины

от 22 апреля 2019 года № 232

О внесении изменений в решение Собрания

представителей района от 26.12.2018 № 202

«О бюджете муниципального района Челно-Вершинский

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Рассмотрев и обсудив предложение Управления финансами администрации района о внесении изменений в решение Собрания представителей района от 26 декабря 2018 года № 202 (с изменениями, внесенными решением Собрания представителей района от 14.02.2019 № 209, от 27.03.2019 № 216), в соответствии с пунктом 1 статьи 31 Устава муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей муниципального района Челно-Вершинский

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания представителей от 26 декабря 2018 года №202 «О бюджете муниципального района Челно-Вершинский на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (с изменениями, внесенными решением Собрания представителей района от 14.02.2019 № 209, от 27.03.2019 № 216) следующие изменения:

1) в статье 1:

в части 1:

в абзаце втором сумму «265643» заменить суммой «275134»;

в абзаце третьем сумму «291378» заменить суммой «303869»;

в абзаце четвертом сумму «25735» заменить суммой «28735»;

2) в статье 4:

в части 1:

в абзаце втором сумму «198909» заменить суммой «211919»;

в части 2:

в абзаце втором сумму «14689» заменить суммой «14171»;

в части 3:

в абзаце втором сумму «217643» заменить суммой «227134»;

в части 4:

в абзаце втором сумму «10205» заменить суммой «11205»;

3) статью 14 изложить в следующей редакции:

«1. Установить предельный объем муниципального долга

в 2019 году – в сумме 2 553 тыс. рублей;

в 2020 году – в сумме 4 596 тыс. рублей;

в 2021 году – в сумме 2 638 тыс. рублей.

2. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга:

на 1 января 2020 года – в сумме 4 596 тыс. рублей, в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям – в сумме 0,00 тыс. рублей;

на 1 января 2021 года – в сумме 2 638 тыс. рублей, в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям – в сумме 0,00 тыс. рублей;

на 1 января 2022 года – в сумме 1 000 тыс. рублей, в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям – в сумме 0,00 тыс. рублей.

3. Установить предельные объемы расходов на обслуживание муниципального долга:

в 2019 году – 100 тыс. рублей;

в 2020 году – 100 тыс. рублей;

в 2021 году – 100 тыс. рублей».

4) приложения №3, №5, №8, №9, №10, №11 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».

Глава муниципального района

В.А.Князькин

Председатель Собрания представителей района

В.М.Романов

Код	Наименование главного распорядителя средств районного бюджета, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма, тыс.руб.		Муниципальная программа "Обеспечение деятельности Собрания представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2022 годы"	
						Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов		
						164 133		119 771	
						31 894		228	
						2 278		13 132	
						2 278		36	
						2 278		36	
						2 278		13 096	
						2 278		13 096	
						2		13 009	
						2		66	
						2		21	

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Судебная система	01 05	18	18
Непрограммные направления расходов	01 05 9900000000	18	18
Осуществление полномочий по составлению (изменению, дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	01 05 9900051200	18	18
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 05 9900051200 240	18	18
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	703	
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Челно-Вершинский" на 2019-2021 годы	01 06 1600000000	5	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 06 1600011000	5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 06 1600011000 240	5	
Муниципальная программа "Обеспечение деятельности Собрания представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2022 годы"	01 06 1900000000	698	
Подпрограмма "Обеспечение осуществления полномочий Контрольно-счетной палатой муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2022 годы"	01 06 1920000000	698	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 06 1920011000	698	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 06 1920011000 120	680	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 06 1920011000 240	18	
Резервные фонды	01 11	280	
Непрограммные направления расходов	01 11 9900000000	280	
Резервный фонд местной администрации	01 11 9900079900	280	
Резервные средства	01 11 9900079900 870	280	
Другие общегосударственные вопросы	01 13	14 999	210
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Челно-Вершинский" на 2019-2021 годы	01 13 1600000000	14	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 1600060000	14	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 1600060000 610	14	
Муниципальная программа "Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	01 13 1800000000	4 162	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 1800060000	4 162	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 1800060000 610	4 162	
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	01 13 2100000000	1 148	210
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 13 2100020000	917	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 2100020000 240	917	
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области в сфере архивного дела	01 13 2100075150	210	210
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 13 2100075150 120	63	63
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 2100075150 240	147	147
Иные направления расходов	01 13 2100090000	21	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13 2100090000 850	21	
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного функционирования вспомогательных служб администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	01 13 2300000000	8 240	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 2300060000	8 240	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 2300060000 610	8 240	
Муниципальная программа "Снижение смертности населения муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2020 годы"	01 13 3300000000	50	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 13 3300020000	50	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 3300020000 240	50	
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения функций муниципального заказчика, заказчика-застройщика по строительству, реконструкции и капитальному ремонту социально-культурных, коммунально-бытовых, жилых, промышленных и иных зданий, строений и сооружений на территории муниципального района Челно-Вершинский на 2018-2020 годы"	01 13 3400000000	1 386	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 3400060000	1 386	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 3400060000 610	1 386	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	2 301	513
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09	1 762	
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Челно-Вершинский" на 2019-2021 годы	03 09 1600000000	6	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03 09 1600020000	6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 09 1600020000 240	6	
Муниципальная программа "Развитие систем гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в муниципальном районе Челно-Вершинский на 2019-2021 годы"	03 09 2600000000	1 756	
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	03 09 2600012000	1 756	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03 09 2600012000 110	1 557	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 09 2600012000 240	192	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03 09 2600012000 850	7	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	539	513
Муниципальная программа по противодействию незаконному обороту наркотических средств, профилактике наркомании среди населения муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2017-2019 годы"	03 14 1000000000	20	

Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03 14 1000020000	20	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14 1000020000 240	20	
Муниципальная программа "Профилактика правонарушений и обеспечение общественного порядка на территории муниципального района Челно-Вершинский" на 2018-2020 годы	03 14 1100000000	6	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03 14 1100020000	6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14 1100020000 240	6	
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	03 14 2100000000	513	513
Исполнение государственных полномочий Самарской области по созданию и организации деятельности административных комиссий	03 14 2100075160	513	513
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03 14 2100075160 120	471	471
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14 2100075160 240	42	42
Национальная экономика	04 00	16 365	15 608
Сельское хозяйство и рыболовство	04 05	10 204	9 704
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	04 05 2100000000	389	389
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	04 05 2100075290	389	389
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04 05 2100075290 120	6	6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 05 2100075290 240	383	383
Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2013-2020 годы"	04 05 2400000000	9 815	9 315
Предоставление субсидий на развитие молочного скотоводства	04 05 2400073700	6 141	6 141
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04 05 2400073700 810	6 141	6 141
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области по поддержке сельскохозяйственного производства	04 05 2400075210	3 674	3 174
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04 05 2400075210 110	3 094	2 594
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 05 2400075210 240	572	572
Уплата налогов, сборов и иных платежей	04 05 2400075210 850	8	8
Транспорт	04 08	75	
Непрограммные направления расходов	04 08 9900000000	75	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04 08 9900060000	75	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04 08 9900060000 810	75	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	5 064	4 932
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области на период 2017-2019 годы"	04 09 0100000000	5 064	4 932
На развитие улично-дорожной сети в рамках подпрограммы "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области"	04 09 01000S3270	5 064	4 932
Субсидии бюджетным учреждениям	04 09 01000S3270 610	5 064	4 932
Связь и информатика	04 10	498	498

Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	04 10 2100000000	498	498
Компенсация расходов гражданам, отнесенных к социально-незащищенным категориям населения Самарской области, на приобретение пользовательского оборудования для приема сигнала эфирного шифрованного наземного телевизионного вещания общероссийских обязательных общедоступных телеканалов и (или) радиоканалов на территории Самарской области	04 10 2100076200	498	498
Иные выплаты населению	04 10 2100076200 360	498	498
Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	524	474
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области на 2019-2021 годы"	04 12 0300000000	50	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04 12 0300020000	50	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12 0300020000 240	50	
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	04 12 2100000000	474	474
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области в сфере охраны труда	04 12 2100075200	474	474
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04 12 2100075200 120	423	423
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12 2100075200 240	51	51
Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00	11 132	9 019
Жилищное хозяйство	05 01	92	
Непрограммные направления расходов	05 01 9900000000	92	
Иные направления расходов	05 01 9900090000	92	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05 01 9900090000 850	92	
Коммунальное хозяйство	05 02	1 537	

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Муниципальная программа "Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры в сфере теплоснабжения муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2019-2021 г."	05 02 7400000000	1 537		Другие вопросы в области социальной политики	10 06	3 131	2 648
Субсидии на осуществление капитальных вложений бюджетным и автономным учреждениям	05 02 7400040000	1 537		Муниципальная программа "Обеспечение исполнения органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, профилактики социального сиротства, организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2017-2019 годы"	10 06 0200000000	2 708	2 413
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	05 02 7400040000 460	1 537		Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10 06 0200020000	181	
Благоустройство	05 03	9 503	9 019	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 06 0200020000 240	181	
Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды" на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2018-2022 г.	05 03 3500000000	9 503	9 019	Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Чельно-Вершинский" на 2019-2021 годы	10 06 1600000000	7	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05 03 3500060000	9		Исполнение государственных полномочий Самарской области по осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними лицами, социальному обслуживанию и социальной поддержке семьи, материнства и детства	10 06 1600075180	6	
Субсидии бюджетным учреждениям	05 03 3500060000 610	9		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 06 1600075180 240	6	
Поддержка муниципальных программ по формированию комфортной городской среды	05 03 35000L5550	9 494	9 019	Исполнение государственных полномочий Самарской области по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, нуждающихся в соответствии с законодательством в установленных над ними опеке и попечительству	10 06 1600075190	1	
Субсидии бюджетным учреждениям	05 03 35000L5550 610	9 494	9 019	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 06 1600075190 240	1	
Охрана окружающей среды	06 00	645	595	Исполнение государственных полномочий Самарской области по осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними лицами, социальному обслуживанию и социальной поддержке семьи, материнства и детства	10 06 0200075180	2 064	1 951
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06 05	645	595	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10 06 0200075180 110	1 576	1 463
Муниципальная программа по благоустройству и улучшению экологической обстановки населенных пунктов на территории муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2019-2021 годы	06 05 0900000000	50		Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10 06 0200075180 120	401	401
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	06 05 0900020000	50		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 06 0200075180 240	86	86
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 05 0900020000 240	50		Исполнение государственных полномочий Самарской области по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, нуждающихся в соответствии с законодательством в установленных над ними опеке и попечительству	10 06 0200075190	463	463
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения полномочий по осуществлению регионального государственного экологического надзора на 2018-2020 годы"	06 05 3100000000	595	595	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10 06 0200075190 110	377	377
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области в сфере охраны окружающей среды	06 05 3100075120	595	595	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 06 0200075190 240	83	83
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	06 05 3100075120 120	433	433	Уплата налогов, сборов и иных платежей	10 06 0200075190 850	3	3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 05 3100075120 240	161	161	Муниципальная программа "Обеспечение жильем помешениями отдельных категорий граждан" на 2018-2020 годы	10 06 2900000000	234	234
ОБРАЗОВАНИЕ	07 00	94		Исполнение переданных государственных полномочий по обеспечению жильем помешениями отдельных категорий граждан	10 06 2900075080	234	234
Общее образование	07 02	94		Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10 06 2900075080 120	213	213
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения функций муниципального заказчика, заказчика-застройщика по строительству, реконструкции и капитальному ремонту социально-культурных, коммунально-бытовых, жилых, промышленных и иных зданий, строений и сооружений на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2018-2020 годы"	07 02 3400000000	94		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 06 2900075080 240	21	21
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 02 3400060000	94		Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных инициатив в Чельно-Вершинском районе на 2019-2021 годы"	10 06 7500000000	162	
Субсидии бюджетным учреждениям	07 02 3400060000 610	94		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	10 06 7500060000	162	
Культура, кинематография	08 00	73		Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	10 06 7500060000 630	162	
Культура	08 01	73		Непрограммные направления расходов	10 06 9900000000	20	
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения функций муниципального заказчика, заказчика-застройщика по строительству, реконструкции и капитальному ремонту социально-культурных, коммунально-бытовых, жилых, промышленных и иных зданий, строений и сооружений на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2018-2020 годы"	08 01 3400000000	73		Резервный фонд местной администрации	10 06 9900079900	20	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 01 3400060000	73		Иные выплаты населению	10 06 9900079900 360	20	
Субсидии бюджетным учреждениям	08 01 3400060000 610	73		Физическая культура и спорт	11 00	88 212	82 380
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	12 915	11 429	Физическая культура	11 01	6 390	4 666
Пенсионное обеспечение	10 01	970		Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Чельно-Вершинский на 2015-2019 годы"	11 01 0600000000	1 476	
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	10 01 2100000000	970		Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	11 01 0600012000	1 041	
Социальное обеспечение населения	10 01 2100080000	970		Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	11 01 0600012000 110	697	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 01 2100080000 320	970		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 01 0600012000 240	323	
Социальное обеспечение населения	10 03	1 125	1 091	Уплата налогов, сборов и иных платежей	11 01 0600012000 850	21	
Муниципальная программа "Улучшение условий проживания ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, вдов инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны" на 2015-2020	10 03 3200000000	1 125	1 091	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11 01 0600020000	435	
Мероприятия на улучшение условий проживания ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, вдов инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны	10 03 32000S3230	1 125	1 091	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 01 0600020000 240	435	
Субсидии бюджетным учреждениям	10 03 32000S3230 610	1 125	1 091	Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года"	11 01 1300000000	4 911	4 666
Охрана семьи и детства	10 04	7 690	7 690	Реализация мероприятий муниципальной программы "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года"	11 01 13000S5670	4 911	4 666
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, профилактики социального сиротства, организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2017-2019 годы"	10 04 0200000000	7 690	7 690	Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	11 01 13000S5670 460	4 911	4 666
Исполнение государственных полномочий по осуществлению денежных выплат на вознаграждение, причитающееся приемному родителю, патронатному воспитателю	10 04 0200075170	7 690	7 690	Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Чельно-Вершинский" на 2019-2021 годы	11 01 1600000000	3	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 04 0200075170 320	7 690	7 690	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11 01 1600020000	3	
				Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 01 1600020000 240	3	
				Массовый спорт	11 02	81 823	77 714
				Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Чельно-Вершинский на 2015-2019 годы"	11 02 0600000000	81 823	77 714
				Субсидии на осуществление капитальных вложений бюджетным и автономным учреждениям	11 02 0600040000	18	
				Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального	11 02 0600040000 460	18	

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Проектирование, строительство (реконструкция) объектов сферы физической культуры и спорта на территории Самарской области	11 02 06000S3030	81 804	77 714
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	11 02 06000S3030 460	81 804	77 714
Средства массовой информации	12 00	500	
Первопечатская печать и издательства	12 02	500	
Муниципальная программа "Поддержка и развитие официального печатного средства массовой информации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2018-2020 годы"	12 02 0800000000	500	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам,	12 02 0800060000	500	
Субсидии автономным учреждениям	12 02 0800060000 620	500	
747 Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области		7 050	4 272
Общегосударственные вопросы	01 00	2 778	
Другие общегосударственные вопросы	01 13	2 778	
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Чельно-Вершинский" на 2019-2021 годы	01 13 1600000000	12	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 13 1600011000	12	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 1600011000 240	12	
Муниципальная программа "Повышение эффективности использования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2015-2019 годы"	01 13 2200000000	2 766	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 13 2200020000	355	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 2200020000 240	355	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 13 2200011000	2 411	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 13 2200011000 120	2 211	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 2200011000 240	197	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13 2200011000 850	3	
Социальная политика	10 00	4 272	4 272
Охрана семьи и детства	10 04	4 272	4 272
Муниципальная программа "Обеспечение жильем помещенными детьми-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" до 2020 года	10 04 2000000000	4 272	4 272
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области по обеспечению предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (расходы сверх софинансирования)	10 04 20000Z0820	4 272	4 272
Бюджетные инвестиции	10 04 20000Z0820 410	4 272	4 272
935 Управление финансами администрации муниципального района Чельно-Вершинский		132 687	48 226
Общегосударственные вопросы	01 00	12 395	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	7 198	
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Чельно-Вершинский" на 2019-2021 годы	01 06 1600000000	17	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 06 1600011000	17	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 06 1600011000 240	17	
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	01 06 1700000000	7 182	
Подпрограмма "Организация планирования и исполнения консолидированного бюджета муниципального района Чельно-Вершинский"	01 06 1730000000	7 182	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 06 1730011000	7 182	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 06 1730011000 120	6 796	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 06 1730011000 240	384	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 06 1730011000 850	2	
Другие общегосударственные вопросы	01 13	5 197	
Муниципальная программа "Развитие муниципального бюджетного учреждения "Содействие" муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	01 13 2800000000	5 197	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 2800060000	5 197	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 2800060000 610	5 197	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	84	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	84	
Муниципальная программа "Профилактика правонарушений и обеспечение общественного порядка на территории муниципального района Чельно-Вершинский" на 2018-2020 годы	03 14 1100000000	44	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	03 14 1100060000	44	
Субсидии автономным учреждениям	03 14 1100060000 620	44	
Муниципальная программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав по муниципальному району Чельно-Вершинский Самарской области на 2018-2020 годы"	03 14 1200000000	40	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	03 14 1200060000	40	
Субсидии автономным учреждениям	03 14 1200060000 620	40	
Национальная экономика	04 00	70	

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	70	
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном районе Чельно-Вершинский Самарской области на период 2017-2019 годы"	04 09 0100000000	70	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04 09 0100060000	70	
Субсидии автономным учреждениям	04 09 0100060000 620	70	
ОБРАЗОВАНИЕ	07 00	59 523	13 742
Общее образование	07 02	39 683	9 418
Муниципальная программа "Повышение эффективности обеспечения содержания имущества, находящегося в оперативном управлении" на 2015-2019 годы	07 02 2500000000	39 683	9 418
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	07 02 2500020000	18 779	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 02 2500020000 240	18 779	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 02 2500060000	11 486	
Субсидии автономным учреждениям	07 02 2500060000 620	11 486	
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения	07 02 25000S2004	9 418	9 418
Субсидии автономным учреждениям	07 02 25000S2004 620	9 418	9 418
Дополнительное образование детей	07 03	4 639	1 440
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Чельно-Вершинский" на 2019-2021 годы	07 03 1600000000	12	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 03 1600060000	12	
Субсидии бюджетным учреждениям	07 03 1600060000 610	12	
Муниципальная программа "Развитие муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Чельно-Вершинская детская школа искусств" на 2018-2020 годы"	07 03 3700000000	4 627	1 440
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 03 3700060000	3 187	
Субсидии бюджетным учреждениям	07 03 3700060000 610	3 187	
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, связанные с компенсацией расходов на повышение заработной платы работников отдельных отраслей бюджетной сферы	07 03 37000S2002	1 440	1 440
Субсидии бюджетным учреждениям	07 03 37000S2002 610	1 440	1 440
Молодежная политика	07 07	2 565	884
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, профилактики социального сиротства, организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2017-2019 годы"	07 07 0200000000	732	732
Мероприятия по обеспечению отдыха и оздоровления детей	07 07 0200075300	732	732
Субсидии автономным учреждениям	07 07 0200075300 620	732	732
Муниципальная программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав по муниципальному району Чельно-Вершинский Самарской области на 2018-2020 годы"	07 07 1200000000	259	152
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 07 1200060000	60	
Субсидии автономным учреждениям	07 07 1200060000 620	60	
Организация и проведение мероприятий с несовершеннолетними в период каникул и свободное от учебы время	07 07 12000S3010	199	152
Субсидии автономным учреждениям	07 07 12000S3010 620	199	152
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Чельно-Вершинский" на 2019-2021 годы"	07 07 1600000000	6	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 07 1600060000	6	
Субсидии автономным учреждениям	07 07 1600060000 620	6	
Муниципальная программа "Молодежная политика в муниципальном районе Чельно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	07 07 2700000000	1 553	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 07 2700060000	1 553	
Субсидии автономным учреждениям	07 07 2700060000 620	1 553	
Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан Чельно-Вершинского района на 2018-2020 годы"	07 07 3000000000	15	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам,	07 07 3000060000	15	
Субсидии автономным учреждениям	07 07 3000060000 620	15	
Другие вопросы в области образования	07 09	12 636	2 000
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Чельно-Вершинский" на 2019-2021 годы"	07 09 1600000000	6	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 09 1600060000	6	
Субсидии автономным учреждениям	07 09 1600060000 620	6	
Муниципальная программа "Повышение эффективности обеспечения содержания имущества, находящегося в оперативном управлении" на 2015-2019 годы"	07 09 2500000000	12 630	2 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 09 2500060000	10 630	

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Субсидии автономным учреждениям	07 09 2500060000 620	10 630	
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения	07 09 25000S2004	2 000	2 000
Субсидии автономным учреждениям	07 09 25000S2004 620	2 000	2 000
Культура, кинематография	08 00	36 982	22 605
Культура	08 01	36 982	22 605
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Чельно-Вершинский" на 2019-2021 годы	08 01 1600000000	39	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 01 1600060000	39	
Субсидии автономным учреждениям	08 01 1600060000 620	39	
Муниципальная программа "Повышение эффективности обеспечения содержания имущества, находящегося в оперативном управлении" на 2015-2019 годы	08 01 2500000000	5 448	2 700
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 01 2500060000	2 748	
Субсидии автономным учреждениям	08 01 2500060000 620	2 748	
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения	08 01 25000S2004	2 700	2 700
Субсидии автономным учреждениям	08 01 25000S2004 620	2 700	2 700
Муниципальная программа "Об обеспечении исполнения деятельности Муниципального автономного учреждения муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области "Центр культурного развития" на 2017-2019 годы	08 01 3600000000	31 495	19 905
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 01 3600060000	11 590	
Субсидии автономным учреждениям	08 01 3600060000 620	11 590	
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, связанные с компенсацией расходов на повышение заработной платы работников отдельных отраслей бюджетной сферы	08 01 36000S2002	19 905	19 905
Субсидии автономным учреждениям	08 01 36000S2002 620	19 905	19 905
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	12 328	11 473
Социальное обеспечение населения	10 03	10 050	9 826
Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года"	10 03 1300000000	7 170	7 030
Реализация мероприятий муниципальной программы "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года"	10 03 13000L5670	4 374	4 234
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 03 13000L5670 320	4 374	4 234
Реализация мероприятий муниципальной программы "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" (расходы сверх софинансирования)	10 03 13000S5670	2 796	2 796
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 03 13000S5670 320	2 796	2 796
Муниципальная программа "Обеспечение жильем помещенными отдельных категорий граждан" на 2018-2020 годы	10 03 2900000000	2 796	2 796
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	10 03 2900051760	660	660
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10 03 2900051760 310	660	660
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области по обеспечению жильем помещенными гражданами, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны	10 03 2900075090	2 136	2 136
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10 03 2900075090 310	2 136	2 136
Непрограммные направления расходов	10 03 9900000000	84	
Социальное обеспечение населения	10 03 9900080000	84	
Иные выплаты населению	10 03 9900080000 360	84	
Охрана семьи и детства	10 04	2 278	1 647
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей" на 2015-2020 годы	10 04 0400000000	2 278	1 647
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или создание объекта индивидуального жилищного строительства	10 04 04000L4970	2 278	1 647
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 04 04000L4970 320	2 278	1 647
Обслуживание государственного и муниципального долга	13 00	100	
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13 01	100	
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	13 01 1700000000	100	
Подпрограмма "Управление муниципальным долгом муниципального района Чельно-Вершинский"	13 01 1710000000	100	
Иные направления расходов	13 01 1710090000	100	
Обслуживание муниципального долга	13 01 1710090000 730	100	
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	14 00	11 205	405
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14 01	9 405	405
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	14 01 1700000000	9 405	405
Подпрограмма "Межбюджетные отношения муниципального района Чельно-Вершинский"	14 01 1720000000	9 405	405
Субвенции на предоставление дотаций поселениям	14 01 1720075140	405	405
Дотации	14 01 1720075140 510	405	405
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района	14 01 1720078110	9 000	
Дотации	14 01 1720078110 510	9 000	
Иные дотации	14 02	1 800	
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	14 02 1700000000	1 800	
Подпрограмма "Межбюджетные отношения муниципального района Чельно-Вершинский"	14 02 1720000000	1 800	
Иные дотации из бюджета муниципального района	14 02 1720078120	1 800	
Дотации	14 02 1720078120 510	1 800	
Итого расходов		303 869	172 268

Приложение 5 к Решению Собрания представителей района "О бюджете муниципального района Чельно-Вершинский на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" (в редакции решения Собрания представителей района от 22.04.2019 № 232)				
Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района Чельно-Вершинский на 2019 год				
Наименование	ЦСР	ВР	2019	
			Всего	в том числе средств выделенных бюджетов
1	2	3	4	5
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном районе Чельно-Вершинский Самарской области на период 2017-2019 годы"	0100000000		5 134	4 932
Субсидии бюджетным учреждениям	0100000000	610	5 064	4 932
Субсидии автономным учреждениям	0100000000	620	70	
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, профилактики социального сиротства, организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2017-2019 годы"	0200000000		11 130	10 835
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0200000000	110	1 953	1 840
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0200000000	120	401	401
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200000000	240	351	170
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0200000000	320	7 690	7 690
Субсидии автономным учреждениям	0200000000	620	732	732
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0200000000	850	3	3
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Чельно-Вершинский на 2019-2021 годы"	0300000000		50	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0300000000	240	50	
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей" на 2015-2020 годы	0400000000		2 278	1 647
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0400000000	320	2 278	1 647
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Чельно-Вершинский на 2015-2019 годы"	0600000000		83 298	77 714
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0600000000	110	697	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600000000	240	758	
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	0600000000	460	81 823	77 714
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0600000000	850	21	
Муниципальная программа "Поддержка и развитие официального печатного средства массовой информации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2018-2020 годы"	0800000000		500	
Субсидии автономным учреждениям	0800000000	620	500	
Муниципальная программа по благоустройству и улучшению экологической обстановки населенных пунктов на территории муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2019-2021 годы	0900000000		50	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0900000000	240	50	
Муниципальная программа по противодействию незаконному обороту наркотических средств, профилактике наркомамии среди населения муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2017-2019 годы"	1000000000		20	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000000000	240	20	
Муниципальная программа "Профилактика правонарушений и обеспечение общественного порядка на территории муниципального района Чельно-Вершинский" на 2018-2020 годы"	1100000000		50	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1100000000	240	6	
Субсидии автономным учреждениям	1100000000	620	44	
Муниципальная программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав по муниципальному району Чельно-Вершинский Самарской области на 2018-2020 годы	1200000000		299	152
Субсидии автономным учреждениям	1200000000	620	299	152
Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года"	1300000000		12 081	11 696
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1300000000	320	7 170	7 030
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	1300000000	460	4 911	4 666

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Челно-Вершинский" на 2019-2021 годы	1600000000	163	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1600000000	240	86
Субсидии бюджетным учреждениям	1600000000	610	26
Субсидии автономным учреждениям	1600000000	620	51
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	1700000000	18 487	405
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1700000000	120	6 796
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1700000000	240	384
Дотации	1700000000	510	11 205
Обслуживание муниципального долга	1700000000	730	100
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1700000000	850	2
Муниципальная программа "Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	1800000000	4 162	
Субсидии бюджетным учреждениям	1800000000	610	4 162
Муниципальная программа "Обеспечение деятельности Собрания представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2022 годы"	1900000000	1 182	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1900000000	120	1 154
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1900000000	240	28
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1900000000	850	1
Муниципальная программа "Обеспечение жилых помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" до 2020 года	2000000000	4 272	4 272
Бюджетные инвестиции	2000000000	410	4 272
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	2100000000	19 365	2 084
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2100000000	120	16 250
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2100000000	240	1 605
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2100000000	320	970
Иные выплаты населению	2100000000	360	498
Уплата налогов, сборов и иных платежей	2100000000	850	42
Муниципальная программа "Повышение эффективности использования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками на территории муниципального района Челно-Вершинский на 2015-2019 годы"	2200000000	2 766	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2200000000	120	2 211
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2200000000	240	552
Уплата налогов, сборов и иных платежей	2200000000	850	3
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного функционирования вспомогательных служб деятельности муниципального района Челно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	2300000000	8 240	
Субсидии бюджетным учреждениям	2300000000	610	8 240
Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2013-2020 годы"	2400000000	9 815	9 315
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	2400000000	110	3 094
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2400000000	240	572
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	2400000000	810	6 141
Уплата налогов, сборов и иных платежей	2400000000	850	8
Муниципальная программа "Повышение эффективности обеспечения содержания имущества, находящегося в оперативном управлении на 2015-2019 годы"	2500000000	57 761	14 118
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2500000000	240	18 779
Субсидии автономным учреждениям	2500000000	620	38 962
Муниципальная программа "Развитие систем гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в муниципальном районе Челно-Вершинский на 2015-2018 годы"	2600000000	1 756	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	2600000000	110	1 557
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2600000000	240	192
Уплата налогов, сборов и иных платежей	2600000000	850	7
Муниципальная программа "Молодежная политика в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	2700000000	1 563	
Субсидии автономным учреждениям	2700000000	620	1 563
Муниципальная программа "Развитие муниципального бюджетного учреждения "Содействие" муниципального района Челно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	2800000000	5 197	0
Субсидии бюджетным учреждениям	2800000000	610	5 197
Муниципальная программа "Обеспечение жилых помещениями отдельных категорий граждан" на 2018-2020 годы"	2900000000	3 030	3 030
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2900000000	120	213
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2900000000	240	21
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	2900000000	310	2 796
Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан Челно-Вершинского района на 2018-2020 годы"	3000000000	15	
Субсидии автономным учреждениям	3000000000	620	15
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения полномочий по осуществлению регионального государственного экологического надзора на 2018-2020 годы"	3100000000	595	595
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3100000000	120	433
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3100000000	240	161
Муниципальная программа "Улучшение условий проживания ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, азов инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны" на 2015-2020 годы"	3200000000	1 125	1 091

Субсидии бюджетным учреждениям	3200000000	1 125	1 091
Муниципальная программа "Снижение смертности населения муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2020 годы"	3300000000	50	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3300000000	240	50
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения функций муниципального заказчика, заказчика-застройщика по строительству, реконструкции и капитальному ремонту социально-культурных, коммунально-бытовых, жилых, промышленных и иных зданий, строений и сооружений на территории муниципального района Челно-Вершинский на 2018-2020 годы"	3400000000	1 554	
Субсидии бюджетным учреждениям	3400000000	610	1 554
Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды" на территории муниципального района Челно-Вершинский на 2018-2020 годы"	3500000000	9 503	9 019
Субсидии бюджетным учреждениям	3500000000	610	9 503
Муниципальная программа "Об обеспечении исполнения деятельности Муниципального автономного учреждения муниципального района Челно-Вершинский Самарской области "Центр культурного развития" на 2017-2019 годы	3600000000	31 495	19 905
Субсидии автономным учреждениям	3600000000	620	31 495
Муниципальная программа "Развитие муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Челно-Вершинская детская школа искусств" на 2018-2020 годы	3700000000	4 627	1 440
Субсидии бюджетным учреждениям	3700000000	610	4 627
Муниципальная программа "Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры в сфере теплоснабжения муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2019-2021 г."	7400000000	1 537	
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	7400000000	460	1 537
Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных инициатив в Челно-Вершинском районе на 2019-2021 годы"	7500000000	162	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	7500000000	630	162
Непрограммные направления расходов	9900000000	569	18
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900000000	240	18
Иные выплаты населению	9900000000	360	104
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	9900000000	810	75
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9900000000	850	92
Резервные средства	9900000000	870	280
ИТОГО		303 869	172 268

Приложение № 9
к Решению Собрания представителей района
"О бюджете муниципального района Челно-Вершинский на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" (в редакции решения Собрания представителей района от 22.04.2019 №232)

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района Челно-Вершинский на 2019 год

Код администратора	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета муниципального района	Сумма, тыс.руб. 2019
		ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	28 735
935	01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	3 000
935	01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	3 000
935	01 02 00 00 00 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	3 000
935	01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	0
935	01 02 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
935	01 05 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-957
935	01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0
935	01 03 01 00 00 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	0
935	01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	957
935	01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	957
935	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	26 692
935	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	278 134
935	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	278 134
935	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	278 134
935	01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	278 134
935	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	304 827
935	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	304 827
935	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	304 827
935	01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	304 827

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Приложение № 10
к Решению Собрании представителей района
"О бюджете муниципального района Чельно-Вершинский на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" (в редакции решения Собрании представителей района от 22.04.2019 № 232)

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района Чельно-Вершинский на плановый период 2020 и 2021 годов

Код администратора	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета муниципального района	Сумма, тыс.руб.	
			2020	2021
935	01 02 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	0	0
935	01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-1 000	-1 000
935	01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0	0
935	01 02 00 00 00 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	0	0
935	01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	1 000	1 000
935	01 02 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	1 000	1 000
935	01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-957	-638
935	01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0	0
935	01 03 01 00 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	0	0
935	01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	957	638
935	01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	957	638
935	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	1 957	1 638
935	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	109 569	106 559
935	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	109 569	106 559
935	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	109 569	106 559
935	01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	109 569	106 559
935	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	111 526	108 198
935	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	111 526	108 198
935	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	111 526	108 198
935	01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	111 526	108 198

Приложение № 11
к Решению Собрании представителей района
"О бюджете муниципального района Чельно-Вершинский на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" (в редакции решения Собрании представителей района от 22.04.2019 №232)

Программа муниципальных внутренних заимствований на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

№ п/п	Вид и наименование заимствования	Объем муниципального долга на начало года	Привлечение средств в течение года	Погашение основного долга в течение года	Объем
					муниципального долга на конец года
Программа муниципальных внутренних заимствований на 2019 год					
(тыс.руб.)					
1	Кредиты, привлекаемые муниципальным районом от других бюджетов бюджетной системы	2 553	0	957	1 596
2	Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций		3 000		3 000
	ИТОГО	2 553	3 000	957	4 596
Программа муниципальных внутренних заимствований на 2020 год					
(тыс.руб.)					
1	Кредиты, привлекаемые муниципальным районом от других бюджетов бюджетной системы	1 596	0	957	638
2	Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций	3 000		1 000	2 000
	ИТОГО	4 596	0	1 957	2 638
Программа муниципальных внутренних заимствований на 2021 год					
(тыс.руб.)					
1	Кредиты, привлекаемые муниципальным районом от других бюджетов бюджетной системы	638	0	638	0
2	Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций	2 000		1 000	1 000
	ИТОГО	2 638	0	1 638	1 000

Приложение № 8
муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области "О бюджете муниципального района Чельно-Вершинский на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" (в редакции решения Собрании представителей района от 22.04.2019 №232)

Распределение прочих дотаций бюджетам поселений на 2019 год по муниципальному району Чельно-Вершинский

тыс. рублей

№ п/п	Наименование поселений	Доходы (прогноз), без учета субвенций и субсидий из областного бюджета				Расходы (прогноз), без учета субвенций и субсидий из областного бюджета	Размер прочей дотации
		Размер дотации из РФФПП	Налоговые доходы	Неналоговые доходы	Итого доходов		
1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8
1	Сельское поселение Девлезердино	388	2 869	11	3 268	3 824	200
2	Сельское поселение Каменный Брод	1 068	1 293		2 361	2 600	100
3	Сельское поселение Краснояровка	614	3 062	45	3 721	4 261	300
4	Сельское поселение Красный Строитель	1 563	2 222	42	3 827	4 062	0
5	Сельское поселение Новое Аделяково	463	1 938	90	2 491	2 767	0
6	Сельское поселение Озерки	313	3 656	20	3 989	4 394	0
7	Сельское поселение Сидельдино	310	2 349	5	2 664	3 089	100
8	Сельское поселение Токмака	140	1 402	51	1 593	2 211	500
9	Сельское поселение Чельно-Вершинское	3 104	14 716	373	18 193	19 957	200
10	Сельское поселение Чувашское Урмety	336	1 161		1 497	2 162	400
11	Сельское поселение Эштебеньяно	1 107	2 315	192	3 613	3 862	0
	Итого:	9 405	36 983	829	47 216	53 188	1 800

Граждане, включенные в 2019 году в Общий список кандидатов в присяжные заседатели на 2018-2021 годы для Исакинского районного суда Самарской области от муниципального района Чельно-Вершинский

Абрамов Дмитрий Владимирович
Абрамов Сергей Валентинович
Алеев Динар Минсабирович
Александрова Валентина Петровна
Альгинов Леонид Арсеньевич
Альгинова Надежда Владимировна
Альдебенева Евгения Петровна
Анисифоров Роман Николаевич
Ануфриев Александр Павлович
Арапов Иван Григорьевич
Арапова Феоктистов Александровна
Архандеева Ирина Ивановна
Ахмадеев Хусайн Гатович
Баринаева Вера Павловна
Баштанник Николай Григорьевич
Белова Александра Леонидовна
Белова Валентина Ивановна
Березин Иван Николаевич
Бесперстова Зоя Сатарова
Богданов Анатолий Алексеевич

Бондарева Надежда Александровна
Борисов Виталий Сергеевич
Бугаева Елена Александровна
Буцькова Оксана Александровна
Васин Денис Евгеньевич
Васина Александра Николаевна
Гимранов Минагам Зиферович
Глыбикова Людмила Николаевна
Гнутова Анжела Владимировна
Гришин Роман Геннадьевич
Гришина Екатерина Петровна
Гришина Елена Ивановна
Давыдов Евгений Владимирович
Данилов Владимир Федорович
Денисов Андрей Николаевич
Дорожкина Мария Аркадьевна
Досов Сергей Иванович
Дунаев Пётр Павлович
Дюдюкин Алексей Юрьевич
Дюдюкина Надежда Алексеевна
Дютин Василий Борисович
Евсеева Татьяна Георгиевна
Егорничев Владимир Васильевич
Егорова Вита Викторовна
Епифанова Оксана Алексеевна

Граждане, включенные в 2019 году в Запасной список кандидатов в присяжные заседатели на 2018-2021 годы для Исакинского районного суда Самарской области от муниципального района Чельно-Вершинский

Еремина Вероника Николаевна
Ермолаева Наталья Александровна
Жуков Евгений Сергеевич
Зайцева Татьяна Николаевна
Закиров Ильдус Равхатович

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕВЛЕЗЕРКИНО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» апреля №21

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Девлезеркино

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №209 от 10.04.2019 г. «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», с Постановлением Правительства Российской Федерации №390 от 25.04.2012 г. «О противопожарном режиме», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Девлезеркино, администрация сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Девлезеркино с 15 апреля по 30 сентября 2019 года.
2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Девлезеркино дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).
3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Девлезеркино, Саватнеева Н.А.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

Глава сельского поселения
Девлезеркино

Н.А.Саватнеев

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации
сельского поселения Девлезеркино
от «22» апреля 2019г. № 21

Дополнительные требования
пожарной безопасности, действующие на территории сельского поселения Девлезеркино в период действия
особого противопожарного режима

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Девлезеркино (далее по тексту –населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.
2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.
3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.
4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Девлезеркино.
5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.
6. Администрации сельского поселения Девлезеркино обеспечить:
 - 6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы
 - 6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.
 - 6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное скашивание и уборку сухой травянистой растительности, тростника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.
 - 6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.
 - 6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.
 - 6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.
 - 6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.
 - 6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.
 - 6.9. Подготовку водозовонной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.
 - 6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.
7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАМЕННЫЙ БРОД
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» апреля 2019 г. № 22

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Каменный Брод

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №209 от 10.04.2019 г. «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», с Постановлением Правительства Российской Федерации №390 от 25.04.2012 г. «О противопожарном режиме», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Каменный Брод, администрация сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Каменный Брод с 15 апреля по 30 сентября 2019 г.
2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Каменный Брод дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).
3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Каменный Брод, Зайцева С.С.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

Глава сельского поселения Каменный Брод

С.С.Зайцев

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации
сельского поселения Каменный Брод
от «22» апреля 2019г. № 22

Дополнительные требования
пожарной безопасности, действующие на территории сельского поселения Каменный Брод в период действия
особого противопожарного режима

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Каменный Брод (далее по тексту –населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.
2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.
3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.
4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Каменный Брод.
5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.
6. Администрации сельского поселения Каменный Брод обеспечить:
 - 6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы
 - 6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.
 - 6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное скашивание и уборку сухой травянистой растительности, тростника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

вания населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.

- 6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.
- 6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.
- 6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.
- 6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.
- 6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.
- 6.9. Подготовку водовозной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.
- 6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.
7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ СТРОИТЕЛЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» апреля 2019 года № 29

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Красный Строитель

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №209 от 10.04.2019 г. «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», с Постановлением Правительства Российской Федерации №390 от 25.04.2012 г. «О противопожарном режиме», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Красный Строитель, администрация сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Красный Строитель с 15 апреля по 30 сентября 2019 года.
2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Красный Строитель дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).
3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Красный Строитель, Щуренкову Н.В.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

Глава сельского поселения Н.В.Щуренкова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации
сельского поселения Красный Строитель
от «22» 04.2019г. № 29

Дополнительные требования
пожарной безопасности, действующие на территории сельского поселения Красный Строитель в период действия
особого противопожарного режима

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Красный Строитель (далее по тексту – населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.
2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.
3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.
4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Красный Строитель.
5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.
6. Администрации сельского поселения Красный Строитель обеспечить:
 - 6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы
 - 6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.
 - 6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное окашивание и уборку сухой травянистой растительности, тропинки на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.
 - 6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.
 - 6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.
 - 6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.
 - 6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.
 - 6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.
 - 6.9. Подготовку водовозной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.
 - 6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.
7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОЯРИХА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» апреля 2019г. № 22

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Краснояриха

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №209 от 10.04.2019 г. «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», с Постановлением Правительства Российской Федерации №390 от 25.04.2012 г. «О противопожарном режиме», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Краснояриха, администрация сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Краснояриха с 15 апреля по 30 сентября 2019 года.
2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Краснояриха дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).
3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Краснояриха, Усманова Ф.А.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

Глава сельского поселения Краснояриха Ф.А. Усманов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации
сельского поселения Краснояриха
от «22» апреля 2019 г. № 22

Дополнительные требования
пожарной безопасности, действующие на территории сельского поселения Краснояриха в период действия
особого противопожарного режима

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Краснояриха (далее по тексту – населенные пункты поселения), организа-

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.

2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.

3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.

4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Краснояряха.

5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.

6. Администрации сельского поселения Краснояряха обеспечить:

6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы

6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.

6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное скашивание и уборку сухой травянистой растительности, тростника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.

6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.

6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.

6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.

6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.

6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.

6.9. Подготовку водовозной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.

6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.

7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НОВОЕ АДЕЛЯКОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» апреля №19

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Новое Аделяково

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №209 от 10.04.2019 г. «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», с Постановлением Правительства Российской Федерации №390 от 25.04.2012 г. «О противопожарном режиме», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Новое Аделяково, администрация сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Новое Аделяково с 15 апреля по 30 сентября 2019 года.

2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Новое Аделяково дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).

3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения, Новое Аделяково А.В. Войнов.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

Глава сельского поселения Новое Аделяково А.В. Войнов.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации
сельского поселения Новое Аделяково
от «22» 04г. № 19

Дополнительные требования
пожарной безопасности, действующие на территории сельского поселения Новое Аделяково в период действия
особого противопожарного режима

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Новое Аделяково (далее по тексту –населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.

2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.

3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.

4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Новое Аделяково.

5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.

6. Администрации сельского поселения Новое Аделяково обеспечить:

6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы

6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.

6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное скашивание и уборку сухой травянистой растительности, тростника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.

6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.

6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.

6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.

6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.

6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.

6.9. Подготовку водовозной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.

6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.

7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОЗЕРКИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 апреля 2019 года № 30

Об установлении особого противопожарного режима
на территории сельского поселения Озерки

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области № 209 от 10.04.2019 г. «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации № 69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области № 177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», с Постановлением Правительства Российской Федерации № 390 от 25.04.2012 г. «О противопожарном режиме», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Озерки, администрация сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Озерки с 15 апреля по 30 сентября 2019 года.

2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Озерки дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).

3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Озерки Л.М.Панину.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Глава сельского поселения Озерки
ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению администрации
сельского поселения Озерки
от «22» апреля 2019 г. № 30

Л.М.Панина

Дополнительные требования
пожарной безопасности, действующие на территории сельского поселения Озерки в период действия
особого противопожарного режима

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Озерки (далее по тексту – населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.
2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.
3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.
4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Озерки.
5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.
6. Администрации сельского поселения Озерки обеспечить:
 - 6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы.
 - 6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.
 - 6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное скашивание и уборку сухой травянистой растительности, тростника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.
 - 6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.
 - 6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.
 - 6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.
 - 6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.
 - 6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.
 - 6.9. Подготовку водозовонной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.
 - 6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.
7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СИДЕЛЬКИНО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» апреля 2019 года №19

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Сиделькино

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №209 от 10.04.2019 г. «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», с Постановлением Правительства Российской Федерации №390 от 25.04.2012 г. «О противопожарном режиме», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Сиделькино, администрация сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Сиделькино с 15 апреля по 30 сентября 2019 года.
2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Сиделькино дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).
3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Сиделькино, Турлачев М.Н.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

Глава сельского поселения Сиделькино

М.Н.Турлачев

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации
сельского поселения Сиделькино
от «22» апреля 2019 года. № 19

Дополнительные требования
пожарной безопасности, действующие на территории сельского поселения Сиделькино в период действия
особого противопожарного режима

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Сиделькино (далее по тексту – населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.
2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.
3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.
4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Сиделькино.
5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.
6. Администрации сельского поселения Сиделькино обеспечить:
 - 6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы.
 - 6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.
 - 6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное скашивание и уборку сухой травянистой растительности, тростника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.
 - 6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.
 - 6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.
 - 6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.
 - 6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.
 - 6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.
 - 6.9. Подготовку водозовонной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.
 - 6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.
7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТОКМАКЛА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» апреля 2019 года № 18

Об установлении особого противопожарного
режима на территории сельского поселения Токмакла

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №209 от 10.04.2019 г. «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Феде-

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», с Постановлением Правительства Российской Федерации №390 от 25.04.2012 г. «О противопожарном режиме», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Токмакла, администрация сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Токмакла с 15 апреля по 30 сентября 2019 года.
2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Токмакла дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).
3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Токмакла, Соловьеву Н.А.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Глава сельского поселения Токмакла

Н.А. Соловьева

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации
сельского поселения Токмакла
от «22» апреля 2019 г. № 18

Дополнительные требования
пожарной безопасности, действующие на территории сельского поселения Токмакла в период действия
особого противопожарного режима

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Токмакла (далее по тексту – населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.
2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.
3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.
4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Токмакла.
5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.
6. Администрации сельского поселения Токмакла обеспечить:
 - 6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы
 - 6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.
 - 6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное окашивание и уборку сухой травянистой растительности, трясника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.
 - 6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.
 - 6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.
 - 6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.
 - 6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.
 - 6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.
 - 6.9. Подготовку водовозной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.
 - 6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.
7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЧУВАШСКОЕ УРМЕТЬЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» апреля 2019 года № 14

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Чувашское Урметьево

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №209 от 10.04.2019 г. «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», с Постановлением Правительства Российской Федерации №390 от 25.04.2012 г. «О противопожарном режиме», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Чувашское Урметьево, администрация сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Чувашское Урметьево с 15 апреля по 30 сентября 2019 года.
2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Чувашское Урметьево дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).
3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Чувашское Урметьево, Разукову Т.В..
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

Глава сельского поселения

Т.В. Разукова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации
сельского поселения Чувашское Урметьево
от «22» 04.2019г. № 14

Дополнительные требования
пожарной безопасности, действующие на территории сельского поселения Чувашское Урметьево в период действия
особого противопожарного режима

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Чувашское Урметьево (далее по тексту – населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.
2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.
3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.
4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Чувашское Урметьево.
5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.
6. Администрации сельского поселения Чувашское Урметьево обеспечить:
 - 6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы
 - 6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.
 - 6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное окашивание и уборку сухой травянистой растительности, трясника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.
 - 6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.
 - 6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.
 - 6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.
 - 6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.
 - 6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.
 - 6.9. Подготовку водовозной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.
 - 6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.
7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЭШТЕБЕНЬКИНО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» апреля 2019 года № 20
Об установлении особого противопожарного
режима на территории сельского поселения Эштебенькино

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №209 от 10.04.2019 г. «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», с Постановлением Правительства Российской Федерации №390 от 25.04.2012 г. «О противопожарном режиме», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Эштебенькино, администрация сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Эштебенькино с 15 апреля по 30 сентября 2019 года.
2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Эштебенькино дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).
3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Эштебенькино, Соколову Л.В.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Глава сельского поселения Эштебенькино Л.В. Соколова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации сельского поселения Эштебенькино
от «22» апреля 2019 г. № 20

Дополнительные требования
пожарной безопасности, действующие на территории сельского поселения Эштебенькино в период действия
особого противопожарного режима

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Эштебенькино (далее по тексту – населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.
2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.
3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.
4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Эштебенькино.
5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.
6. Администрации сельского поселения Эштебенькино обеспечить:
 - 6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы
 - 6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.
 - 6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное окашивание и уборку сухой травянистой растительности, тротуаров на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.
 - 6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.
 - 6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.
 - 6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения Эштебенькино к тушению природных пожаров.
 - 6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.
 - 6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.
 - 6.9. Подготовку водозаборной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.
 - 6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.
7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

Заключение о результатах публичных слушаний

в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области
по вопросу проекта решения Собрания представителей района «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального района Челно-Вершинский за 2018 год»
от 24 апреля 2019 года

1. Дата проведения публичных слушаний – с 26 марта 2019 года по 24 апреля 2019 года.
2. Место проведения публичных слушаний – 446840, Самарская область, с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, д.8, 1 этаж, малый зал.
3. Основание проведения публичных слушаний – Постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «О вынесении проекта решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального района Челно-Вершинский за 2018 год» на публичные слушания» от 14.03.2019 № 134, опубликованное в газете «Официальный вестник» от 15.03.2019 № 7 (409).
4. Вопрос, вынесенный на публичные слушания – проект решения Собрания представителей муниципального района Челно-Вершинский «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального района Челно-Вершинский за 2018 год».
5. 29 марта 2019 года по адресу: 446840, Самарская область, с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, д.8, 1 этаж, малый зал проведено мероприятие по информированию жителей района по вопросам публичных слушаний, в котором приняли участие 17 человек.
6. Мнения, предложения и замечания по проекту решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального района Челно-Вершинский за 2018 год» внесли в протокол публичных слушаний, – 1 (один) человек.
7. Обобщенные сведения, полученные при учете мнений, выраженных жителями муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и иными заинтересованными лицами по отчету об исполнении бюджета муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2018 год:
 - 7.1. Мнения о целесообразности принятия решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального района Челно-Вершинский за 2018 год» в редакции, вынесенной на публичные слушания, и другие мнения, содержащие положительную оценку по вопросу публичных слушаний, высказано 1 (один) человек.
 - 7.2. Мнений, содержащих отрицательную оценку по вопросу публичных слушаний, высказано не было.
 - 7.3. Замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний не поступило.
8. По результатам рассмотрения мнений, замечаний и предложений участников публичных слушаний по проекту решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального района Челно-Вершинский за 2018 год» рекомендуется принять решение «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального района Челно-Вершинский за 2018 год» в редакции, вынесенной на публичные слушания.

Заместитель главы района –
руководитель управления финансами

Д.Н.Трофимов

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО - ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от _____ 2019 года № ____
Об утверждении годового отчета
об исполнении бюджета муниципального района
Челно-Вершинский за 2018 год

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 78 Устава муниципального района Челно-Вершинский, рассмотрев отчет об исполнении бюджета муниципального района Челно-Вершинский за 2018 год, Собрание представителей муниципального района Челно-Вершинский

РЕШИЛО:

Утвердить годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района Челно-Вершинский за 2018 год (далее - годовой отчет) по доходам в сумме 223 501 тыс. рублей и расходам в сумме 227 112 тыс. рублей с превышением расходов над доходами на сумму 3 611 тыс. рублей.

Утвердить следующие показатели годового отчета:
доходы бюджета муниципального района за 2018 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;
расходы бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального района за 2018 год согласно приложению 2 к настоящему решению;
расходы бюджета муниципального района за 2018 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 3 к настоящему решению;
источники финансирования дефицита бюджета муниципального района в 2018 году по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему решению;
использование в 2018 году бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области согласно приложению 5 к настоящему решению;

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».

Председатель
Собрания представителей района

В.М.Романов

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Приложение 1
решению Собрания представителей муниципального района
"Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета
муниципального района Челно-Вершинский за 2018 год"

**Доходы бюджета муниципального района за 2018 год по
кодам классификации доходов бюджета**

Код главного админист- ратора	Код вида, подвида доходов бюджета	Наименование показателя	Исполнено, тыс.рублей
048	<i>Федеральная служба по надзору в сфере природопользования</i>		326
048	1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	136
048	1 16 25000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, в области охраны окружающей среды	190
106	<i>Управление федеральной службы по надзору в сфере транспорта по Самарской области</i>		60
106	1 16 90050 05 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	60
161	<i>Управление Федеральной антимонопольной службы по Самарской области</i>		30
161	1 116 33050 05 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	30
182	<i>Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области</i>		36 578
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	30 934
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	265
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	266
182	1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, страховых выплат по договорам добровольного страхования жизни, заключенным на срок менее 5 лет, в части превышения сумм страховых взносов, увеличенных на сумму, рассчитанную исходя из действующей ставки рефинансирования, процентных доходов по вкладам в банках (за исключением срочных пенсионных вкладов, внесенных на срок не менее 6 месяцев)	18
182	1 05 01000 01 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	575
182	1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	2 271
182	1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	677
182	1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	576

182	1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	947
182	1 08 07000 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	17
182	1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, 119, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129, 132, 133, 134, 135, 135 Налогового кодекса Российской Федерации, а также штрафы, взыскание которых осуществляется на основании ранее действовавшей статьи 117 Налогового кодекса Российской Федерации	31
182	1 16 90050 05 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1
188	<i>Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Самарской области</i>		1 065
188	1 08 06000 00 0000 110	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации	64
188	1 08 07000 00 0000 110	Государственная пошлина за выдачу и обмен паспорта гражданина Российской Федерации (при обращении через многофункциональные центры);	389
188	1 16 08010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	60
188	1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	5
188	1 16 30030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	30
188	1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	183
188	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	334
321	<i>Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии</i>		1 047
321	1 08 07020 01 8000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию прав, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество и сделок с ним (при обращении через многофункциональные центры)	588
321	1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	459
707	<i>Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области</i>		10
707	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	10

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

720	Департамент охоты и рыболовства Самарской области		2
720	1 16 25030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира	2
746	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области		212
746	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	212
747	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области		11 357
747	1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	7 711
747	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	603
747	1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	2
747	1 14 02053 05 0000 140	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	115
747	1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	440
747	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	2 486
935	Управление финансами администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области		35
935	1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	35
Итого налоговых и неналоговых доходов			50 722
Безвозмездные поступления			172 779
Всего доходов			223 501

Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	01 02 2100000000	2 208	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 02 2100011000	2 208	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02 2100011000 120	2 208	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	473	
Муниципальная программа "Обеспечение деятельности Собрания представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2022 годы"	01 03 1900000000	473	
Подпрограмма "Обеспечение осуществления полномочий Собранием представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2022 годы"	01 03 1910000000	473	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 03 1910011000	473	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 03 1910011000 120	473	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	11 785	
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Челно-Вершинский" на 2016-2018 годы	01 04 1600000000	14	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 04 1600011000	14	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04 1600011000 240	14	
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	01 04 2100000000	11 771	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 04 2100011000	11 771	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04 2100011000 120	11 747	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 04 2100011000 850	24	
Судебная система	01 05	120	120
Непрограммные направления расходов	01 05 9900000000	120	120
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	01 05 9900051200	120	120
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 05 9900051200 240	120	120
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	660	
Муниципальная программа "Обеспечение деятельности Собрания представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2022 годы"	01 06 1900000000	660	
Подпрограмма "Обеспечение осуществления полномочий Контрольно-счетной палаты муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2022 годы"	01 06 1920000000	660	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 06 1920011000	660	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 06 1920011000 120	660	
Другие общегосударственные вопросы	01 13	16 821	165
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, профилактики социального сиротства, организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального района Челно-Вершинский на 2017-2019 годы"	01 13 0200000000	11	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 0200060000	11	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 0200060000 610	11	
Муниципальная программа "Профилактика правонарушений и обеспечение общественного порядка на территории муниципального района Челно-Вершинский" на 2018-2020 годы	01 13 1100000000	9	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 1100060000	9	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 1100060000 610	9	
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Челно-Вершинский" на 2016-2018 годы	01 13 1600000000	13	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 1600060000	13	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 1600060000 610	13	
Муниципальная программа "Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	01 13 1800000000	3 835	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 1800060000	3 835	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 1800060000 610	3 835	
Муниципальная программа "Обеспечение деятельности Собрания представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2022 годы"	01 13 1900000000	24	
Подпрограмма "Обеспечение осуществления полномочий Собранием представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2022 годы"	01 13 1910000000	10	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 13 1910020000	10	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 1910020000 240	10	
Подпрограмма "Обеспечение осуществления полномочий Контрольно-счетной палаты муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2022 годы"	01 13 1920000000	14	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 13 1920020000	14	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 1920020000 240	14	
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	01 13 2100000000	1 663	165
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 13 2100020000	1 379	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 2100020000 240	1 379	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 2100060000	100	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	01 13 2100060000 810	100	
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области в сфере гражданского дела	01 13 2100075150	165	165
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 13 2100075150 120	80	80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 2100075150 240	116	116
Иные направления расходов	01 13 2100090000	19	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13 2100090000 850	19	

				Приложение 2 к решению Собрания представителей муниципального района "Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального района Челно-Вершинский за 2018 год"	
Ведомственная структура расходов бюджета муниципального района Челно-Вершинский на 2018 год					
Код	Наименование главного распорядителя средств районного бюджета, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Рз	ПР	ЦСР	ВР
				Исполнено, тыс. рублей	
				Всего	в том числе средства выделенных бюджетов
746	Администрация муниципального района Челно-Вершинский			98 243	53 926
	Общегосударственные вопросы	01	00	32 067	285
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	2 208	

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Муниципальная программа "Обеспечение эффективного функционирования вспомогательных служб администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	01 13 2300000000	9 786	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 2300060000	9 786	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 2300060000 610	9 786	
Муниципальная программа "Снижение смертности населения муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2018-2020 годы"	01 13 3300000000	110	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 13 3300020000	110	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 3300020000 240	110	
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения функций муниципального заказчика, заказчика-застройщика по строительству, реконструкции и капитальному ремонту социально-культурных, коммунально-бытовых, жилых, промышленных и иных зданий, строений и сооружений на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2018-2020 годы"	01 13 3400000000	1 372	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 3400060000	1 372	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 3400060000 610	1 372	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	2 233	516
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09	1 697	
Муниципальная программа "Развитие систем гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в муниципальном районе Чельно-Вершинский на 2015-2018 годы"	03 09 2600000000	1 697	
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	03 09 2600012000	1 697	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03 09 2600012000 110	1 591	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 09 2600012000 240	104	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03 09 2600012000 850	2	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	536	516
Муниципальная программа по противодействию незаконному обороту наркотических средств, профиливание наркомании среди населения муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2017-2019 годы"	03 14 1000000000	20	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03 14 1000020000	20	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14 1000020000 240	20	
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	03 14 2100000000	516	516
Исполнение государственных полномочий Самарской области по созданию и организации деятельности административных комиссий	03 14 2100075160	516	516
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03 14 2100075160 120	456	456
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14 2100075160 240	60	60
Национальная экономика	04 00	13 624	12 077
Сельское хозяйство и рыболовство	04 05	12 446	11 635
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	04 05 2100000000	243	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04 05 2100020000	243	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 05 2100020000 240	243	
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	04 05 2100075290		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04 05 2100075290 120		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 05 2100075290 240		
Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2013-2020 годы"	04 05 2400000000	12 403	11 635
Предоставление субсидий на развитие молочного скотоводства	04 05 2400073700	8 489	8 489
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04 05 2400073700 810	8 489	8 489
Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям	04 05 2400075110	89	89
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04 05 2400075110 810	89	89
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области по поддержке сельскохозяйственного производства	04 05 2400075210	3 825	3 057
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04 05 2400075210 110	3 321	2 572
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 05 2400075210 240	500	481
Уплата налогов, сборов и иных платежей	04 05 2400075210 850	4	4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	10	
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном районе Чельно-Вершинский Самарской области на период 2017-2019 годы"	04 09 0100000000	10	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04 09 0100020000	10	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09 0100020000 240	10	
Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	968	442
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Чельно-Вершинский Самарской области на 2016-2018 годы"	04 12 0300000000	526	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04 12 0300020000	50	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12 0300020000 240	50	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04 12 0300060000	476	
Субсидии бюджетным учреждениям	04 12 0300060000 610	476	
Непрограммные направления расходов	04 12 9900000000	442	442
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области в сфере охраны труда	04 12 9900075200	442	442
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04 12 9900075200 120	407	407
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12 9900075200 240	35	35
Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00	13 057	9 116

Жилищное хозяйство	05 01	91	
Непрограммные направления расходов	05 01 9900000000	91	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05 01 9900020000	2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 01 9900020000 240	2	
Иные направления расходов	05 01 9900090000	89	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05 01 9900090000 850	89	
Благоустройство	05 03	12 966	9 116
Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды" на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2018-2022 г.	05 03 3500000000	10 265	9 116
Поддержка муниципальных программ по формированию комфортной городской среды	05 03 35000L5550	7 301	6 571
Субсидии бюджетным учреждениям	05 03 35000L5550 610	7 301	6 571
Поддержка муниципальных программ по формированию комфортной городской среды (расходы сверх софинансирования)	05 03 35000S5550	2 828	2 545
Субсидии бюджетным учреждениям	05 03 35000S5550 610	2 828	2 545
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05 03 3500060000	136	
Субсидии бюджетным учреждениям	05 03 3500060000 610	136	
Муниципальная программа "Благоустройство территории муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области" на 2018-2020 годы	05 03 3800000000	2 701	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05 03 3800060000	2 701	
Субсидии бюджетным учреждениям	05 03 3800060000 610	2 701	
Охрана окружающей среды	06 00	634	529
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06 05	634	529
Муниципальная программа по благоустройству и улучшению экологической обстановки населенных пунктов на территории муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2016-2018 годы	06 05 0900000000	50	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	06 05 0900020000	50	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 05 0900020000 240	50	
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	06 05 2100000000	55	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	06 05 2100020000	55	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 05 2100020000 240	55	
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения полномочий по осуществлению регионального государственного экологического надзора на 2018-2020 годы"	06 05 3100000000	529	529
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области в сфере охраны окружающей среды	06 05 3100075120	529	529
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	06 05 3100075120 120	426	426
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 05 3100075120 240	104	104
Культура, кинематография	08 00	73	
Культура	08 01	73	
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения функций муниципального заказчика, заказчика-застройщика по строительству, реконструкции и капитальному ремонту социально-культурных, коммунально-бытовых, жилых, промышленных и иных зданий, строений и сооружений на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2018-2020 годы"	08 01 3400000000	73	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 01 3400060000	73	
Субсидии бюджетным учреждениям	08 01 3400060000 610	73	
Здравоохранение	09 00	50	
Амбулаторная помощь	09 02	50	
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения функций муниципального заказчика, заказчика-застройщика по строительству, реконструкции и капитальному ремонту социально-культурных, коммунально-бытовых, жилых, промышленных и иных зданий, строений и сооружений на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2018-2020 годы"	09 02 3400000000	50	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	09 02 3400060000	50	
Субсидии бюджетным учреждениям	09 02 3400060000 610	50	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	2 226	919
Пенсионное обеспечение	10 01	968	
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	10 01 2100000000	968	
Социальное обеспечение населения	10 01 2100080000	968	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 01 2100080000 320	968	
Социальное обеспечение населения	10 03	805	781
Муниципальная программа "Улучшение условий проживания ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, вдов инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны" на 2015-2020	10 03 3200000000	805	781
Мероприятия на улучшение условий проживания ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, вдов инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны	10 03 32000S3230	805	781

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Субсидии бюджетным учреждениям	10 03 32000S3230 610	805	781
Другие вопросы в области социальной политики	10 06	453	138
Муниципальная программа "Обеспечение жильем помещенными отдельными категориями граждан" на 2018-2020 годы	10 06 2900000000	138	138
Исполнение переданных государственных полномочий по обеспечению жильем помещенными отдельными категориями граждан	10 06 2900075080	138	138
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10 06 2900075080 120	138	138
Непрограммные направления расходов	10 06 9900000000	315	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	10 06 9900060000	135	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	10 06 9900060000 630	135	
Резервный фонд местной администрации	10 06 9900079900	180	
Иные выплаты населению	10 06 9900079900 360	180	
Физическая культура и спорт	11 00	33 778	30 484
Физическая культура	11 01	1 665	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Чельно-Вершинский на 2015-2019 годы"	11 01 0600000000	1 612	
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	11 01 0600012000	969	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	11 01 0600012000 110	684	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 01 0600012000 240	262	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	11 01 0600012000 850	23	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11 01 0600020000	643	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 01 0600020000 240	643	
Муниципальная программа "Профилактика правонарушений и обеспечение общественного порядка на территории муниципального района Чельно-Вершинский" на 2018-2020 годы	11 01 1100000000	4	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11 01 1100020000	4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 01 1100020000 240	4	
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	11 01 2100000000	50	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11 01 2100020000	50	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 01 2100020000 240	50	
Массовый спорт	11 02	32 112	30 484
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Чельно-Вершинский на 2015-2019 годы"	11 02 0600000000	32 112	30 484
Проектирование, строительство (реконструкция) объектов сферы физической культуры и спорта на территории Самарской области	11 02 0600053030	32 089	30 484
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	11 02 0600053030 460	32 089	30 484
Субсидии на осуществление капитальных вложений бюджетным и автономным учреждениям	11 02 0600040000	23	
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	11 02 0600040000 460	23	
Средства массовой информации	12 00	500	
Периодическая печать и издательства	12 02	500	
Муниципальная программа "Поддержка и развитие официального печатного средства массовой информации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2018-2020 годы"	12 02 0800000000	500	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, субсидии автономным учреждениям	12 02 0800060000	500	
Субсидии автономным учреждениям	12 02 0800060000 620	500	
747 Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области		6 330	3 846
Общегосударственные вопросы	01 00	2 474	
Другие общегосударственные вопросы	01 13	2 474	
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Чельно-Вершинский" на 2016-2018 годы	01 13 1600000000	1	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 13 1600011000	1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 1600011000 240	1	
Муниципальная программа "Повышение эффективности использования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2015-2019 годы"	01 13 2200000000	2 473	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 13 2200020000	295	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 2200020000 240	295	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 13 2200011000	2 178	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 13 2200011000 120	2 096	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 2200011000 240	81	
Национальная экономика	04 00	97	86
Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	97	86
Муниципальная программа "Повышение эффективности использования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2015-2019 годы"	04 12 2200000000	97	86
Расходы по формированию земельных участков, предоставляемых бесплатно в собственность граждан, имеющих трех и более детей	04 12 2200053410	97	86
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12 2200053410 240	97	86

Социальная политика	10 00	3 760	3 760
Охрана семьи и детства	10 04	3 760	3 760
Муниципальная программа "Обеспечение жильем помещенными детьми-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" до 2020 года	10 04 2000000000	3 760	3 760
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области по обеспечению государственности жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договору найма специализированных жилых помещений	10 04 20000R0820	3 760	3 760
Бюджетные инвестиции	10 04 20000R0820 410	3 760	3 760
749 Комитет по вопросам семьи администрации муниципального района Чельно-Вершинский		9 528	9 150
Социальная политика	10 00	9 528	9 150
Охрана семьи и детства	10 04	6 829	6 829
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, профилактики социального сиротства, организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2017-2019 годы"	10 04 0200000000	6 829	6 829
Исполнение государственных полномочий по осуществлению денежных выплат на вознаграждение, причитающееся приемному родителю, патронатному воспитателю	10 04 0200075170	6 829	6 829
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 04 0200075170 320	6 829	6 829
Другие вопросы в области социальной политики	10 06	2 699	2 321
Муниципальная программа "Обеспечение исполнения органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, профилактики социального сиротства, организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2017-2019 годы"	10 06 0200000000	2 699	2 321
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10 06 0200020000	200	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 06 0200020000 240	200	
Исполнение государственных полномочий Самарской области по осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними лицами, социальному обслуживанию и социальной поддержке семьи, материнства и детства	10 06 0200075180	2 054	1 876
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10 06 0200075180 120	2 011	1 833
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 06 0200075180 240	43	43
Исполнение государственных полномочий Самарской области по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, нуждающихся в соответствии с законодательством в установленных над ними опеке и попечительству	10 06 0200075190	445	445
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10 06 0200075190 120	368	368
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 06 0200075190 240	75	75
Уплата налогов, сборов и иных платежей	10 06 0200075190 850	3	3
935 Управление финансами администрации муниципального района Чельно-Вершинский		113 011	41 523
Общегосударственные вопросы	01 00	11 726	364
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	6 794	
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	01 06 1700000000	6 794	
Подпрограмма "Организация планирования и исполнения консолидированного бюджета муниципального района Чельно-Вершинский"	01 06 1730000000	6 794	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 06 1730011000	6 794	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 06 1730011000 120	6 792	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 06 1730011000 850	2	
Другие общегосударственные вопросы	01 13	4 932	364
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Чельно-Вершинский" на 2016-2018 годы	01 13 1600000000	5	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 1600060000	5	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 1600060000 610	5	
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы"	01 13 1700000000	358	
Подпрограмма "Организация планирования и исполнения консолидированного бюджета муниципального района Чельно-Вершинский"	01 13 1730000000	358	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 13 1730020000	358	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 1730020000 240	358	
Муниципальная программа "Развитие муниципального бюджетного учреждения "Содействие" муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	01 13 2800000000	4 570	364
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01 13 2800060000	4 206	
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 2800060000 610	4 206	
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направляемых на повышение оплаты труда работникам бюджетной сферы муниципальных учреждений в связи с увеличением с 01.05.2018 года минимального размера оплаты	01 13 28000S2005	364	364
Субсидии бюджетным учреждениям	01 13 28000S2005 610	364	364
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	233	

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14		233
Муниципальная программа "Профилактика правонарушений и обеспечение общественного порядка на территории муниципального района Челно-Вершинский" на 2018-2020 годы	03 14 1100000000		183
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	03 14 1100060000		183
Субсидии автономным учреждениям	03 14 1100060000 620		183
Муниципальная программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав по муниципальному району Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2020 годы	03 14 1200000000		50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	03 14 1200060000		50
Субсидии автономным учреждениям	03 14 1200060000 620		50
Национальная экономика	04 00		70
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09		70
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области на период 2017-2019 годы"	04 09 0100000000		70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04 09 0100060000		70
Субсидии автономным учреждениям	04 09 0100060000 620		70
Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00	452	382
Коммунальное хозяйство	05 02	402	382
Проведение мероприятий по обеспечению бесперебойного снабжения коммунальными услугами населения	05 02 25000S4270		402
Субсидии автономным учреждениям	05 02 25000S4270 620		402
Благоустройство	05 03	50	50
Муниципальная программа по благоустройству и улучшению экологической обстановки населенных пунктов на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2016-2018 годы	05 03 0900000000		50
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты поселений в соответствии с заключаемыми соглашениями о передаче органам местного самоуправления поселений полномочий органов местного самоуправления муниципального	05 03 0900078130		50
Иные межбюджетные трансферты	05 03 0900078130 540		50
ОБРАЗОВАНИЕ	07 00	37 772	11 315
Общее образование	07 02	22 786	9 198
Муниципальная программа "Повышение эффективности обеспечения содержания имущества, находящегося в оперативном управлении" на 2015-2019 годы	07 02 2500000000		22 786
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 02 2500060000		13 588
Субсидии автономным учреждениям	07 02 2500060000 620		13 588
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения	07 02 25000S2004		9 198
Субсидии автономным учреждениям	07 02 25000S2004 620		9 198
Дополнительное образование детей	07 03	3 372	1 391
Муниципальная программа "Развитие муниципального учреждения дополнительного образования "Челно-Вершинская летняя школа искусств" на 2018-2020 годы"	07 03 3700000000		3 372
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 03 3700060000		1 981
Субсидии бюджетным учреждениям	07 03 3700060000 610		1 981
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, связанных с компенсацией расходов на повышение заработной платы работников отдельных отраслей бюджетной сферы	07 03 37000S2002		1 391
Субсидии бюджетным учреждениям	07 03 37000S2002 610		1 391
Молодежная политика и оздоровление детей	07 07	1 664	77
Муниципальная программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав по муниципальному району Челно-Вершинский Самарской области на 2018-2020 годы	07 07 1200000000		146
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 07 1200060000		45
Субсидии автономным учреждениям	07 07 1200060000 620		45
Организация и проведение мероприятий с несовершеннолетними в период каникул и свободное от учебы время	07 07 12000S3010		101
Субсидии автономным учреждениям	07 07 12000S3010 620		101
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Челно-Вершинский" на 2016-2018 годы	07 07 1600000000		1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 07 1600060000		1
Субсидии автономным учреждениям	07 07 1600060000 620		1
Муниципальная программа "Молодежная политика в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	07 07 2700000000		1 471
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 07 2700060000		1 471
Субсидии автономным учреждениям	07 07 2700060000 620		1 471
Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан Челно-Вершинского района на 2018-2020 годы"	07 07 3000000000		47
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 07 3000060000		47
Субсидии автономным учреждениям	07 07 3000060000 620		47
Другие вопросы в области образования	07 09	9 950	649
Муниципальная программа "Повышение эффективности обеспечения содержания имущества, находящегося в оперативном управлении" на 2015-2019 годы	07 09 2500000000		9 950
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	07 09 2500060000		9 301
Субсидии автономным учреждениям	07 09 2500060000 620		9 301

Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения	07 09 25000S2004		649	649
Субсидии автономным учреждениям	07 09 25000S2004 620		649	649
Культура, кинематография	08 00	37 199	19 703	
Культура	08 01	37 199	19 703	
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Челно-Вершинский" на 2016-2018 годы	08 01 1600000000		6	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 01 1600060000		6	
Субсидии автономным учреждениям	08 01 1600060000 620		6	
Муниципальная программа "Обеспечение эффективного осуществления полномочий администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2019 годы"	08 01 2100000000		180	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 01 2100060000		180	
Субсидии автономным учреждениям	08 01 2100060000 620		180	
Муниципальная программа "Повышение эффективности обеспечения содержания имущества, находящегося в оперативном управлении" на 2015-2019 годы	08 01 2500000000		3 782	2 564
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 01 2500060000		1 218	
Субсидии автономным учреждениям	08 01 2500060000 620		1 218	
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения	08 01 25000S2004		2 564	2 564
Субсидии автономным учреждениям	08 01 25000S2004 620		2 564	2 564
Муниципальная программа муниципального автономного учреждения муниципального района Челно-Вершинский Самарской области "Центр культурного развития на 2017-2019	08 01 3600000000		33 231	17 140
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 01 3600060000		16 092	
Субсидии автономным учреждениям	08 01 3600060000 620		16 092	
Реализация мероприятий, направленных на поддержку отрасли культуры	08 01 36000R5190		313	313
Субсидии автономным учреждениям	08 01 36000R5190 620		313	313
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, связанные с компенсацией расходов на повышение заработной платы работников отдельных отраслей бюджетной сферы	08 01 36000S2002		16 827	16 827
Субсидии автономным учреждениям	08 01 36000S2002 620		16 827	16 827
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	10 026	9 345	
Социальное обеспечение населения	10 03	10 026	9 345	
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей" на 2015-2020 годы	10 03 0400000000		1 993	1 484
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или создание объекта индивидуального жилищного строительства	10 03 04000L4970		1 993	1 484
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 03 04000L4970 320		1 993	1 484
Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года"	10 03 1300000000		4 455	4 366
Реализация мероприятий муниципальной программы "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года"	10 03 13000L5670		2 574	2 537
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 03 13000L5670 320		2 574	2 537
Реализация мероприятий муниципальной программы "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" (расходы сверх софинансирования)	10 03 13000S5670		1 881	1 829
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 03 13000S5670 320		1 881	1 829
Муниципальная программа "Обеспечение жильем помещенными отдельных категорий граждан" на 2018-2020 годы	10 03 2900000000		3 494	3 494
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	10 03 29000S1760		660	660
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10 03 29000S1760 310		660	660
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области по обеспечению жильем помещенными граждан, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны	10 03 2900075090		2 834	2 834
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10 03 2900075090 310		2 834	2 834
Непрограммные направления расходов	10 03 9900000000		84	
Социальное обеспечение населения	10 03 9900080000		84	
Иные выплаты населению	10 03 9900080000 360		84	
Обслуживание государственного и муниципального долга	13 00	6	6	
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13 01		6	
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области"	13 01 1700000000		6	
Поэтапная программа "Управление муниципальным долгом муниципального района Челно-Вершинский"	13 01 1710000000		6	
Иные направления расходов	13 01 1710090000		6	
Обслуживание муниципального долга	13 01 1710090000 730		6	
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14 00	15 527	414	

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14 01	10 414	414
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	14 01 1700000000	10 414	414
Подпрограмма "Межбюджетные отношения муниципального района Чельно-Вершинский"	14 01 1720000000	10 414	414
Субвенции на предоставление дотаций поселениям	14 01 1720075140	414	414
Дотации	14 01 1720075140 510	414	414
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района	14 01 1720078110	10 000	
Дотации	14 01 1720078110 510	10 000	
Иные дотации	14 02	5 113	
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области" на 2015-2019 годы	14 02 1700000000	5 113	
Подпрограмма "Межбюджетные отношения муниципального района Чельно-Вершинский"	14 02 1720000000	5 113	
Иные дотации из бюджета муниципального района	14 02 1720078120	5 113	
Дотации	14 02 1720078120 510	5 113	
Итого расходов		227 112	108 445

Приложение 3
к Решению Собрании представителей муниципального района
"Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета
муниципального района Чельно-Вершинский за 2018 год"

**Расходы бюджета муниципального района за 2018 год по разделам и подразделам
классификации расходов бюджетов**

Наименование показателя	Раздел, Подраздел	Исполнено, тыс. рублей	
		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00	46 266	649
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	2 208	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	473	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	11 785	
Судебная система	01 05	120	120
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	7 453	
Другие общегосударственные вопросы	01 13	24 227	529
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03 00	2 466	516
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09	1 697	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	769	516
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00	13 791	12 162
Сельское хозяйство и рыболовство	04 05	12 646	11 635
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	80	
Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	1 065	528
Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00	13 509	9 498
Жилищное хозяйство	05 01	91	
Коммунальное хозяйство	05 02	402	382
Благоустройство	05 03	13 016	9 116
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06 00	634	529
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06 05	634	529
ОБРАЗОВАНИЕ	07 00	37 772	11 315
Общее образование	07 02	22 786	9 198
Дополнительное образование детей	07 03	3 372	1 391
Молодежная политика	07 07	1 664	77
Другие вопросы в области образования	07 09	9 950	649
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00	37 272	19 703
Культура	08 01	37 272	19 703
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	09 00	50	
Амбулаторная помощь	09 02	50	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	25 540	23 174
Пенсионное обеспечение	10 01	968	
Социальное обеспечение населения	10 03	10 831	10 126
Охрана семьи и детства	10 04	10 589	10 589
Другие вопросы в области социальной политики	10 06	3 152	2 459
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11 00	33 778	30 484
Физическая культура	11 01	1 665	
Массовый спорт	11 02	32 112	30 484
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12 00	500	
Периодическая печать и издательства	12 02	500	
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13 00	6	
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13 01	6	
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	14 00	15 527	414
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14 01	10 414	414
Иные дотации	14 02	5 113	
ИТОГО		227 112	108 445

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Решению Собрании представителей
муниципального района
«Об утверждении годового отчета об
исполнении бюджета муниципального
района Чельно-Вершинский за 2018 год»

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального района
в 2018 году по кодам классификации источников финансирования
дефицитов бюджетов**

Код администратора	Код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета	Наименование показателя	Исполнено, тыс. рублей
		Источники финансирования дефицита бюджетов – всего, в том числе:	3 611
		Источники внутреннего финансирования, из них:	2 553
935	01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 553
935	01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	2 553
935	01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	2 553
935	01 03 01 00 00 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	2 553
935	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	1 058
935	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	- 226 971
935	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	- 226 971
935	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	- 226 971
935	01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района	- 226 971
935	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	228 029
935	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	228 029
935	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	228 029
935	01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района	228 029

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Решению Собрании представителей
муниципального района
«Об утверждении годового отчета об
исполнении бюджета муниципального
района Чельно-Вершинский за 2018 год»

**Использование в 2018 году бюджетных ассигнований резервного фонда
администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области**

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя средств бюджета	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Исполнено, тыс. рублей
746	Администрация муниципального района Чельно-Вершинский	10	06	9900079900	360	180,0
	ВСЕГО РАСХОДОВ					180,0

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.

Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, информирует о проведении открытого по составу участников аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на основании: постановления администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 19.04.2019г. № 233 – в отношении следующего земельного участка.

Кадастровый номер земельного участка: 63:35:0802016:1386.

Местоположение земельного участка: Самарская область, Самарский район, сельское поселение Челно-Вершины, с. Челно-Вершины, ул.1-й микрорайон, участок 22/5.

Площадь земельного участка - 112 кв. м.

Ограничения права на земельный участок: отсутствуют.

Разрешенное использование земельного участка: индивидуальные бани, хозяйственные постройки, туалеты.

Земельный участок относится к категории земель населенных пунктов.

Максимально (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства устанавливаются Правилами землепользования и застройки сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и размещены на официальном сайте муниципального района «челно-вершины.рф» документы/генеральный план/правила-землепользования и застройки.

- предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений - 15,0 м;

- минимальный отступ от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 1,0 м.

- максимальный процент застройки в границах земельного участка – не устанавливается;

- минимальный размер земельного участка - 10 кв. м.;

- максимальный размер земельного участка не устанавливается.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Газораспределение - техническая возможность технологического присоединения к сетям имеется. По сведениям ООО «СВГК» филиала «Самарагаз» управления № 13 «Челно-Вершинрайгаз» газификация объекта, будет производиться в соответствии с правилами подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденным Постановлением Правительства РФ № 1314 от 30.12.2013 года. Плата за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования на 2019 год установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 18.12.2018г. № 946.

2. Электроснабжение - возможность технологического присоединения существует. По сведениям филиала ЗАО «ССК» - «Самарская сетевая компания» выдача конкретных технических условий возможна после направления собственником земельного участка заявки на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 в действующей редакции.

Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых присоединений мощностью, не превышающей 15 кВт включительно, при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжений сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 500 м, установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 21.12.2010 г. № 77 и составляет 550 рублей.

3. Водопроводные и канализационные сети. По сведениям Челно-Вершинского ПО ЖКХ техническая возможность для подключения к водопроводным, канализационным, тепловым сетям не существует.

Место проведения аукциона: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205.

Дата и время проведения аукциона: 27 мая 2019г. в 09 ч. 20 мин. (местного времени).

Порядок проведения аукциона: Аукцион проводится не в электронной форме.

Начальный размер арендной платы за год: 2016,00 руб. (Две тысячи шестнадцать рублей 00 копеек).

«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены предмета аукциона) определен в размере 3(трех) процентов от начального размера арендной платы (за год) за земельный участок и составляет 60,48 руб. (Шестьдесят рублей 48 коп.).

Прием заявок на участие в аукционе в письменной форме осуществляется по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205.

Прием заявок на участие в аукционе в электронной форме не осуществляется.

Прием заявок на участие в аукционе начинается 26 апреля 2019 г. 09 час. 00 мин. (местного времени).

Прием заявок на участие в аукционе оканчивается – 22 мая 2019 г. 16 ч. 00 мин. (местного времени). Рассмотрение заявок – 23.05.2019 г. в 09 час. 20 мин. (местного времени).

Дни и часы личного приема заявок на участие в аукционе ежедневно в рабочие дни: понедельник-пятница с 9 час.00 мин до 16 час. 00 мин. по местному времени, перерыв на обед с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин. по местному времени.

Размер задатка за участие в аукционе составляет 20 (двадцать) процентов от начального размера арендной платы (за год) за земельный участок, а именно 403,20 рублей (Четыреста три рубля 20 коп.).

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка: Управление финансами администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области. ИНН 6385000344, КПП 638501001, ОКТМО 36646000, отделение Самара г. Самара, р/с 40302810036015000066, БИК 043601001.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе.

Представление документов подтверждающих внесение задатка признается заключением соглашения о задатке.

Задаток, внесенный заявителем, должен поступить на счет организатора аукциона не позднее 22.05.2019г. до 16-00 час. (местного времени).

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Возврат задатка осуществляется на счет, указанный в заявке на участие в аукционе в следующем порядке.

Организатор аукциона возвращает заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, если заявка отозвана заявителем до дня окончания срока приема заявок, о чем произведено письменное уведомление организатора аукциона.

Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона возвращает внесенные задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора аренды, не возвращаются.

Срок аренды земельного участка - 10 (десять) лет.

Приложение к настоящему извещению: форма заявки на участие в аукционе.

Адрес местонахождения организатора аукциона: Самарская область, Самарский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205

Телефон для справок организатора аукциона: 8(846-51) 2-14-75

Адрес электронной почты организатора аукциона: kumi.chv@mail.ru

Организатор аукциона: Руководитель комитета - Афанасьева Алла Анатольевна.

Уполномоченное лицо: Максименко Т.А.

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.

Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, информирует о проведении открытого по составу участников аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на основании: постановления администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 19.04.2019г. № 236 – в отношении следующего земельного участка.

Кадастровый номер земельного участка: 63:35:0802015:271.

Местоположение земельного участка: Самарская область, муниципальный район Челно-Вершинский, сельское поселение Челно-Вершины, с. Челно-Вершины, ул. Центральная, участок 32/7.

Площадь земельного участка - 180 кв. м.

Ограничения права на земельный участок: отсутствуют.

Разрешенное использование земельного участка: для размещения хозяйственных построек.

Земельный участок относится к категории земель населенных пунктов.

Максимально (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства устанавливаются Правилами землепользования и застройки сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и размещены на официальном сайте муниципального района «челно-вершины.рф» документы/генеральный план/правила-землепользования и застройки.

- предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений - 15,0 м;

- минимальный отступ от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 1,0 м.

- максимальный процент застройки в границах земельного участка – не устанавливается;

- минимальный размер земельного участка - 10 кв. м.;

- максимальный размер земельного участка не устанавливается.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Газораспределение - техническая возможность технологического присоединения к сетям имеется. По сведениям ООО «СВГК» филиала «Самарагаз» управления № 13 «Челно-Вершинрайгаз» газификация объекта, будет производиться в соответствии с правилами подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденным Постановлением Правительства РФ № 1314 от 30.12.2013 года. Плата за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования на 2019 год установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 18.12.2018г. № 946.

2. Электроснабжение - возможность технологического присоединения существует. По сведениям филиала ЗАО «ССК» - «Самарская сетевая компания» выдача конкретных технических условий возможна после направления собственником земельного участка заявки на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 в действующей редакции.

Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых присоединений мощностью, не превышающей 15 кВт включительно, при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжений сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 500 м, установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 21.12.2010 г. № 77 и составляет 550 рублей.

3. Водопроводные и канализационные сети. По сведениям Челно-Вершинского ПО ЖКХ техническая возможность для подключения к водопроводным, канализационным, тепловым сетям не существует.

Место проведения аукциона: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205.

Дата и время проведения аукциона: 27 мая 2019г. в 10 ч. 00 мин. (местного времени).

Порядок проведения аукциона: Аукцион проводится не в электронной форме.

Начальный размер арендной платы за год: 2520,00 руб. (Две тысячи пятьсот двадцать рублей 00 копеек).

«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены предмета аукциона) определен в размере 3(трех) процентов от начального размера арендной платы (за год) за земельный участок и

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

составляет 75,60 руб. (Семьдесят пять рублей 60 коп.).

Прием заявок на участие в аукционе в письменной форме осуществляется по адресу: Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Чельно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205.

Прием заявок на участие в аукционе в электронной форме не осуществляется.

Прием заявок на участие в аукционе начинается 26 апреля 2019 г. 09 час. 00 мин. (местного времени).

Прием заявок на участие в аукционе оканчивается – 22 мая 2019 г. 16 ч. 00 мин. (местного времени). Рассмотрение заявок – 23.05.2019 г. в 10 час. 00 мин. (местного времени).

Дни и часы личного приема заявок на участие в аукционе ежедневно в рабочие дни: понедельник-пятница с 9 час. 00 мин до 16 час. 00 мин. по местному времени, перерыв на обед с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. по местному времени.

Размер задатка за участие в аукционе составляет 20 (двадцать) процентов от начального размера арендной платы (за год) за земельный участок, а именно 504,00 рублей (Пятьсот четыре рубля 00 коп.).

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка: Управление финансами администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области. ИНН 6385000344, КПП 638501001, ОКТМО 36646000, отделение Самара г. Самара, р/с 40302810036015000066, БИК 043601001.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе.

Представление документов подтверждающих внесение задатка признается заключением соглашения о задатке.

Задаток, внесенный заявителем, должен поступить на счет организатора аукциона не позднее 22.05.2019 года 16-00 час. (местного времени).

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Возврат задатка осуществляется на счет, указанный в заявке на участие в аукционе в следующем порядке.

Организатор аукциона возвращает заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, если заявка отозвана заявителем до дня окончания срока приема заявок, о чем произведено письменное уведомление организатора аукциона.

Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона возвращает внесенные задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора аренды, не возвращаются.

Срок аренды земельного участка - 10 (десять) лет.

Приложение к настоящему извещению: форма заявки на участие в аукционе.

Адрес местонахождения организатора аукциона: Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Чельно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205

Телефон для справок организатора аукциона: 8(846-51) 2-14-75

Адрес электронной почты организатора аукциона: kumi.chv@mail.ru

Организатор аукциона: Руководитель комитета -Афанасьева Алла Анатольевна.

Уполномоченное лицо: Максименко Т.А.

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.

Администрация муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, информирует о проведении открытого по составу участников аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на основании: постановления администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области от 19.04.2019г. № 247 – в отношении следующего земельного участка.

Кадастровый номер земельного участка: 63:35:0802016:1340.

Местоположение земельного участка: Самарская область, муниципальный район Чельно-Вершинский, сельское поселение Чельно-Вершины, с. Чельно-Вершины, ул. 3-й микрорайон, участок Б12/6.

Площадь земельного участка - 176 кв. м.

Ограничения права на земельный участок: отсутствуют.

Разрешенное использование земельного участка: хозяйственные постройки (сарай, гаражи, бани).

Земельный участок относится к категории земель населенных пунктов.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства устанавливаются Правилами землепользования и застройки сельского поселения Чельно-Вершины муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области и размещены на официальном сайте муниципального района «чельно-вершины.рф» документы/генеральный план/правила землепользования и застройки.

- предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений - 15,0 м;

- минимальный отступ от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 1,0 м.

- максимальный процент застройки в границах земельного участка – не устанавливается;

- минимальный размер земельного участка - 10 кв. м.;

- максимальный размер земельного участка не устанавливается.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Газораспределение - техническая возможность технологического присоединения к сетям имеется. По сведениям ООО «СВГК» филиала «Самарагаз» управления № 13 «Чельно-Вершинскийрайгаз» газификация объекта, будет производиться в соответствии с правилами подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденным Постановлением Правительства РФ № 1314 от 30.12.2013 года. Плата за технологическое присоединение газопользующего оборудования на 2019 год установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 18.12.2018г. № 946.

2. Электроснабжение - возможность технологического присоединения существует. По сведениям филиала ЗАО «ССК» - «Самарская сетевая компания» выдача конкретных технических условий возможна после направления собственником земельного участка заявки на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 в действующей редакции.

Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых присоединений мощностью, не превышающей 15 кВт включительно, при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжений сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 500 м, установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 21.12.2010 г № 77 и составляет 550 рублей.

3. Водопроводные и канализационные сети. По сведениям Чельно-Вершинского ПО ЖКХ техническая возможность для подключения к водопроводным, канализационным, тепловым сетям не существует.

Место проведения аукциона: Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Чельно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205.

Дата и время проведения аукциона: 27 мая 2019г. в 10 ч. 20 мин. (местного времени).

Порядок проведения аукциона: Аукцион проводится не в электронной форме.

Начальный размер арендной платы за год: 2464,00 руб. (Две тысячи четыреста шестьдесят четыре рубля 00 копеек).

«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены предмета аукциона) определен в размере 3(трех) процентов от начального размера арендной платы (за год) за земельный участок и составляет 73,92 руб. (Семьдесят три рубля 92 коп.).

Прием заявок на участие в аукционе в письменной форме осуществляется по адресу: Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Чельно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205.

Прием заявок на участие в аукционе в электронной форме не осуществляется.

Прием заявок на участие в аукционе начинается 26 апреля 2019 г. 09 час. 00 мин. (местного времени).

Прием заявок на участие в аукционе оканчивается – 22 мая 2019 г. 16 ч. 00 мин. (местного времени). Рассмотрение заявок – 23.05.2019 г. в 10 час. 10 мин. (местного времени).

Дни и часы личного приема заявок на участие в аукционе ежедневно в рабочие дни: понедельник-пятница с 9 час. 00 мин до 16 час. 00 мин. по местному времени, перерыв на обед с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. по местному времени.

Размер задатка за участие в аукционе составляет 20 (двадцать) процентов от начального размера арендной платы (за год) за земельный участок, а именно 492,80 рублей (Четыреста девяносто два руб. 80 коп.).

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка: Управление финансами администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области. ИНН 6385000344, КПП 638501001, ОКТМО 36646000, отделение Самара г. Самара, р/с 40302810036015000066, БИК 043601001.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе.

Представление документов подтверждающих внесение задатка признается заключением соглашения о задатке.

Задаток, внесенный заявителем, должен поступить на счет организатора аукциона не позднее 22.05.2019 года 16-00 час. (местного времени).

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Возврат задатка осуществляется на счет, указанный в заявке на участие в аукционе в следующем порядке.

Организатор аукциона возвращает заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, если заявка отозвана заявителем до дня окончания срока приема заявок, о чем произведено письменное уведомление организатора аукциона.

Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона возвращает внесенные задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора аренды, не возвращаются.

Срок аренды земельного участка - 10 (десять) лет.

Приложение к настоящему извещению: форма заявки на участие в аукционе.

Адрес местонахождения организатора аукциона: Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Чельно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205

Телефон для справок организатора аукциона: 8(846-51) 2-14-75

Адрес электронной почты организатора аукциона: kumi.chv@mail.ru

Организатор аукциона: Руководитель комитета -Афанасьева Алла Анатольевна.

Уполномоченное лицо: Максименко Т.А.

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.

Администрация муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Чельно-

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

-Вершинский Самарской области, информирует о проведении открытого по составу участников аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на основании: постановления администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 19.04.2019г. № 234 – в отношении следующего земельного участка.

Кадастровый номер земельного участка: 63:35:0802019:150.

Местоположение земельного участка: Самарская область, Челно-Вершинский район, сельское поселение Челно-Вершины, с.Челно-Вершины, ул. микрорайон Строителей, участок 1/2.

Площадь земельного участка - 154 кв. м.

Ограничения права на земельный участок: отсутствуют.

Разрешенное использование земельного участка: индивидуальные бани, хозяйственные постройки, туалеты.

Земельный участок относится к категории земель населенных пунктов.

Максимально (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства устанавливаются Правилами землепользования и застройки сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и размещены на официальном сайте муниципального района «челно-вершины.рф» документы/генеральный план/правила-землепользования и застройки.

- предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений - 15,0 м;

- минимальный отступ от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 1,0 м.

- максимальный процент застройки в границах земельного участка – не устанавливается;

- минимальный размер земельного участка - 10 кв.м.;

- максимальный размер земельного участка не устанавливается.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Газораспределение - техническая возможность технологического присоединения к сетям имеется. По сведениям ООО «СВГК» филиала «Самарагаз» управления № 13 «Челно-Вершинрайгаз» газификация объекта, будет производиться в соответствии с правилами подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденным Постановлением Правительства РФ № 1314 от 30.12.2013 года. Плата за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования на 2019 год установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 18.12.2018г. № 946.

2. Электроснабжение - возможность технологического присоединения существует. По сведениям филиала ЗАО «ССК» - «Самарская сетевая компания» выдача конкретных технических условий возможна после направления собственником земельного участка заявки на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 в действующей редакции.

Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых присоединений мощностью, не превышающей 15 кВт включительно, при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявленного класса напряжений сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 500 м, установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 21.12.2010г. № 77 и составляет 550 рублей.

3. Водопроводные и канализационные сети. По сведениям Челно-Вершинского ПО ЖКХ техническая возможность для подключения к водопроводным, канализационным, тепловым сетям не существует.

Место проведения аукциона: Самарская область, Челно-Вершинский район, с.Челно-Вершины, ул.Советская, д.12, каб.205.

Дата и время проведения аукциона: 27 мая 2019г. в 09 ч. 40 мин. (местного времени).

Порядок проведения аукциона: Аукцион проводится не в электронной форме.

Начальный размер арендной платы за год: 2156,00 руб. (Две тысячи сто пятьдесят шесть рублей 00 копеек).

«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены предмета аукциона) определен в размере 3(трех) процентов от начального размера арендной платы (за год) за земельный участок и составляет 64,68 руб. (Шестидесят четыре рубля 68 коп.).

Прием заявок на участие в аукционе в письменной форме осуществляется по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, с.Челно-Вершины, ул.Советская, д.12, каб.205.

Прием заявок на участие в аукционе в электронной форме не осуществляется.

Прием заявок на участие в аукционе начинается 26 апреля 2019 г. 09 час. 00 мин. (местного времени).

Прием заявок на участие в аукционе оканчивается – 22 мая 2019 г. 16 ч. 00 мин. (местного времени). Рассмотрение заявок – 23.05.2019 г. в 09 час. 30 мин. (местного времени).

Дни и часы личного приема заявок на участие в аукционе ежедневно в рабочие дни: понедельник-пятница с 9 час.00 мин до 16 час. 00 мин. по местному времени, перерыв на обед с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин. по местному времени.

Размер задатка за участие в аукционе составляет 20 (двадцать) процентов от начального размера арендной платы (за год) за земельный участок, а именно 431,20 рублей (Четыреста тридцать один рубль 20 коп.).

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка: Управление финансами администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области. ИНН 6385000344, КПП 638501001, ОКТМО 36646000, отделение Самара г. Самара, р/с 40302810036015000066, БИК 043601001.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе.

Представление документов подтверждающих внесение задатка признается заключением соглашения о задатке.

Задаток, внесенный заявителем, должен поступить на счет организатора аукциона не позднее 22.05.2019года 16-00 час. (местного времени).

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Возврат задатка осуществляется на счет, указанный в заявке на участие в аукционе в следующем порядке.

Организатор аукциона возвращает заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, если заявка отозвана заявителем до дня окончания срока приема заявок, о чем произведено письменное уведомление организатора аукциона.

Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона возвращает внесенные задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора аренды, не возвращаются.

Срок аренды земельного участка - 10 (десять) лет.

Приложение к настоящему извещению: форма заявки на участие в аукционе.

Адрес местонахождения организатора аукциона: Самарская область, Челно-Вершинский район, с.Челно-Вершины, ул.Советская, д.12, каб.205

Телефон для справок организатора аукциона: 8(846-51) 2-14-75

Адрес электронной почты организатора аукциона: kumi.chv@mail.ru

Организатор аукциона: Руководитель комитета -Афанасьева Алла Анатольевна.

Уполномоченное лицо: Максименко Т.А.

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.

Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, информирует о проведении открытого по составу участников аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на основании: постановления администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 23.04.2019г. № 259 – в отношении следующего земельного участка.

Кадастровый номер земельного участка: 63:35:0802016:1383.

Местоположение земельного участка: Самарская область, муниципальный район Челно-Вершинский, сельское поселение Челно-Вершины, с.Челно-Вершины, ул.1-й микрорайон, участок 23/10.

Площадь земельного участка - 22 кв. м.

Ограничения права на земельный участок: отсутствуют.

Разрешенное использование земельного участка: индивидуальные бани, хозяйственные постройки, туалеты.

Земельный участок относится к категории земель населенных пунктов.

Максимально (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства устанавливаются Правилами землепользования и застройки сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и размещены на официальном сайте муниципального района «челно-вершины.рф» документы/генеральный план/правила-землепользования и застройки.

- предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений - 15,0 м;

- минимальный отступ от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 1,0 м.

- максимальный процент застройки в границах земельного участка – не устанавливается;

- минимальный размер земельного участка - 10 кв.м.;

- максимальный размер земельного участка не устанавливается.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Газораспределение - техническая возможность технологического присоединения к сетям имеется. По сведениям ООО «СВГК» филиала «Самарагаз» управления № 13 «Челно-Вершинрайгаз» газификация объекта, будет производиться в соответствии с правилами подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденным Постановлением Правительства РФ № 1314 от 30.12.2013 года. Плата за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования на 2019 год установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 18.12.2018г. № 946.

2. Электроснабжение - возможность технологического присоединения существует. По сведениям филиала ЗАО «ССК» - «Самарская сетевая компания» выдача конкретных технических условий возможна после направления собственником земельного участка заявки на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 в действующей редакции.

Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых присоединений мощностью, не превышающей 15 кВт включительно, при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявленного класса напряжений сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 500 м, установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 21.12.2010г. № 77 и составляет 550 рублей.

3. Водопроводные и канализационные сети. По сведениям Челно-Вершинского ПО ЖКХ техническая возможность для подключения к водопроводным, канализационным, тепловым сетям не существует.

Место проведения аукциона: Самарская область, Челно-Вершинский район, с.Челно-Вершины, ул.Советская, д.12, каб.205.

Дата и время проведения аукциона: 27 мая 2019г. в 09 ч. 00 мин. (местного времени).

Порядок проведения аукциона: Аукцион проводится не в электронной форме.

Начальный размер арендной платы за год: 396,00 руб. (Триста девяносто шесть рублей 00 копеек).

«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены предмета аукциона) определен в размере 3(трех) процентов от начального размера арендной платы (за год) за земельный участок и составляет 11,88 руб. (Одиннадцать рублей 88 коп.).

Прием заявок на участие в аукционе в письменной форме осуществляется по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, с.Челно-Вершины, ул.Советская, д.12, каб.205.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Прием заявок на участие в аукционе в электронной форме не осуществляется.

Прием заявок на участие в аукционе начинается 26 апреля 2019 г. 09 час. 00 мин. (местного времени).

Прием заявок на участие в аукционе оканчивается – 22 мая 2019 г. 16 ч. 00 мин. (местного времени). Рассмотрение заявок – 23.05.2019 г. в 09 час. 00 мин. (местного времени).

Дни и часы личного приема заявок на участие в аукционе ежедневно в рабочие дни: понедельник-пятница с 9 час.00 мин до 16 час. 00 мин. по местному времени, перерыв на обед с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин. по местному времени.

Размер задатка за участие в аукционе составляет 20 (двадцать) процентов от начального размера арендной платы (за год) за земельный участок, а именно 79,20 рублей (Семьдесят девять рублей 20 коп.).

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка: Управление финансами администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области. ИНН 6385000344, КПП 638501001, ОКТМО 36646000, отделение Самара г. Самара, р/с 40302810036015000066, БИК 043601001.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе.

Представление документов подтверждающих внесение задатка признается заключением соглашения о задатке.

Задаток, внесенный заявителем, должен поступить на счет организатора аукциона не позднее 22.05.2019 года 16-00 час. (местного времени).

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Возврат задатка осуществляется на счет, указанный в заявке на участие в аукционе в следующем порядке.

Организатор аукциона возвращает заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, если заявка отозвана заявителем до дня окончания срока приема заявок, о чем произведено письменное уведомление организатора аукциона.

Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона возвращает внесенные задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора аренды, не возвращаются.

Срок аренды земельного участка - 10 (десять) лет.

Приложение к настоящему извещению: форма заявки на участие в аукционе.

Адрес местонахождения организатора аукциона: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205

Телефон для справок организатора аукциона: 8(846-51) 2-14-75

Адрес электронной почты организатора аукциона: kumi.chv@mail.ru

Организатор аукциона: Руководитель комитета -Афанасьева Алла Анатольевна.

Уполномоченное лицо: Максименко Т.А.

Договор аренды № _____

земельного участка, государственная собственность на который

не разграничена

с Челно-Вершины

(место заключения договора)

(дата заключения договора прописью)

(наименование органа местного самоуправления,

осуществляющего распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, без сокращения)

в лице

(наименование должности, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица,

подписывающего договор от имени органа местного самоуправления)

действующего на основании Устава муниципального образования, принятого решением _____ (указывается наименование представительного органа муниципального образования

в соответствии с Уставом соответствующего муниципального образования) от № _____,

и _____,

(наименование документа, если договор подписывается лицом, не являющимся руководителем органа местного самоуправления; если договор подписывается руководителем органа местного самоуправления, соответствующая строка исключается из текста договора)

именуемая (-ый) в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

(для юридических лиц: наименование без сокращения, ОГРН, ИНН; для физических лиц: фамилия, имя и (при наличии) отчество, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

в лице

(наименование должности, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица,

подписывающего договор от имени Арендатора; если физическое лицо действует от собственного имени, соответствующие строки исключаются из текста договора)

действующего на основании _____

(наименование документа, на основании которого действует представитель;

если физическое лицо действует от собственного имени, соответствующие строки исключаются из текста договора)

именуемый (-ая, -ое) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «сторонами», в соответствии с пунктом _____ статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Арендодатель обязуется предоставить Арендатору в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м, отнесенный к землям населенных пунктов, имеющий целевое назначение: _____, расположенного по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, сельское поселение Челно-Вершины, с. Челно-Вершины, ул. _____, участок _____ (в дальнейшем именуемый «земельный участок»).

1.2. Земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

1.3. Границы земельного участка указаны в кадастровом паспорте, прилагаемом к настоящему договору и являющемся его неотъемлемой частью.

1.4. На день заключения настоящего договора обременения земельного участка и ограничения его использования отсутствуют. В отношении земельного участка отсутствуют споры и притязания третьих лиц.

2. Размер арендной платы и порядок ее внесения

2.1. Размер арендной платы за земельный участок определен в соответствии с результатами аукциона, проведенного _____ (указывается дата проведения аукциона), и составляет _____ (сумма прописью) рублей в год.

В соответствии с подпунктом 17 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации операции по передаче в аренду земельных участков освобождены от налогообложения налогом на добавленную стоимость.

Арендная плата по договору ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, определенного исходя из максимального уровня инфляции (потребительских цен), устанавливаемого в рамках прогноза социально-экономического развития Самарской области, применяемый ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

2.2. Арендатор обязуется вносить арендную плату ежеквартально не позднее 10 числа первого месяца квартала, за который производится оплата, в размере одной четвертой от указанной в пункте 2.1 настоящего договора, а за четвертый квартал не позднее 15 декабря текущего года.

Арендатор обязуется уплачивать предусмотренную настоящим договором арендную плату путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

В платежном документе на перечисление арендной платы Арендатор указывает назначение платежа, дата и номер договора аренды, период, за который она вносится.

Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель самостоятельно определяет период, в счет которого вносится платеж.

Срок аренды

3.1. Земельный участок предоставляется Арендатору на срок 10 лет, исчисляемый со дня передачи Арендатору земельного участка по акту приема-передачи земельного участка.

Порядок передачи и возврата земельного участка

Арендодатель обязуется передать земельный участок Арендатору в пятидневный срок со дня подписания настоящего договора.

Передача Арендодателем земельного участка Арендатору оформляется актом приема-передачи земельного участка, подписываемым обеими сторонами.

Обязательство Арендодателя передать земельный участок Арендатору считается исполненным после предоставления его Арендатору во владение (пользование) и подписания сторонами акта приема-передачи земельного участка.

При прекращении настоящего договора земельный участок должен быть возвращен Арендодателю с соблюдением правила, предусмотренного пунктом 4.2 настоящего договора.

Права и обязанности Сторон, запреты

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

5.1. Арендодатель обязуется:

- 1) выполнять в полном объеме все условия договора;
- 2) не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям договора и действующему законодательству.

5.2. Арендодатель имеет право:

- 1) досрочно расторгнуть настоящий договор в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором;
- 2) на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора, требований действующего законодательства;
- 3) вносить в органы государственной власти и местного самоуправления, осуществляющие государственный и муниципальный земельный контроль, требования о приостановлении работ, проводимых Арендатором с нарушением законодательства либо условий, установленных настоящим договором;
- 4) требовать от Арендатора возмещения убытков, включая упущенной выгоды, причиненных ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора;
- 5) требовать от Арендатора, в том числе в судебном порядке, выполнения всех условий настоящего договора;
- 6) осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим договором.

Арендатор обязуется:

- 1) использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением земельного участка и его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;
- 2) сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством;

осуществлять мероприятия по охране природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности;

своевременно вносить арендную плату;

не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы;

после прекращения действия договора в десятидневный срок передать земельный участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального по акту приема – передачи;

в случае прекращения действия договора, по требованию Арендодателя освободить земельный участок от временных некапитальных объектов (движимого имущества);

обеспечивать Арендодателю, а также органам, осуществляющим государственный и муниципальный земельный контроль, свободный доступ на земельный участок для осуществления контроля за использованием земельного участка;

не нарушать права других землепользователей;

представлять по требованию Арендодателя копии платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы;

выполнять иные требования, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами;

в соответствии со статьями 30 – 32 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» в случае, если орган охраны объектов культурного наследия не имеет данных об отсутствии на земельном участке объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, до начала проведения земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, осуществление которых может оказывать прямое или косвенное воздействие на объект, обладающий признаками объекта культурного наследия, для принятия решения о возможности проведения указанных работ провести и представить в соответствующий орган охраны объектов культурного наследия заключение государственной историко-культурной экспертизы земельного участка.

5.4. Арендатор осуществляет права на использование земельного участка, предусмотренные настоящим договором и законодательством.

5.5. Арендатор вправе по согласию Арендодателя передать свои права и обязанности по настоящему договору третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего договора.

Арендатор вправе передать свои права и обязанности по настоящему договору третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего договора без согласия Арендодателя при условии его уведомления.

5.6. Арендатор имеет право по согласию Арендодателя передать земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка.

Арендатор имеет право передать земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия Арендодателя при условии его уведомления.

6. Ответственность сторон.

6.1. Ответственность Арендодателя:

6.1.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, Арендодатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Ответственность Арендатора:

6.2.1. В случае не внесения Арендатором платежей в сроки, установленные настоящим договором, начисляются пени в размере 0,06% от суммы неуплаты за каждый день просрочки.

6.2.2. Уплата неустойки (пени, штраф), установленной настоящим договором, не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений условий договора, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных настоящим договором.

6.3. За нарушение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

7. Расторжение настоящего договора

Досрочное расторжение настоящего договора по требованию Арендодателя возможно только на основании решения суда при существенном нарушении Арендатором настоящего договора.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и считается заключенным с момента такой регистрации.

8.2. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Стороны договорились урегулировать споры, вытекающие из настоящего договора, путем переговоров.

8.4. Настоящий договор составлен на ___ (количество листов прописью) листах.

8.5. Настоящий договор составлен в трех экземплярах: по одному для Арендодателя и Арендатора и один – для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.6. Приложениями к настоящему договору, являющимися его неотъемлемой частью, являются:

Расчет размера арендной платы за земельный участок;

Акт приема-передачи земельного участка.

9. Место нахождения (жительства) и другие реквизиты сторон

Арендодатель

(Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена)

Место нахождения:

ОГРН

ИНН

(Наименование должности, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица, подписывающего договор от имени органа местного самоуправления)

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Арендатор

(Наименование юридического лица без сокращения либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в именительном падеже)

Место нахождения (либо жительства):

ОГРН

ИНН

(Наименование должности, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица, подписывающего договор от имени юридического лица либо указание, что от имени физического лица действует представитель)

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Указывается конкретный пункт (пункты) из пунктов 13, 14, 17, 20, 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании которого (которых) осуществляется заключение договора аренды земельного участка с конкретным лицом.

Если в отношении земельного участка имеются какие-либо обременения и (или) ограничения его использования, соответствующие обременения и (или) ограничения должны быть перечислены в комментируемом пункте договора.

В случае если заключается договор аренды, в соответствии с которым земельный участок предоставляется юридическому лицу в аренду для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства, абзац первый пункта 2.1 Договора необходимо изложить в следующей редакции:

«2.1. Размер первого арендного платежа за земельный участок определен в соответствии с результатами аукциона, проведенного _____ (указывается дата проведения аукциона), и составляет _____ (сумма прописью) рублей. Размер иных арендных платежей за земельный участок составляет _____ (сумма прописью) рублей в год.»

При этом размер ежегодной арендной платы (за исключением первого арендного платежа) определяется в порядке, установленном для определения арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов.

Предусматривается в случае заключения договора аренды сроком более одного года, за исключением случая заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства (за исключением случая проведения аукциона в соответствии с пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации).

Если договором аренды земельного участка, предоставляемого для целей, не связанных со строительством, предусмотрен иной, чем квартал, срок внесения арендной платы, комментируемый пункт необходимо сформулировать, исходя из срока внесения арендной платы.

Если договор подписан не в начале квартала, в комментируемом пункте рекомендуется предусмотреть также порядок внесения арендной платы за период со дня подписания договора до окончания соответствующего квартала.

Комментируемый пункт должен предусматривать другие обязанности арендатора, предусмотренные действующим законодательством, в зависимости от условий аренды или специфики земельного участка (см., в частности, абзац пятый статьи 42 Земельного кодекса Российской Федерации).

Комментируемый пункт может предусматривать другие права арендатора, предусмотренные действующим законодательством, в случае, если они применимы (например, права, предусмотренные пунктом 1 статьи 40 Земельного кодекса Российской Федерации).

Указывается при заключении договора аренды сроком до 5 лет. Договором аренды может быть предусмотрено иное.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Указывается при заключении договора аренды сроком свыше 5 лет. Договором аренды может быть предусмотрено иное.
Указывается при заключении договора аренды сроком до 5 лет. Договором аренды может быть предусмотрено иное.
Указывается при заключении договора аренды сроком свыше 5 лет. Договором аренды может быть предусмотрено иное.
Данное условие сформулировано применительно к договорам аренды, заключаемым на срок более чем пять лет.
Комментируемый пункт в приведенной редакции подлежит включению в договоры аренды, заключаемые на срок один год и более. В соответствии с пунктом 2 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации договоры аренды земельного участка, заключенные на срок менее чем один год, не подлежат государственной регистрации, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Договор может быть составлен в большем количестве экземпляров. Если договор аренды заключается на срок менее чем 1 год, пункт 8.5 договора аренды излагается в следующей редакции:
«8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах: по одному для Арендодателя и Арендатора.»
Расчет размера арендной платы за земельный участок прилагается лишь в случае заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства (за исключением случая проведения аукциона в соответствии с пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации).
В отношении физических лиц указывается место жительства.
В отношении физического лица ОГРН не указывается; ИНН может быть указан и в отношении физического лица.

Заключение о результатах публичных слушаний
в сельском поселении Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области по проекту изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

1. Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний - 22.04.2019.
2. Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях - проект решения Собрания представителей сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» (далее также соответственно - Проект и Правила).

3. В публичных слушаниях приняли участие 10 человек, в том числе:
в селе Девлезеркино - 4 марта 2019 в 18.00 часов по адресу: ул. Советская, 9а;
в поселке Воздвиженка - 5 марта 2019 в 18.00 часов по адресу: ул. Лесная, д. 3;
на кордоне № 5 - 6 марта 2019 в 18.00 часов возле бывшего дома Ивашкина;
в селе Малое Девлезеркино - 11 марта 2019 в 18.00 часов по адресу: ул. Школьная, 1а;
в поселке Петровск - 12 марта 2019 в 18.00 часов по адресу: ул. Родниковая, д. 1;
в поселке Покровка - 13 марта 2019 в 18.00 часов по адресу: ул. Подгорная, д. 3.
4. Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний - б/н от 12.04.2019.
5. Предложения и замечания по Проекту внес в протокол публичных слушаний 1 человек.
6. Обобщенные сведения, полученные при учете замечаний и предложений, выраженных участниками публичных слушаний и постоянно проживающими на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и иными заинтересованными лицами по вопросам, вынесенным на публичные слушания:

6.1. Содержание внесенных предложений и замечаний:
1) предложения, поступившие от граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: часть 2 статьи 21.1 Правил в редакции проекта Решения после слов «геодезических знаков», дополнить словами «объектов благоустройства»;
в статьях 22 - 28 Правил в редакции проекта Решения:

в строке с кодом 2.1, предусмотренной в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», столбец «Описание» изложить в следующей редакции:
«Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости);

выращивание сельскохозяйственных культур;
размещение индивидуальных гаражей и хозяйственных построек;
из перечня основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами» строку с кодом 2.1.1 исключить;

в строке с кодом 2.2, предусмотренной в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Сх3 Зона огородничества и садоводства», столбец «Наименование» дополнить словами «(приусадебный земельный участок)», в столбце «Описание» слова «не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей)» заменить словами «указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1»;

в строке с кодом 2.3, предусмотренной в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», в столбце «Описание»:

слова «не предназначенного для раздела на квартиры» исключить;
слова «с соседним блоком или соседними блоками» заменить словами «с соседним домом или соседними домами»;
слова «площадок отдыха» заменить словами «площадок для отдыха»;

в строке с кодом 2.7.1, предусмотренной в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», исключить;
перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами» дополнить строкой с кодом 3.1.1 следующего содержания:

«Предоставление коммунальных услуг Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стенок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега) 3.1.1»

в строке с кодом 3.2, предусмотренной в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.2.1 - 3.2.4»;

дополнить перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», строками с кодами 3.2.1 - 3.2.4 следующего содержания:

«Дома социального обслуживания Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан; размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами 3.2.1

Оказание социальной помощи населению Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания маломощных граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций;

некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам 3.2.2

Оказание услуг связи Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи 3.2.3

Общегития Размещение зданий, предназначенных для размещения общежитий, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7 3.2.4»

в строке с кодом 3.4.2, предусмотренной в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», столбец «Описание»:

после слов «родильные дома» дополнить словами «диспансеры.»;
слова «скорой помощи» заменить словами «скорой помощи.»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:
«размещение площадок санитарной авиации»;

в строке с кодом 3.5.1, предусмотренной в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», столбец «Описание» после слов «образованию и просвещению» дополнить словами «, в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом»;

строку с кодом 3.6 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», в перечне условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», заменить строкой с кодом 3.6.1 следующего содержания:

«Объекты культурно-досуговой деятельности Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев 3.6.1»

строку с кодом 3.7 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами» заменить строкой с кодом 3.7.1 следующего содержания:

«Осуществление религиозных обрядов Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, моленные дома, синагоги) 3.7.1»

строку с кодом 5.1 в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», в перечне вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона» заменить строкой с кодом 5.1.2 следующего содержания:

«Обеспечение занятий спортом в помещениях Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях 5.1.2»

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

дополнить перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», перечень вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона» строкой с кодом 5.1.3 следующего содержания:

«Площадки для занятий спортом Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры) 5.1.3»

строку с кодом 6.8, предусмотренную в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», исключить;

строку с кодом 8.3, предусмотренную в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И1 Зона инженерной инфраструктуры», «Т1 Зона транспортной инфраструктуры», «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры», в столбце «Описание» после слов «органы внутренних дел» дополнить словом «Ростовдарин»;

в строке с кодом 12.0, предусмотренную в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И1 Зона инженерной инфраструктуры», «Т1 Зона транспортной инфраструктуры», «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры», «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р2 Зона природного ландшафта», «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», «Сх3 Зона огородничества и садоводства», «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями», столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 - 12.0.2»;

дополнить перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И1 Зона инженерной инфраструктуры», «Т1 Зона транспортной инфраструктуры», «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры», «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р2 Зона природного ландшафта», «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», «Сх3 Зона огородничества и садоводства», «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями» строками с кодами 12.0.1, 12.0.2 следующего содержания:

«Улично-дорожная сеть Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, прозодов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры;

размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств 12.0.1

Благоустройство территории Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов 12.0.2»

строку с кодом 3.1, предусмотренную в перечнях вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «Т1 Зона транспортной инфраструктуры», «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры», «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р2 Зона природного ландшафта», «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», «Сх1 Зона сельскохозяйственного назначения», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», «Сх3 Зона огородничества и садоводства», «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями», перечень условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх3 Зона огородничества и садоводства», заменить строкой с кодом 3.1.1 следующего содержания:

«Предоставление коммунальных услуг Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега) 3.1.1»

строку с кодом 4.9, предусмотренную в перечнях вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И1 Зона инженерной инфраструктуры», «Т1 Зона транспортной инфраструктуры», «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры», «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р2 Зона природного ландшафта», «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями», перечень условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «Т1 Зона транспортной инфраструктуры», «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры», изложить в следующей редакции:

«Служебные гаражи Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо 4.9»

в строке с кодом 13.1, предусмотренную в перечне вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх3 Зона огородничества и садоводства», столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Осуществление отхода и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение хозяйственных построек, не являющихся объектами недвижимости, предназначенных для хранения инвентаря и урожая сельскохозяйственных культур»;

дополнить перечень условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами» строками с кодами 2.1.1, 2.1.7, 3.7.2, 3.8.1 следующего содержания:

«Малозатяжная многоквартирная жилая застройка Размещение малозатяжных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный);

обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха;

размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малозатяжного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малозатяжном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома 2.1.1

Хранение автотранспорта Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.9 2.1.1

Религиозное управление и образование Размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища) 3.7.2

Государственное управление Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги 3.8.1»

в строке с кодом 4.5, предусмотренную в перечне условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», столбец «Описание» после слова «страховые» дополнить словом «услуги»;

из перечня основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования» строку с кодом 5.0 исключить;

дополнить перечень вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования» строкой с кодом 12.0.2 следующего содержания:

«Благоустройство территории Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов 12.0.2»

в строке с кодом 3.1, предусмотренной перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И1 Зона инженерной инфраструктуры», «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры», столбец «Описание» строки с кодом 3.1 изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1 - 3.1.2»;

дополнить перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И1 Зона инженерной инфраструктуры», «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры» строками с кодами 3.1.1 - 3.1.2 следующего содержания:

«Предоставление коммунальных услуг Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега) 3.1.1

Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг 3.1.2»

в строке с кодом 3.5.2, предусмотренной перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», столбец «Описание» после слов «образованию и просвещению» дополнить словами «, в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом»;

в строке с кодом 3.6 в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий и сооружений, предназначенных для размещения объектов культуры. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.6.1 - 3.6.3»;

дополнить перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» строками с кодами 3.6.1 - 3.6.3 следующего содержания:

«Объекты культурно-досуговой деятельности Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев 3.6.1

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Парки культуры и отдыха Размещение парков культуры и отдыха 3.6.2

Цирки и зверинцы Размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, зоосадов, океанариумов и осуществления сопутствующих видов деятельности по содержанию диких животных в неволе 3.6.3»

в строке с кодом 3.7 в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий и сооружений религиозного использования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.7.1 - 3.7.2»;

дополнить перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» строками с кодами 3.7.1 - 3.7.2 следующего содержания:

«Осуществление религиозных обрядов Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молитвенные дома, синагоги) 3.7.1

Религиозное управление и образование Размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища) 3.7.2»

в строке с кодом 3.8 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», перечне условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий, предназначенных для размещения органов и организаций общественного управления. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.8.1 - 3.8.2»;

дополнить перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», перечень условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» строками с кодами 3.8.1, 3.8.2, 3.9.2 следующего содержания:

«Государственное управление Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги 3.8.1

Представительская деятельность Размещение зданий, предназначенных для дипломатических представительств иностранных государств и субъектов Российской Федерации, консульских учреждений в Российской Федерации 3.8.2

Проведение научных исследований Размещение зданий и сооружений, предназначенных для проведения научных исследований, исследований и разработок (научно-исследовательские и проектные институты, научные центры, инновационные центры, государственные академии наук, опытно-конструкторские центры, в том числе отраслевые) 3.9.2»

в строке с кодом 4.2 в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» в столбце «Описание» строки с кодом 4.2 слова «с кодами 4.5 - 4.9» заменить словами «с кодами 4.5 - 4.8.2»;

в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», в перечне условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Р1 Зона скверов, парков, бульваров» строку с кодом 4.8 заменить строкой с кодом 4.8.1 следующего содержания:

«Развлекательные мероприятия Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов и т.п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок 4.8.1»

в строке с кодом 9.3, предусмотренной перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р2 Зона природного ландшафта», «Сх3 Зона огородничества и садоводства», в столбце «Описание» после слов «и ремесел» дополнить словами «исторических поселений»;

перечни вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И Зона инженерной инфраструктуры», «Т Зона транспортной инфраструктуры», «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры», «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р2 Зона природного ландшафта», «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения» дополнить строкой с кодом 12.0.2 следующего содержания:

«Благоустройство территории Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов 12.0.2»

в перечне условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения» строку с кодом 3.10 исключить;

дополнить перечень условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения» строкой с кодом 3.10.2 следующего содержания:

Приюты для животных Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг в стационаре;

размещение объектов капитального строительства, предназначенных для содержания, разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека, оказания услуг по содержанию и лечению бездомных животных;

размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации гостиниц для животных 3.10.2

строку с кодом 4.9.1, предусмотренную перечнями условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «И Зона инженерной инфраструктуры», перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «Т Зона транспортной инфраструктуры», «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры» изложить в следующей редакции:

«Объекты дорожного сервиса Размещение зданий и сооружений дорожного сервиса. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 4.9.1.1 - 4.9.1.4 4.9.1»

дополнить перечни условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «И Зона инженерной инфраструктуры», перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «Т Зона транспортной инфраструктуры», «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры» строками с кодами 4.9.1.1 - 4.9.1.4 следующего содержания:

«Заправка транспортных средств Размещение автозаправочных станций; размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса 4.9.1.1

Обеспечение дорожного отдыха Размещение зданий для предоставления гостиничных услуг в качестве дорожного сервиса (мотелей), а также размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса 4.9.1.2

Автомобильные мойки Размещение автомобильных моек, а также размещение магазинов сопутствующей торговли 4.9.1.3

Ремонт автомобилей Размещение мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов дорожного сервиса, а также размещение магазинов сопутствующей торговли 4.9.1.4»

в строке с кодом 6.8, предусмотренной перечнями условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «П1 Производственная зона», «И Зона инженерной инфраструктуры», «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры», в столбце «Описание» слова «вида разрешенного использования с кодом 3.1» заменить словами «видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3»;

перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона» дополнить строками с кодами 3.9.2 - 3.9.3 следующего содержания:

«Проведение научных исследований Размещение зданий и сооружений, предназначенных для проведения научных исследований, исследований и разработок (научно-исследовательские и проектные институты, научные центры, инновационные центры, государственные академии наук, опытно-конструкторские центры, в том числе отраслевые) 3.9.2

Проведение научных испытаний Размещение зданий и сооружений для проведения испытаний, испытаний опытных промышленных образцов, для размещения организаций, осуществляющих научные исследования, исследования и разработки, научные и селекционные работы, ведение сельского и лесного хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира 3.9.3»

в строке с кодом 6.0, предусмотренной перечнем основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона», в столбце «Описание» слово «недр» заменить словами «полезных ископаемых»;

в строке с кодом 6.1, предусмотренной перечнем основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона», в столбце «Описание» по тексту слово «недр» заменить словами «полезных ископаемых»;

дополнить перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона» строками с кодами 6.1.2, 7.2.1 следующего содержания:

«Научно-производственная деятельность Размещение технологических, промышленных, агропромышленных парков, бизнес-инкубаторов 6.1.2

Размещение автомобильных дорог Размещение автомобильных дорог за пределами населенных пунктов и технически связанных с ними сооружений, придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств;

размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения 7.2.1»

перечни вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства и условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона», перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры» дополнить строкой с кодом 6.9.1 следующего содержания:

«Складские площадки Временное хранение, распределение и перевалка грузов (за исключением хранения стратегических запасов) на открытом воздухе 6.9.1»

в строке с кодом 12.2, предусмотренной перечнями условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «П1 Производственная зона», «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями» в столбце «Описание» слово «переработки» заменить словом «переработки»;

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

строку с кодом 2.7.1 в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Т Зона транспортной инфраструктуры», «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры», в перечне вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх3 Зона огородничества и садоводства» изложить в следующей редакции:

«Хранение автотранспорта Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машинно-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.9 2.7.1»

в строке с кодом 7.2 в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Т Зона транспортной инфраструктуры», «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры» столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий и сооружений автомобильного транспорта. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 7.2.1 - 7.2.3»;

перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Т Зона транспортной инфраструктуры», «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры» дополнить строками с кодами 7.2.1 - 7.2.3 следующего содержания:

«Размещение автомобильных дорог Размещение автомобильных дорог за пределами населенных пунктов и технически связанных с ними сооружений, придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств»;

размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения 7.2.1
Обслуживание перевозок пассажиров Размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, за исключением объектов капитального строительства, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 7.6 7.2.2

Стоянки транспорта общего пользования Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту 7.2.3»
в строке с кодом 7.1 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры» столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение объектов капитального строительства железнодорожного транспорта. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 7.1.1 - 7.1.2»;

в строке с кодом 7.3 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «ИТ Зона инженерной и транспортной инфраструктуры» столбец «Описание» дополнить словами «, заправки водного транспорта»;

в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Р1 Зона скверов, парков, бульваров» строку с кодом 5.0 заменить строкой с кодом 3.6.2 следующего содержания:

«Парки культуры и отдыха Размещение парков культуры и отдыха 3.6.2»

в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Р1 Зона скверов, парков, бульваров» строку с кодом 5.1 заменить строкой с кодом 5.1.3 следующего содержания:

«Площадки для занятий спортом Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры) 5.1.3»

в строке с кодом 5.5, предусмотренной перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», столбец «Описание» после слов «земляных работ и» дополнить словом «размещения»;

в строке с кодом 5.1, предусмотренной перечнем основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий и сооружений для занятия спортом. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 5.1.1 - 5.1.7»;

дополнить перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом» строками с кодами 5.1.1 - 5.1.7 следующего содержания:

«Обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий Размещение спортивно-зрелищных зданий и сооружений, имеющих специальные места для зрителей от 500 мест (стадионы, дворцы спорта, ледовые дворцы, ипподромы) 5.1.1

Обеспечение занятий спортом в помещениях Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях 5.1.2

Площадки для занятий спортом Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры) 5.1.3

Оборудованные площадки для занятий спортом Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища) 5.1.4

Водный спорт Размещение спортивных сооружений для занятия водными видами спорта (причалы и сооружения, необходимые для организации водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря) 5.1.5

Авиационный спорт Размещение спортивных сооружений для занятия авиационными видами спорта (ангары, взлетно-посадочные площадки и иные сооружения, необходимые для организации авиационных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря) 5.1.6

Спортивные базы Размещение спортивных баз и лагерей, в которых осуществляется спортивная подготовка длительно проживающих в них лиц 5.1.7»

перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Сх 1 Зона сельскохозяйственных угодий», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения» дополнить строками с кодами 1.19 - 1.20 следующего содержания:

«Сенокосение Косение трав, сбор и заготовка сена 1.19
Выпас сельскохозяйственных животных Выпас сельскохозяйственных животных 1.20»

в строке с кодом 1.7, предусмотренной перечнем основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», столбец «Описание» после цифр «1.11» дополнить цифрами «, 1.15, 1.19, 1.20»;

строку с кодом 13.3 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх3 Зона огородничества и садоводства» исключить;

в строке с кодом 12.1 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями» в столбце «Описание»:

слово «сооружений» заменить словом «сооружений»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«осуществление деятельности по производству продукции ритуально-обрядового назначения»;

2) предложения и замечания иных участников публичных слушаний: отсутствуют.

6.2. Рекомендации организатора о целесообразности или нецелесообразности учета замечаний и предложений, поступивших на публичных слушаниях:

Приказом Минэкономразвития России от 09.08.2018 № 418 и от 04.02.2019 № 44 в Классификатор видов разрешенного использования земельных участков, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540, внесены изменения. В связи с этим в целях соблюдения норм действующего законодательства необходимо откорректировать формулировки видов разрешенного использования земельных участков в градостроительных регламентах, предлагаемых проектом Решения. Кроме того, целесообразно обеспечить преемственность между градостроительными регламентами, изложенными в новом проекте, и градостроительными регламентами действующих Правил землепользования и застройки. Таким образом, рекомендуется учесть внесенные предложения.

6.3. Выводы по результатам публичных слушаний:
рекомендуется принять Проект, рассмотренный на публичных слушаниях, с учетом предложений, указанных в пункте 6.1 настоящего заключения.

Председатель Комиссии по подготовке
Правил землепользования и застройки
сельского поселения Девлезеркино
муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области

Н.А. Саватнеев

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 апреля 2019 года № 265

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский № 887 от 30.12.2015 г. «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности муниципального района, без предоставления земельных участков и установления сервитута»

Руководствуясь положениями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами исполнительной власти муниципального района Челно-Вершинский, утвержденным постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 04.03.2011 г. № 175, администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности муниципального района, без предоставления земельных участков и установления сервитута» № 887 от 30.12.2015 г.,

в приложении к постановлению «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности муниципального района, без предоставления земельных участков и установления сервитута» раздел 5 дополнить следующими пунктами:

«5.13. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в 5.11. настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносит извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.14. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в 5.11. настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский А.А.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Афанасеву.

Глава муниципального района
Челно-Вершинский

В.А. Князькин

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 апреля 2019 года № 266

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский № 888 от 30.12.2015 г. «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в целях образования земельных участков из земель или земельных участков, находящихся в собственности муниципального района»

Руководствуясь положениями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами исполнительной власти муниципального района Челно-Вершинский, утвержденным постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 04.03.2011 г. № 175, администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в целях образования земельных участков из земель или земельных участков, находящихся в собственности муниципального района» № 888 от 30.12.2015 г.,

в приложениях к постановлению «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в целях образования земельных участков из земель или земельных участков, находящихся в собственности муниципального района» раздел 5 дополнить следующими пунктами:

«5.12. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в 5.10. настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.13. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в 5.10. настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский А.А. Афанасеву.

Глава муниципального района
Челно-Вершинский

В.А. Князькин

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.04.2019 № 255

О внесении изменений в постановление
администрации муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области от 29.12.2017 № 792

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, желающих бесплатно приобрести сформированные земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности»

В целях приведения административного регламента в соответствие с требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами исполнительной власти муниципального района Челно-Вершинский, утвержденным постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 04.03.2011 г. № 175, администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 29.12.2017 № 792 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, желающих бесплатно приобрести сформированные земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности», изложив раздел 5 административного регламента в новой редакции:

« 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих.

5.1. Заявители имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления услуги, действий (бездействия) должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу (специалиста юридического отдела Администрации муниципального района Челно – Вершинский, специалиста МФЦ), руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу (Главы муниципального района Челно – Вершинский, руководителя МФЦ).

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя Главы муниципального района Челно – Вершинский в Администрацию муниципального района Челно-Вершинский, либо на имя руководителя МФЦ в многофункциональный центр.

Жалобы на решения и действия (бездействие) специалиста юридического отдела Администрации муниципального района Челно – Вершинский, предоставляющего муниципальную услугу, рассматриваются заместителем Главы муниципального района Челно – Вершинский по правовым вопросам. В случае его отсутствия рассматриваются непосредственно Главой муниципального района Челно – Вершинский.

Жалобы на решения и действия (бездействие) заместителя Главы муниципального района Челно – Вершинский по правовым вопросам рассматриваются непосредственно Главой муниципального района Челно – Вершинский.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя МФЦ подаются в Администрацию муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и рассматриваются непосредственно Главой муниципального района Челно – Вершинский.

5.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3 Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Поступившая жалоба, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.4. настоящего регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в 5.6. настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.8. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в 5.6. настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

Глава муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области

В.А.Князькин

Собрание представителей
сельского поселения
Девлезеркино
муниципального района
Челно-Вершинский
Самарской области

РЕШЕНИЕ

от 11 апреля 2019 года № 117

О внесении изменений в решение Собрания представителей поселения от 24.12.2018 № 102 жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы жилого помещения в целях принятия граждан на учет нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище», руководствуясь Уставом сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания представителей сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 24.12.2018 № 102 «Об установлении нормы предоставления жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы жилого помещения в целях принятия граждан на учет нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма» следующие изменения:

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».

Глава сельского поселения Девлезеркино

Н.А. Саватнеев

Председатель Собрания представителей
сельского поселения Девлезеркино

А.Н.Досов

СОБРАНИЕ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОЗЕРКИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 16 апреля 2019 года № 118

О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Озерки «О налоге на имущество физических лиц» от 05.02.2016 № 23

На основании статьи 53, пункта 7 статьи 54 Федерального закона от 29.07.2017 №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания представителей сельского поселения Озерки «О налоге на имущество физических лиц» от 05.02.2016 № 23 следующее изменение:

- в пункте 1 в таблице в графе «Вид объекта налогообложения» слово «, дачного» исключить.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Официальный вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Глава сельского поселения Озерки

Л.М.Панина

Председатель Собрания представителей
сельского поселения Озерки

В.П.Порфирьев

Собрание представителей
сельского поселения
ОЗЕРКИ
муниципального района
Челно-Вершинский
Самарской области

РЕШЕНИЕ

от 16 апреля 2019 года № 119

О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Озерки от 24.12.2018 № 108 «Об установлении нормы предоставления жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы жилого помещения в целях принятия граждан на учет нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище», руководствуясь Уставом сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания представителей сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 24.12.2018 № 108 «Об установлении нормы предоставления жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы жилого помещения в целях принятия граждан на учет нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма» следующие изменения:

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».

Глава сельского поселения Озерки

Л.М.Панина

Председатель Собрания представителей
сельского поселения Озерки

В.П.Порфирьев

СОБРАНИЕ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНЫЙ СТРОИТЕЛЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 16.04.2019 года № 104

О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Красный Строитель «О налоге на имущество физических лиц» от 02.02.2016 № 22

На основании статьи 53, пункта 7 статьи 54 Федерального закона от 29.07.2017 №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания представителей сельского поселения Красный Строитель «О налоге на имущество физических лиц» от 02.02.2016 № 22 следующее изменение:

- в пункте 1 в таблице в графе «Вид объекта налогообложения» слово «, дачного» исключить.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Официальный вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Глава сельского поселения
Красный Строитель

Н.В.Щуренкова

Председатель Собрания представителей
сельского поселения
Красный Строитель

Т.В.Жулина

Собрание представителей
сельского поселения
Красный Строитель
муниципального района
Челно-Вершинский
Самарской области

РЕШЕНИЕ

от 16 апреля 2019 года № 103

О внесении изменений в решение Собрания представителей поселения от 24.12.2018 № 91 «Об установлении нормы предоставления жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы жилого помещения в целях принятия граждан на учет нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище», руководствуясь Уставом сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания представителей сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 24.12.2018 № 91 «Об установлении нормы предоставления жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы жилого помещения в целях принятия граждан на учет нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма» следующие изменения:

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».

Глава сельского поселения
Красный Строитель

Н.В.Щуренкова

Председатель Собрания представителей
сельского поселения Красный Строитель

Т.В.Жулина

Заключение о результатах публичных слушаний в сельском поселении Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области по проекту изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

1. Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний - 22.04.2019.

2. Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях - проект решения Собрания представителей сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» (далее также соответственно – Проект и Правила).

3. В публичных слушаниях приняли участие 10 человек, в том числе:

в селе Озерки – 26 февраля 2019 года в 18.00 часов по адресу: 446848, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Озерки, ул. Школьная, 1;

в деревне Ермоловка – 27 февраля 2019 года в 18.00 часов по адресу: 446844, Самарская область, Челно-Вершинский район, д. Ермоловка, ул. Газовая, 17;

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

поселке Калиновый Куст – 28 февраля 2019 года в 18.00 часов по адресу: 446844, Самарская область, Чельно-Вершинский район, пос. Калиновый Куст, ул. Ягодная, 2;
в селе Кривовериха – 1 марта 2019 года в 18.00 часов по адресу: 446848, Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Озерки, ул. Школьная, 1;
в селе Кротовка – 4 марта 2019 года в 18.00 часов по адресу: 446844, Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Кротовка, ул. Центральная, д. 3;
в поселке Подлесный – 5 марта 2019 года в 18.00 часов по адресу: 446848, Самарская область, Чельно-Вершинский район, пос. Подлесный, ул. Полевая, д. 6;
в поселке Покровка – 6 марта 2019 года в 18.00 часов по адресу: 446844, Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Кротовка, ул. Центральная, д. 3;
в селе Чистовка – 7 марта 2019 года в 18.00 часов по адресу: 446844, Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Чистовка, ул. Школьная, д. 75;
в поселке Шихан – 11 марта 2019 года в 18.00 часов по адресу: 446844, Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Кротовка, ул. Центральная, д. 3.

4. Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний – б/н от 12.04.2019.

5. Предложения и замечания по Проекту внес в протокол публичных слушаний 1 человек.

6. Обобщенные сведения, полученные при учете замечаний и предложений, выраженных участниками публичных слушаний и постоянно проживающими на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и иными заинтересованными лицами по вопросам, вынесенным на публичные слушания:

6.1. Содержание внесенных предложений и замечаний:

1) предложения, поступившие от граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: часть 2 статьи 21.1 Правил в редакции проекта Решения после слов «геодезических знаков,» дополнить словами «объектов благоустройства,»;

в статьях 22 – 28 Правил в редакции проекта Решения:

в строке с кодом 2.1, предусмотренной в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости);

выращивание сельскохозяйственных культур;

размещение индивидуальных гаражей и хозяйственных построек;

из перечня основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами» строку с кодом 2.1.1 исключить;

в строке с кодом 2.2, предусмотренной в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Сх3 Зона огородничества и садоводства», столбец «Наименование» дополнить словами «(присадебный земельный участок)», в столбце «Описание» слова «не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей)» заменить словами «указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1»;

в строке с кодом 2.3, предусмотренной в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», в столбце «Описание»:

слова «не предназначенного для раздела на квартиры,» исключить;

слова «с соседним блоком или соседними блоками» заменить словами «с соседним домом или соседними домами»;

слова «площадок отдыха» заменить словами «площадок для отдыха»;

строку с кодом 2.7.1, предусмотренную в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», исключить;

перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами» дополнить строкой с кодом 3.1.1 следующего содержания:

«Предоставление коммунальных услуг

Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)

3.1.1»

в строке с кодом 3.2, предусмотренной в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.2.1 - 3.2.4»;

дополнить перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», строками с кодами 3.2.1 - 3.2.4 следующего содержания:

«Дома социального обслуживания

Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан;

размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами

3.2.1

Оказание социальной помощи населению

Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания малоимущих граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций;

некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам

3.2.2

Оказание услуг связи

Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи

3.2.3

Общезития

Размещение зданий, предназначенных для размещения общежитий, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7

3.2.4»

в строке с кодом 3.4.2, предусмотренной в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регла-

ментах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», столбец «Описание»:

после слов «родильные дома,» дополнить словами «диспансеры,»;

слова «скорой помощи» заменить словами «скорой помощи»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«размещение площадок санитарной авиации»;

в строке с кодом 3.5.1, предусмотренной в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», столбец «Описание» после слов «образованию и просвещению» дополнить словами «, в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом»;

строку с кодом 3.6 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», в перечне условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», заменить строкой с кодом 3.6.1 следующего содержания:

«Объекты культурно-досуговой деятельности

Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев

3.6.1»

строку с кодом 3.7 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами» заменить строкой с кодом 3.7.1 следующего содержания:

«Осуществление религиозных обрядов

Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги)

3.7.1»

строку с кодом 5.1 в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», в перечне вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона» заменить строкой с кодом 5.1.2 следующего содержания:

«Обеспечение занятий спортом в помещениях

Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях

5.1.2»

дополнить перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», перечень вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона» строкой с кодом 5.1.3 следующего содержания:

«Площадки для занятий спортом

Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)

5.1.3»

строку с кодом 6.8, предусмотренную в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», исключить;

строку с кодом 8.3, предусмотренную в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И1 Зона инженерной инфраструктуры», «Т1 Зона транспортной инфраструктуры», в столбце «Описание» после слов «органов внутренних дел» дополнить словом «, Росгвардии»;

в строке с кодом 12.0, предусмотренную в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И1 Зона инженерной инфраструктуры», «Т1 Зона транспортной инфраструктуры», «Р1 Зона скверов, бульваров», «Р2 Зона природного ландшафта», «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», «Сх3 Зона огородничества и садоводства», «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями», столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 - 12.0.2»;

дополнить перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И1 Зона инженерной инфраструктуры», «Т1 Зона транспортной инфраструктуры», «Р1 Зона скверов, бульваров», «Р2 Зона природного ландшафта», «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», «Сх3 Зона огородничества и садоводства», «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями» строками с кодами 12.0.1, 12.0.2 следующего содержания:

«Улично-дорожная сеть

Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов ветротранспортной и инженерной инфраструктуры;

размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств

12.0.1

Благоустройство территории

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

12.0.2»
строку с кодом 3.1, предусмотренную в перечнях вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «Т Зона транспортной инфраструктуры», «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р2 Зона природного ландшафта», «Р3 Зона отдыха, занятая физической культурой и спортом», «Сх1 Зона сельскохозяйственного назначения», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», «Сх3 Зона огородничества и садоводства», «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями», перечень условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх3 Зона огородничества и садоводства», заменить строкой с кодом 3.1.1 следующего содержания:

«Предоставление коммунальных услуг
Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)

3.1.1»
строку с кодом 4.9, предусмотренную в перечнях вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И Зона инженерной инфраструктуры», «Т Зона транспортной инфраструктуры», «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р3 Зона отдыха, занятая физической культурой и спортом», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями», перечень условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «Т Зона транспортной инфраструктуры», изложить в следующей редакции:

«Служебные гаражи
Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депозит»

4.9»
в строке с кодом 13.1, предусмотренную в перечне вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх3 Зона огородничества и садоводства», столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение хозяйственных построек, не являющихся объектами недвижимости, предназначенных для хранения инвентаря и урожая сельскохозяйственных культур»;
дополнить перечень условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами» строками с кодами 2.1.1, 2.1.7, 3.7.2, 3.8.1 следующего содержания:

«Малозатяжная многоквартирная жилая застройка
Размещение малозатяжных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный);
обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха;
размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных помещениях малозатяжного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малозатяжном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома

2.1.1
Хранение автотранспорта
Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.9

2.1.7
Религиозное управление и образование
Размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища)

3.7.2
Государственное управление
Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги

3.8.1»
в строке с кодом 4.5, предусмотренной в перечне условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», столбец «Описание» после слова «страховые» дополнить словом «услуги»;

из перечня основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования» строку с кодом 5.0 исключить;
дополнить перечень вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования» строкой с кодом 12.0.2 следующего содержания:
«Благоустройство территории
Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей,

применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

12.0.2»
в строке с кодом 3.1, предусмотренной перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И Зона инженерной инфраструктуры», столбец «Описание» строки с кодом 3.1 изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1 - 3.1.2»;

дополнить перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И Зона инженерной инфраструктуры» строками с кодами 3.1.1 - 3.1.2 следующего содержания:

«Предоставление коммунальных услуг
Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)

3.1.1
Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг

Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг

3.1.2»
в строке с кодом 3.5.2, предусмотренной перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», столбец «Описание» после слов «образованию и просвещению») дополнить словами «, в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом»;

в строке с кодом 3.6 в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий и сооружений, предназначенных для размещения объектов культуры. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.6.1 - 3.6.3»;

дополнить перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» строками с кодами 3.6.1 - 3.6.3 следующего содержания:

«Объекты культурно-досуговой деятельности
Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев

3.6.1
Парки культуры и отдыха
Размещение парков культуры и отдыха

3.6.2
Цирки и зверинцы
Размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, зоосадов, океанариумов и осуществления сопутствующих видов деятельности по содержанию диких животных в неволе

3.6.3»
в строке с кодом 3.7 в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий и сооружений религиозного использования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.7.1 - 3.7.2»;

дополнить перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» строками с кодами 3.7.1 - 3.7.2 следующего содержания:

«Осуществление религиозных обрядов
Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, моленные дома, синагоги)

3.7.1
Религиозное управление и образование
Размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища)

3.7.2»
в строке с кодом 3.8 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», перечень условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий, предназначенных для размещения органов и организаций общественного управления. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.8.1 - 3.8.2»;

дополнить перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», перечень условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» строками с кодами 3.8.1, 3.8.2, 3.9.2 следующего содержания:

«Государственное управление
Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государ-

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ственные и (или) муниципальные услуги

3.8.1

Представительская деятельность

Размещение зданий, предназначенных для дипломатических представительств иностранных государств и субъектов Российской Федерации, консульских учреждений в Российской Федерации

3.8.2

Проведение научных исследований

Размещение зданий и сооружений, предназначенных для проведения научных исследований, исследований и разработок (научно-исследовательские и проектные институты, научные центры, инновационные центры, государственные академии наук, опытно-конструкторские центры, в том числе отраслевые)

3.9.2»

в строке с кодом 4.2 в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» в столбце «Описание» строки с кодом 4.2 слова «с кодами 4.5 - 4.9» заменить словами «с кодами 4.5 - 4.8.2»;

в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», в перечне условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Р1 Зона скверов, парков, бульваров» строку с кодом 4.8 заменить строкой с кодом 4.8.1 следующего содержания:

«Развлекательные мероприятия

Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов и т.п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок

4.8.1»

в строке с кодом 9.3, предусмотренной перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р2 Зона природного ландшафта», «Сх3 Зона огородничества и садоводства», в столбце «Описание» после слов «и ремесел» дополнить словами «исторических поселений»;

в перечне вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И Зона инженерной инфраструктуры», «Т Зона транспортной инфраструктуры», «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р2 Зона природного ландшафта», «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения» дополнить строкой с кодом 12.0.2 следующего содержания:

«Благоустройство территории

Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

12.0.2»

в перечне условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения» строку с кодом 3.10 исключить;

дополнить перечень условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения» строкой с кодом 3.10.2 следующего содержания:

«Приюты для животных

Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг в стационаре;

размещение объектов капитального строительства, предназначенных для содержания, разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека, оказания услуг по содержанию и лечению бездомных животных;

размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации гостиниц для животных

3.10.2

строку с кодом 4.9.1, предусмотренную перечнями условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «И Зона инженерной инфраструктуры», перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «Т Зона транспортной инфраструктуры», изложить в следующей редакции:

«Объекты дорожного сервиса

Размещение зданий и сооружений дорожного сервиса. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 4.9.1.1 - 4.9.1.4

4.9.1»

дополнить перечни условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «И Зона инженерной инфраструктуры», перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «Т Зона транспортной инфраструктуры» строками с кодами 4.9.1.1 - 4.9.1.4 следующего содержания:

«Заправка транспортных средств

Размещение автозаправочных станций, размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса

4.9.1.1

Обеспечение дорожного отдыха

Размещение зданий для предоставления гостиничных услуг в качестве дорожного сервиса (мотелей), а также размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса

4.9.1.2

Автомобильные мойки

Размещение автомобильных моек, а также размещение магазинов сопутствующей торговли

4.9.1.3

Ремонт автомобилей

Размещение мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов дорожного сервиса, а также размещение магазинов сопутствующей торговли

4.9.1.4»

в строке с кодом 6.8, предусмотренной перечнями условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О1 Зона делового, общественного и коммерческого назначения», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального

строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «П1 Производственная зона», «И Зона инженерной инфраструктуры», в столбце «Описание» слова «вида разрешенного использования с кодом 3.1» заменить словами «видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3»;

перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона» дополнить строками с кодами 3.9.2 - 3.9.3 следующего содержания:

«Проведение научных исследований

Размещение зданий и сооружений, предназначенных для проведения научных исследований, исследований и разработок (научно-исследовательские и проектные институты, научные центры, инновационные центры, государственные академии наук, опытно-конструкторские центры, в том числе отраслевые)

3.9.2

Проведение научных испытаний

Размещение зданий и сооружений для проведения исследований, испытаний опытных промышленных образцов, для размещения организаций, осуществляющих научные исследования, исследования и разработки, научные и селекционные работы, ведение сельского и лесного хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира

3.9.3»

в строке с кодом 6.0, предусмотренной перечнем основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона», в столбце «Описание» слово «недр» заменить словами «полезных ископаемых»;

в строке с кодом 6.1, предусмотренной перечнем основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона», в столбце «Описание» по тексту слово «недр» заменить словами «полезных ископаемых»;

дополнить перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона» строками с кодами 6.12, 7.2.1 следующего содержания:

«Научно-производственная деятельность

Размещение технологических, промышленных, агропромышленных парков, бизнес-инкубаторов

6.12

Размещение автомобильных дорог

Размещение автомобильных дорог за пределами населенных пунктов и технически связанных с ними сооружений, придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств;

размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения

7.2.1»

в перечне вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства и условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона», перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», дополнить строкой с кодом 6.9.1 следующего содержания:

«Складские площадки

Временное хранение, распределение и перевалка грузов (за исключением хранения стратегических запасов) на открытом воздухе

6.9.1»

в строке с кодом 12.2, предусмотренной перечнями условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «П1 Производственная зона», «СП1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями» в столбце «Описание» слово «переработки» заменить словом «переработки»;

строку с кодом 2.7.1 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Т Зона транспортной инфраструктуры», в перечне вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх3 Зона огородничества и садоводства» изложить в следующей редакции:

«Хранение автотранспорта

Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.9

2.7.1»

в строке с кодом 7.2 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Т Зона транспортной инфраструктуры» столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий и сооружений автомобильного транспорта. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 7.2.1 - 7.2.3»;

перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Т Зона транспортной инфраструктуры» дополнить строками с кодами 7.2.1 - 7.2.3 следующего содержания:

«Размещение автомобильных дорог

Размещение автомобильных дорог за пределами населенных пунктов и технически связанных с ними сооружений, придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств;

размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения

7.2.1

Обслуживание перевозок пассажиров

Размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, за исключением объектов капитального строительства, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 7.6

7.2.2

Стоянки транспорта общего пользования

Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту

7.2.3»

в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Р1 Зона скверов, парков, бульваров» строку с кодом 5.0 заменить строкой с кодом 3.6.2 следующего содержания:

«Парки культуры и отдыха

Размещение парков культуры и отдыха

3.6.2»

в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Р1 Зона скверов, парков, бульваров» строку с кодом 5.1 заменить строкой с кодом 5.1.3 следующего содержания:

«Площадки для занятий спортом
Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
5.1.3»

в строке с кодом 5.5, предусмотренной перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», столбец «Описание» после слов «земляных работ и» дополнить словом «размещения»;

в строке с кодом 5.1, предусмотренной перечнем основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий и сооружений для занятия спортом. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 5.1.1 - 5.1.7»;

дополнить перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом» строками с кодами 5.1.1 - 5.1.7 следующего содержания:

«Обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий
Размещение спортивно-зрелищных зданий и сооружений, имеющих специальные места для зрителей от 500 мест (стадионов, дворцов спорта, ледовых дворцов, ипподромов)
5.1.1

Обеспечение занятий спортом в помещениях
Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях
5.1.2

Площадки для занятий спортом
Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
5.1.3

Оборудованные площадки для занятий спортом
Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища)
5.1.4

Водный спорт
Размещение спортивных сооружений для занятия водными видами спорта (причалы и сооружения, необходимые для организации водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря)
5.1.5

Авиационный спорт
Размещение спортивных сооружений для занятия авиационными видами спорта (ангары, взлетно-посадочные площадки и иные сооружения, необходимые для организации авиационных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря)
5.1.6

Спортивные базы
Размещение спортивных баз и лагерей, в которых осуществляется спортивная подготовка длительно проживающих в них лиц
5.1.7»

перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Сх 1 Зона сельскохозяйственных угодий», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения» дополнить строками с кодами 1.19 – 1.20 следующего содержания:

«Сенокосение
Косение трав, сбор и заготовка сена
1.19
Выпас сельскохозяйственных животных
Выпас сельскохозяйственных животных
1.20»

в строке с кодом 1.7, предусмотренной перечнем основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», столбец «Описание» после цифр «1.19» дополнить цифрами «1.15, 1.19, 1.20»;

строку с кодом 13.3 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх3 Зона огородничества и садоводства» исключить;

в строке с кодом 12.1 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями» в столбце «Описание»:

слово «сооружений» заменить словом «сооружений»;
дополнить абзацем третьим следующего содержания:
«осуществление деятельности по производству продукции ритуально-обрядового назначения»;

2) предложения и замечания иных участников публичных слушаний: отсутствуют.

6.2. Рекомендации организатора о целесообразности или нецелесообразности учета замечаний и предложений, поступивших на публичных слушаниях:

Приказами Минэкономразвития России от 09.08.2018 № 418 и от 04.02.2019 № 44 в Классификатор видов разрешенного использования земельных участков, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540, внесены изменения. В связи с этим в целях соблюдения норм действующего законодательства необходимо откорректировать формулировки видов разрешенного использования земельных участков в градостроительных регламентах, предлагаемых проектом Решения. Кроме того, целесообразно обеспечить преемственность между градостроительными регламентами, изложенными в новом проекте, и градостроительными регламентами действующих Правил землепользования и застройки. Таким образом, рекомендуется учесть внесенные предложения.

6.3. Выводы по результатам публичных слушаний:
рекомендуется принять Проект, рассмотренный на публичных слушаниях, с учетом предложений, указанных в пункте 6.1 настоящего заключения.

Председатель Комиссии по подготовке
Правил землепользования и застройки
сельского поселения Озерки
муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области
Л.М. Панина

Заключение о результатах публичных слушаний в сельском поселении Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области по проекту изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

1. Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний - 22.04.2019.
2. Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях - проект решения Соборной представителей сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского

поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» (далее также соответственно – Проект и Правила).

3. В публичных слушаниях приняли участие 8 человек, в том числе:
в селе Токмакла – 4 марта 2019 года в 11.00 часов по адресу: с. Токмакла, ул. Центральная, д. 7, здание СДК;
в поселке Березовка – 5 марта 2019 года в 11.00 часов по адресу: пос. Березовка, ул. Лесная, д. 1.

4. Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний – б/н от 12.04.2019.

5. Предложения и замечания по Проекту внес в протокол публичных слушаний 1 человек.

6. Обобщенные сведения, полученные при учете замечаний и предложений, выраженных участниками публичных слушаний и постоянно проживающими на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и иными заинтересованными лицами по вопросам, вынесенным на публичные слушания:

6.1. Содержание внесенных предложений и замечаний:
1) предложения, поступившие от граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

часть 2 статьи 21.1 Правил в редакции проекта Решения после слов «геодезических знаков», «дополнить словами «объектов благоустройства»;

в статьях 22 – 28 Правил в редакции проекта Решения:
в строке с кодом 2.1, предусмотренной в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости);
выращивание сельскохозяйственных культур;

размещение индивидуальных гаражей и хозяйственных построек;

из перечня основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами» строку с кодом 2.1.1 исключить;

в строке с кодом 2.2, предусмотренной в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Сх3 Зона огородничества и садоводства», столбец «Наименование» дополнить словами «(приусадебный земельный участок)», в столбце «Описание» слова «не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей)» заменить словами «указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1»;

в строке с кодом 2.3, предусмотренной в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», в столбце «Описание»:

слова «не предназначенного для раздела на квартиры» исключить;

слова «с соседним блоком или соседними блоками» заменить словами «с соседним домом или соседними домами»;

слова «площадок отдыха» заменить словами «площадок для отдыха»;

строку с кодом 2.7.1, предусмотренную в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», исключить;

перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами» дополнить строкой с кодом 3.1.1 следующего содержания:
«Предоставление коммунальных услуг
Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.1.1»

в строке с кодом 3.2, предусмотренной в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.2.1 - 3.2.4»;

дополнить перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», строками с кодами 3.2.1 - 3.2.4 следующего содержания:

«Дома социального обслуживания
Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан;
размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами
3.2.1

Оказание социальной помощи населению
Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания малоимущих граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций:
некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам
3.2.2

Оказание услуг связи
Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи
3.2.3

Общезития
Размещение зданий, предназначенных для размещения общезитий, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7
3.2.4»

в строке с кодом 3.4.2, предусмотренной в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», столбец «Описание»:

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

после слов «родильные дома,» дополнить словами «диспансеры,»; слова «скорой помощи» заменить словами «скорой помощи»; дополнить абзацем третьим следующего содержания: «размещение площадок санитарной авиации»; в строке с кодом 3.5.1, предусмотренной в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», столбец «Описание» после слов «образованию и просвещению») дополнить словами «, в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом»;

строку с кодом 3.6 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», в перечне условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», заменить строкой с кодом 3.6.1 следующего содержания:

«Объекты культуры-досуговой деятельности
Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев
3.6.1»

строку с кодом 3.7 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами» заменить строкой с кодом 3.7.1 следующего содержания:

«Осуществление религиозных обрядов
Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги)
3.7.1»

строку с кодом 5.1 в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», в перечне вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона» заменить строкой с кодом 5.1.2 следующего содержания:

«Обеспечение занятий спортом в помещениях
Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях
5.1.2»

дополнить перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», перечень вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона» строкой с кодом 5.1.3 следующего содержания:

«Площадки для занятий спортом
Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
5.1.3»

строку с кодом 6.8, предусмотренную в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», исключить;

строку с кодом 8.3, предусмотренную в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И1 Зона инженерной инфраструктуры», «Т Зона транспортной инфраструктуры», в столбце «Описание» после слов «органов внутренних дел» дополнить словом «, Росгвардии»;

в строке с кодом 12.0, предусмотренную в перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И1 Зона инженерной инфраструктуры», «Т Зона транспортной инфраструктуры», «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р2 Зона природного ландшафта», «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», «Сх3 Зона огородничества и садоводства», «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями», столбце «Описание» изложить в следующей редакции:

«Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 - 12.0.2»; дополнить перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И1 Зона инженерной инфраструктуры», «Т Зона транспортной инфраструктуры», «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р2 Зона природного ландшафта», «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», «Сх3 Зона огородничества и садоводства», «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями» строками с кодами 12.0.1, 12.0.2 следующего содержания:

«Улично-дорожная сеть
Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велоспортивной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.1

«Благоустройство территории
Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов
12.0.2»

строку с кодом 3.1, предусмотренную в перечнях вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «Т Зона транспортной инфраструктуры», «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р2 Зона природного ландшафта», «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», «Сх1 Зона сельскохозяйственного назначения», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», «Сх3 Зона огородничества и садоводства», «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями»,

перечне условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх3 Зона огородничества и садоводства», заменить строкой с кодом 3.1.1 следующего содержания:

«Предоставление коммунальных услуг
Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.1.1»

строку с кодом 4.9, предусмотренную в перечнях вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И1 Зона инженерной инфраструктуры», «Т Зона транспортной инфраструктуры», «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями», перечне условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «Т Зона транспортной инфраструктуры», изложить в следующей редакции:

«Служебные гаражи
Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
4.9»

в строке с кодом 13.1, предусмотренную в перечне вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх3 Зона огородничества и садоводства», столбце «Описание» изложить в следующей редакции:

«Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение хозяйственных построек, не являющихся объектами недвижимости, предназначенных для хранения инвентаря и урожая сельскохозяйственных культур»;

дополнить перечень условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами» строками с кодами 2.1.1, 2.1.7, 3.7.2, 3.8.1 следующего содержания:

«Малозатяжная многоквартирная жилая застройка
Размещение малозатяжных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный);
обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малозатяжного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малозатяжном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома
2.1.1

Хранение автотранспорта
Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машину-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.9
2.1.7

Религиозное управление и образование
Размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной общественной деятельности (монастыри, скиты, дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища)
3.7.2

Государственное управление
Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги
3.8.1»

в строке с кодом 4.5, предусмотренной в перечне условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», перечнях основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», столбце «Описание» после слов «страховые» дополнить словом «услуги»;

из перечня основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования» строку с кодом 5.0 исключить;

дополнить перечень вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Ж5 Зона размещения объектов дошкольного и общего образования» строкой с кодом 12.0.2 следующего содержания:

«Благоустройство территории
Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов
12.0.2»

в строке с кодом 3.1, предусмотренной перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И1 Зона инженерной инфраструктуры», столбце «Описание» строки с кодом 3.1 изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами. Содержание данного вида разрешенного использования включат-

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ет в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1 - 3.1.2»;

дополнить перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И Зона инженерной инфраструктуры» строками с кодами 3.1.1 - 3.1.2 следующего содержания:

«Предоставление коммунальных услуг

Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стояков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)

3.1.1

Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг

Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг

3.1.2»

в строке с кодом 3.5.2, предусмотренной перечнем основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», столбец «Описание» после слов «образованию и просвещению» дополнить словами «, в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом»;

в строке с кодом 3.6 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий и сооружений, предназначенных для размещения объектов культуры. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.6.1 - 3.6.3»;

дополнить перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» строками с кодами 3.6.1 - 3.6.3 следующего содержания:

«Объекты культурно-досуговой деятельности

Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев

3.6.1

Парки культуры и отдыха

Размещение парков культуры и отдыха

3.6.2

Цирки и зверинцы

Размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, зоосадов, океанариумов и осуществления сопутствующих видов деятельности по содержанию диких животных в неволе

3.6.3»

в строке с кодом 3.7 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий и сооружений религиозного использования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.7.1 - 3.7.2»;

дополнить перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» строками с кодами 3.7.1 - 3.7.2 следующего содержания:

«Осуществление религиозных обрядов

Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, моленные дома, синагоги)

3.7.1

Религиозное управление и образование

Размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища)

3.7.2»

в строке с кодом 3.8 в перечне условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий, предназначенных для размещения органов и организаций общественного управления. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.8.1 - 3.8.2»;

дополнить перечень условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» строками с кодами 3.8.1, 3.8.2, 3.9.2 следующего содержания:

«Государственное управление

Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги

3.8.1

Представительская деятельность

Размещение зданий, предназначенных для дипломатических представительств иностранных государств и субъектов Российской Федерации, консульских учреждений в Российской Федерации

3.8.2

Проведение научных исследований

Размещение зданий и сооружений, предназначенных для проведения научных изысканий, исследований и разработок (научно-исследовательские и проектные институты, научные центры, инновационные центры, государственные академии наук, опытно-конструкторские центры, в том числе отраслевые)

3.9.2»

в строке с кодом 4.2 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» в столбце «Описание» строки с кодом 4.2 слова «с кодами 4.5 - 4.9» заменить словами «с кодами 4.5 - 4.8.2»;

в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», в перечне условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Р1 Зона скверов, парков, бульваров» строку с кодом 4.8 заменить строкой с кодом 4.8.1 следующего содержания:

«Развлекательные мероприятия

Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов и т.п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок

4.8.1»

в строке с кодом 9.3, предусмотренной перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р2 Зона природного ландшафта», «Сх3 Зона огородинности и садоводства», в столбце «Описание» после слов «и ремесел» дополнить словами «исторических поселений»;

перечни вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «И Зона инженерной инфраструктуры», «Т Зона транспортной инфраструктуры», «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р2 Зона природного ландшафта», «Р3 Зона отдыха, занятая физической культурой и спортом», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения» дополнить строкой с кодом 12.0.2 следующего содержания:

«Благоустройство территории

Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

12.0.2»

строку с кодом 4.9.1, предусмотренную перечнями условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «И Зона инженерной инфраструктуры», перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «Т Зона транспортной инфраструктуры», изложить в следующей редакции:

«Объекты дорожного сервиса

Размещение зданий и сооружений дорожного сервиса. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 4.9.1.1 - 4.9.1.4

4.9.1»

дополнить перечни условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», «И Зона инженерной инфраструктуры», перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «П1 Производственная зона», «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», «Т Зона транспортной инфраструктуры» строками с кодами 4.9.1.1 - 4.9.1.4 следующего содержания:

«Заправка транспортных средств

Размещение автозаправочных станций; размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса

4.9.1.1

Обеспечение дорожного отдыха

Размещение зданий для предоставления гостиничных услуг в качестве дорожного сервиса (мотелей), а также размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса

4.9.1.2

Автомобильные мойки

Размещение автомобильных моек, а также размещение магазинов сопутствующей торговли

4.9.1.3

Ремонт автомобилей

Размещение мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов дорожного сервиса, а также размещение магазинов сопутствующей торговли

4.9.1.4»

в строке с кодом 6.8, предусмотренной перечнем условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «О2 Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения», перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «П1 Производственная зона», «И Зона инженерной инфраструктуры», в столбце «Описание» слова «вида разрешенного использования с кодом 3.1» заменить словами «видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3»;

перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона» дополнить строками с кодами 3.9.2 - 3.9.3 следующего содержания:

«Проведение научных исследований

Размещение зданий и сооружений, предназначенных для проведения научных изысканий, исследований и разработок (научно-исследовательские и проектные институты, научные центры, инновационные центры, государственные академии наук, опытно-конструкторские центры, в том числе отраслевые)

3.9.2

Проведение научных испытаний

Размещение зданий и сооружений для проведения изысканий, испытаний опытных промышленных образцов, для размещения организаций, осуществляющих научные изыскания, исследования и разработки, научные и селекционные работы, ведение сельского и лесного хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира

3.9.3»

в строке с кодом 6.0, предусмотренной перечнем основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона», в столбце «Описание» слово «недр» заменить словами «полезных ископаемых»;

в строке с кодом 6.1, предусмотренной перечнем основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона», в столбце «Описание» по тексту слово «недр» заменить словами «полезных ископаемых»;

дополнить перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона» строками с кодами 6.12, 7.2.1 следующего содержания:

«Научно-производственная деятельность

Размещение технологических, промышленных, агропромышленных парков, бизнес-инкубаторов

6.12

Размещение автомобильных дорог

Размещение автомобильных дорог за пределами населенных пунктов и технических связанных с ними сооружений, придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств;

размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения

7.2.1) перечни вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства и условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «П1 Производственная зона», перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «С3 Зона санитарно-защитного озеленения», дополнить строкой с кодом 6.9.1 следующего содержания:

«Складские площадки
Временное хранение, распределение и перевалка грузов (за исключением хранения стратегических запасов) на открытом воздухе
6.9.1»

в строке с кодом 12.2, предусмотренной перечнями условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «П1 Производственная зона», «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями» в столбце «Описание» слово «переработки» заменить словом «переработки»;

строку с кодом 2.7.1 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Т Зона транспортной инфраструктуры», в перечне вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх3 Зона огородничества и садоводства» изложить в следующей редакции:

«Хранение автотранспорта
Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.9
2.7.1»

в строке с кодом 7.2 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Т Зона транспортной инфраструктуры» столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий и сооружений автомобильного транспорта. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 7.2.1 - 7.2.3»;

перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Т Зона транспортной инфраструктуры» дополнить строками с кодами 7.2.1 - 7.2.3 следующего содержания:

«Размещение автомобильных дорог
Размещение автомобильных дорог за пределами населенных пунктов и технически связанных с ними сооружений, придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств;

размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения
7.2.1

Обслуживание перевозок пассажиров
Размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, за исключением объектов капитального строительства, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 7.6
7.2.2

Стоянки транспорта общего пользования
Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту
7.2.3»

в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Р1 Зона скверов, парков, бульваров» строку с кодом 5.0 заменить строкой с кодом 3.6.2 следующего содержания:

«Парки культуры и отдыха
Размещение парков культуры и отдыха
3.6.2»

в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Р1 Зона скверов, парков, бульваров» строку с кодом 5.1 заменить строкой с кодом 5.1.3 следующего содержания:

«Площадки для занятий спортом
Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
5.1.3»

в строке с кодом 5.5, предусмотренной перечнями основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Р1 Зона скверов, парков, бульваров», «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», столбец «Описание» после слов «земляных работ и» дополнить словом «размещения»;

в строке с кодом 5.1, предусмотренной перечнем основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом», столбец «Описание» изложить в следующей редакции:

«Размещение зданий и сооружений для занятия спортом. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 5.1.1 - 5.1.7»;

дополнить перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Р3 Зона отдыха, занятий физической культурой и спортом» строками с кодами 5.1.1 - 5.1.7 следующего содержания:

«Обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий
Размещение спортивно-зрелищных зданий и сооружений, имеющих специальные места для зрителей от 500 мест (стадионы, дворцы спорта, ледовых дворцов, ипподромов)
5.1.1

Обеспечение занятий спортом в помещениях
Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях
5.1.2

Площадки для занятий спортом

Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)

5.1.3

Оборудованные площадки для занятий спортом

Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища)

5.1.4

Водный спорт

Размещение спортивных сооружений для занятия водными видами спорта (причалы и сооружения, необходимые для организации водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря)

5.1.5

Авиационный спорт

Размещение спортивных сооружений для занятия авиационными видами спорта (ангары, взлетно-посадочные площадки и иные сооружения, необходимые для организации авиационных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря)

5.1.6

Спортивные базы

Размещение спортивных баз и лагерей, в которых осуществляется спортивная подготовка ка длительно проживающих в них лиц

5.1.7»

перечни основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительных регламентах территориальных зон «Сх 1 Зона сельскохозяйственных угодий», «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения» дополнить строками с кодами 1.19 - 1.20 следующего содержания:

«Сенокосение

Косшение трав, сбор и заготовка сена
1.19

Выпас сельскохозяйственных животных

Выпас сельскохозяйственных животных
1.20»

в строке с кодом 1.7, предусмотренной перечнем основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх2 Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения», столбец «Описание» после цифр «1.11» дополнить цифрами «, 1.15, 1.19, 1.20»;

строку с кодом 13.3 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сх3 Зона огородничества и садоводства» исключить;

в строке с кодом 12.1 в перечне основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в градостроительном регламенте территориальной зоны «Сп1 Зона специального назначения, связанная с захоронениями» в столбце «Описание»:

слово «сооружений» заменить словом «сооружений»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«осуществление деятельности по производству продукции ритуально-обрядового назначения»;

2) предложения и замечания иных участников публичных слушаний: отсутствуют.

6.2. Рекомендации организатора о целесообразности или нецелесообразности учета замечаний и предложений, поступивших на публичных слушаниях:

Приказами Минэкономразвития России от 09.08.2018 № 418 и от 04.02.2019 № 44 в Классификатор видов разрешенного использования земельных участков, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540, внесены изменения. В связи с этим в целях соблюдения норм действующего законодательства необходимо откорректировать формулировки видов разрешенного использования земельных участков в градостроительных регламентах, предлагаемых проектом Решения. Кроме того, целесообразно обеспечить преемственность между градостроительными регламентами, изложенными в новом проекте, и градостроительными регламентами действующих Правил землепользования и застройки. Таким образом, рекомендуется учесть внесенные предложения.

6.3. Выводы по результатам публичных слушаний:

рекомендуется принять Проект, рассмотренный на публичных слушаниях, с учетом предложений, указанных в пункте 6.1 настоящего заключения.

Председатель Комиссии по подготовке
Правил землепользования и застройки
сельского поселения Токмакла
муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области
Н.А. Соловьева

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.04.2019 № 261

Об установлении отдельного расходного обязательства

В соответствии со ст.86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что к расходным обязательствам муниципального района Челно-Вершинский относятся расходы:

- на капитальный ремонт дорог и ремонт дорог местного значения сельских поселений муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.
- в рамках Муниципальной программы «Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры в сфере теплоснабжения муниципального района.

2. Установить, что исполнение предусмотренных п.1 настоящего Постановления расходных обязательств осуществляется за счет средств местного бюджета, в том числе формируемых за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета и бюджетов сельских поселений, в пределах, предусмотренных на эти цели объемов бюджетных ассигнований.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник»

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы района – руководителя управления финансами Д.Н.Трофимова.

Глава муниципального района В.А.Князькин

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
СОУЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрации сельских поселений
муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области

Газета изготовлена в администрации
муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
446840, Самарская область,
с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, 8.
Тел. 8 (84651) 2-17-32

Электронная версия газеты размещена
на официальном сайте района:
www.челно-вершины.рф

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ
ВЕСТНИК**

выходит по пятницам
Тираж 999 экз.